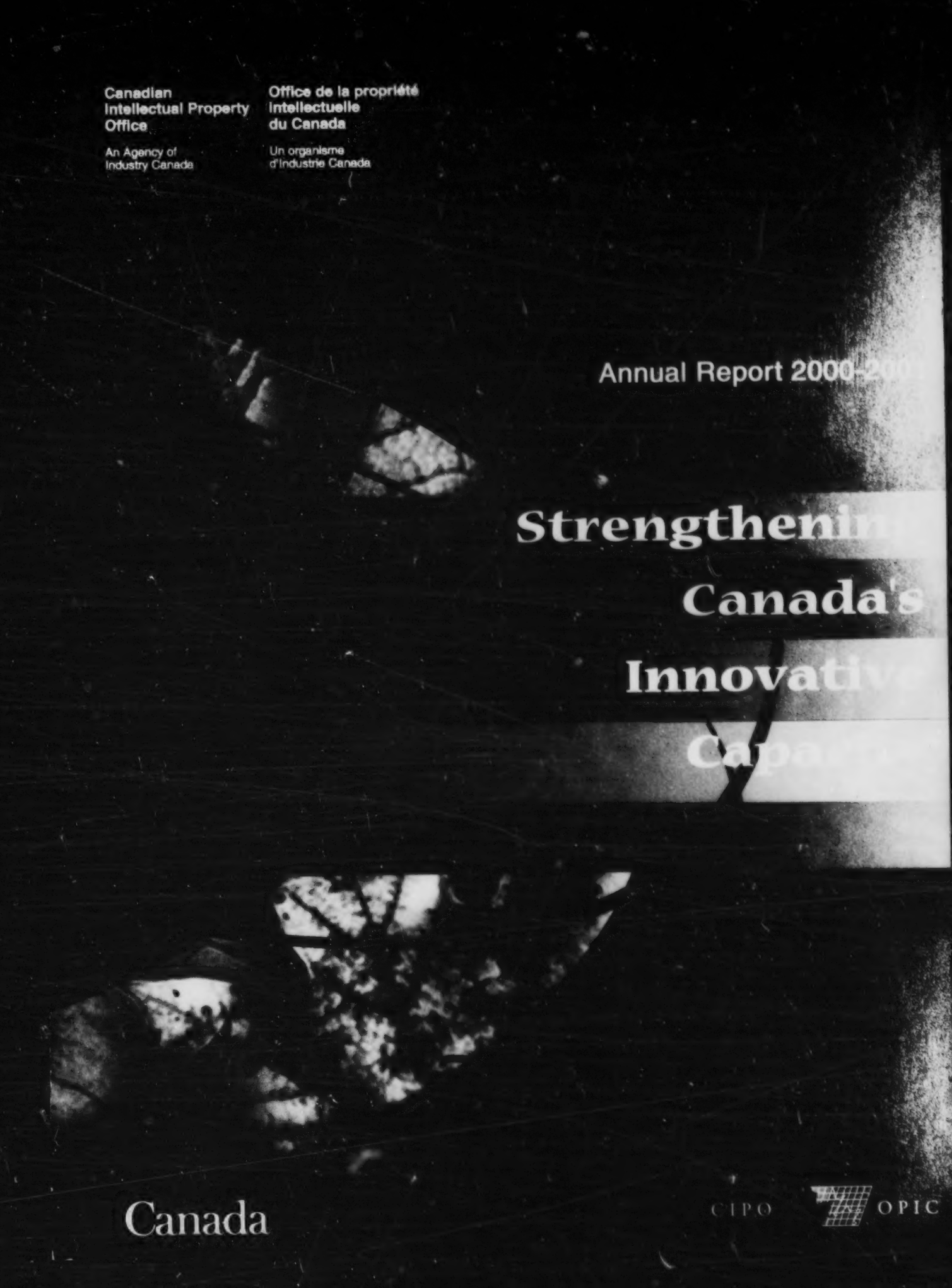
Canadian Intellectual Property Office

An Agency of Industry Canada

Office de la propriété intellectuelle du Canada

Un organisme d'Industrie Canada



Annual Report 2000-20

Strengthenin
Canada's
Innovativ
Capa

Canada

CIPO OPIC

This publication is available electronically on CIPO's Web site at:
www.cipo.gc.ca

This publication can be made available in alternative formats upon request.

For further information please contact:

Client Service Centre
Canadian Intellectual Property Office
Industry Canada
Place du Portage I
Room C-229, 2nd Floor
50 Victoria Street
Hull, Quebec K1A 0C9
Telephone: (819) 997-1936
Facsimile: (819) 953-7620
E-mail: **cipo.contact@ic.gc.ca**
Web site: **www.cipo.gc.ca**

Business hours: 8:00 a.m. to 4:45 p.m.

For additional copies of this publication, please contact:

Publications Centre
Canadian Intellectual Property Office
Industry Canada
Place du Portage I
50 Victoria Street
Hull, Quebec K1A 0C9
Telephone: (819) 953-5054
Facsimile: (819) 953-8998

Permission to Reproduce
Except as otherwise specifically noted, the information in this publication may be reproduced, in part or in whole and by any means, without charge or further permission from the Canadian Intellectual Property Office (CIPO), provided that due diligence is exercised in ensuring the accuracy of the information reproduced; that CIPO is identified as the source institution; and that the reproduction is not represented as an official version of the information reproduced, nor as having been made in affiliation with, or with the endorsement of, CIPO.

For permission to reproduce the information in this publication for commercial redistribution, please e-mail: **Copyright.Droitsdauteur@pwgsc.gc.ca**

Cat. No. RG41-2001
ISBN 0-662-66036-6
53561-B

Contains over 50% recycled paper including 20% post-consumer fibre.

Annual Report 2000-2001

Strengthening Canada's Innovative Capacity

www.cipo.gc.ca

Vision, Mission and Values

Vision

To be a leading intellectual property office recognized for excellence in our products and services and for strengthening Canada's innovative capacity, through ongoing quality improvement, continuous development of our employees and adherence to our values.

Mission

To accelerate Canada's economic development by:

fostering
the use of the intellectual property (IP) system and the exploitation of IP information;

encouraging
invention, innovation and creativity in Canada;

administering
the IP system in Canada (patents, trade-marks, copyrights, industrial designs and integrated circuit topographies); and

promoting
Canada's international IP interests.

Values

Integrity
Fairness
Respect
Efficiency
Trust
Continuous improvement

Our Client Service Commitment

Canadian Intellectual Property Office
An Agency of Industry Canada

Office de la propriété intellectuelle du Canada
Un organisme d'Industrie Canada

By telephone

We answer your call with courtesy and efficiency and, if necessary, refer you to the appropriate officer to deal with your enquiry in the official language of your choice.

We record all voice mail greetings clearly and bilingually. We provide an alternative number for immediate contact.

We listen to voice messages at least once a day and return your call by the end of the next business day.

In person

We greet you within three minutes in the official language of your choice, during normal business hours.

We direct you to a person competent to deal with your enquiry within the next five minutes.

We ensure that you meet with a specialist within 20 minutes of your arrival.

General mail

We correspond with you in the official language of your choice.

We reply to your mail within four weeks of receipt or explain the reason for the delay.

Suggestions

We invite you to comment on our services and to offer suggestions for improvement.

If you wish to ask questions or have a complaint and cannot resolve the problem with the person you have been dealing with, you can speak to the supervisor or director.

If you feel that the supervisor or director has not dealt with the issue to your satisfaction, you may call or write and we will respond within 10 working days.

If you like the service you receive, let us know!

How to reach us

Canadian Intellectual Property Office
Place du Portage I
50 Victoria Street
Hull, Quebec K1A 0C9

For general enquiries : (819) 997-1936
Fax: (819) 953-7620
E-mail: **cipo.contact@ic.gc.ca**
Web site: **www.cipo.gc.ca**

Canada

CIPO OPIC

Table of Contents

Message from the CEO 1

Introduction 3

Renewed Vision and Strategic Priorities 4

Section 1 Organizational Initiatives 5
1.1 • Service Improvement 5
1.2 • Government On-Line and E-Commerce 6
1.3 • Human Resources 6
1.4 • Modern Comptrollership 7

Section 2 Core Functions 8
2.1 • Operations 8
2.1.1 • Patents 8
2.1.2 • Trade-marks 11
2.1.3 • Copyrights 12
2.1.4 • Industrial Designs 13
2.1.5 • Integrated Circuit Topographies 14
2.1.6 • Information Dissemination 14

Section 3 IP Frameworks 17

Section 4 Audited Financial Statements 20

Section 5 Additional Financial Information 30

Section 6 IT Strategy 32

Section 7 Statistics and Financial Indicators 34

Section 8 Additional Information 61

102-05821/

Message from the CEO

The recent profound scientific, technological, social and economic change, with more yet to come, continues to greatly impact the intellectual property (IP) world. The conferring of IP rights crystalizes at one point creativity, knowledge and skill with the economic potential embodied in innovation, wealth creation and growth.

As the organization mandated in Canada to confer these rights and other services to the public, CIPO strives to operate at the leading edge of service and knowledge to do justice to our role and to serve the public in a cost-effective and efficient manner. We must be in step with the innovators and their ideas who, likewise, are at the leading edge of scientific or technological change.

Our new "vision statement" captures these ideas and responsibilities. It is:

To be a leading intellectual property office recognized for excellence in our products and services and for strengthening Canada's innovative capacity, through ongoing quality improvement, continuous development of our employees and adherence to our values.

The vision statement will continue to drive both staff and management to critically examine what we do and how we can do it better or differently for the benefit of our clients in Canada and abroad, Industry Canada and the Government.

Among the activities undertaken this year, the following represent key inputs to our decision making and planning.

- **Baldrige Quality Assessment**
  CIPO management recognized the utility of benchmarking our services and products against a recognized yardstick so as to fully understand how we stacked up. The Baldrige assessment was an unflinching review of how we performed. The results of that exercise suggested an increased focus on service improvement strategies, client relationship management and making the best use of technology (Government On-Line and e-commerce).

- **Human Resource Renewal**
  In order to meet the demand for IP services, we engaged in a major recruitment program for patent and trade-mark examiners. This represents a part of our commitment to our clients and our employees to ensure we have the necessary human resources who are well trained and equipped to deliver excellent service.

- **Treasury Board's Revolving Fund Mandate Review**
  CIPO is a Special Operating Agency (SOA) within Industry Canada. Over the past fiscal year, CIPO's financial viability was clearly demonstrated through the Treasury Board Secretariat's (TBS) Mandate and Viability Review of revolving funds. TBS confirmed during their preliminary review, which was conducted in 2000-2001, that they had no issues with regard to the CIPO Revolving Fund.

- **International Agreements**
  This past year culminated five years of effort to reach international agreement on the Patent Law Treaty (PLT). This treaty seeks to harmonize administrative standards in IP among members of the World Intellectual Property Organization (WIPO). CIPO played an important role in reaching agreement on this treaty, which will shape cooperation on IP for many years to come.

- **IP Improvement Bill**
  During 2000-2001, CIPO launched consultations designed to identify international and domestic IP administration issues that will have to be addressed as part of an IP Improvement Bill.

CIPO staff are committed to improving our services and acting in consultation with our clients, to fulfill our mandate with improved effectiveness and to make our vision statement a reality.

David Tobin
Chief Executive Officer,
Commissioner of Patents
and Registrar of Trade-marks

Introduction

The Canadian Intellectual Property Office (CIPO) is a Special Operating Agency (SOA) of Industry Canada. CIPO contributes to the economic growth of Canada in two ways. First, it grants or registers ownership for the following five types of intellectual property (IP): patents, trade-marks, copyrights, industrial designs and integrated circuit topographies. Second, it makes accessible to the public the details of new innovations registered in Canada, thereby encouraging further economic activity.

In this way, CIPO contributes to Industry Canada's mandate to enable Canadians to be more productive and competitive in the knowledge-based economy.

In addition to the general public, CIPO has a number of distinct client groups:

- applicants for IP protection;
- agents representing applicants;
- exploiters of the IP system; and
- the Canadian business community.

By considering what is already protected, firms gain insights into specific industry sectors, identify potential licensing partners, solve technical problems and avoid duplicating research.

CIPO administers Canada's IP legislation and regulations to ensure that they meet present and future client needs and best contribute to the Canadian economy. Additionally, the Office works with bilateral, regional and international groups such as the World Intellectual Property Organization (WIPO) to improve the means by which IP is administered throughout the world, thus facilitating IP protection for inventors and companies in Canada and abroad.

In discharging its duties, CIPO receives an enormous amount of information. The Office maintains files of the information contained in applications for IP rights. All publicly available records are stored in databases, many of which can now be accessed through the Internet. As well, CIPO is continuing to build upon its existing e-commerce capabilities for its domestic and international clients.

Over the past year, significant progress has been made by CIPO to improve service delivery to its clients. By placing a concerted effort on recruitment and retention of skilled people, and by adopting state-of-the-art technology, CIPO has made notable operational improvements. These efforts will continue so that the Canadian IP system will grow and contribute to a better quality of life and higher standard of living for all Canadians.

Renewed Vision and Strategic Priorities

Baldrige Assessment

With a view toward improving services to our clients, CIPO conducted an in-depth quality assessment in the fall of 2000 using the Baldrige Criteria for Performance Excellence. The Baldrige assessment led to the development of a series of priorities for service improvement that was endorsed by CIPO's Executive Committee.

As a result of the Baldrige assessment feedback, CIPO revisited its strategic vision to re-affirm its commitment to service improvement. The revised vision statement clearly puts client service and innovation at the forefront of its efforts.

CIPO's New Vision Statement

To be a leading intellectual property office recognized for excellence in our products and services and for strengthening Canada's innovative capacity, through ongoing quality improvement, continuous development of our employees and adherence to our values.

CIPO's Strategic Priorities

Through a series of planning retreats and fora held between November 2000 and January 2001, five strategic priorities were identified for the 2001-2005 planning period to support CIPO's goal of improving its services.

1) Delivering high quality, timely and cost-effective products and services that meet clients' needs.

2) Positioning CIPO to thrive as a key contributor to Canada's economic development in a changing domestic and global environment within a modern and responsive IP framework.

3) Delivering a sustainable outreach program that will increase the awareness, knowledge and effective use of IP by Canadians.

4) Having in place an ongoing comprehensive human resources strategy that allows CIPO to be a workplace of choice.

5) Operating as a world-class business management regime.

Section 1: Organizational Initiatives

1.1 Service Improvement

Background

In response to globalization and technological change, governments around the world are reviewing the efficacy of products and services designed to foster business competitiveness and to meet the demands for improved citizen access to, and service by, governments.

In Canada, the federal government's *Results for Canadians* management framework has highlighted several key medium-term initiatives, including citizen-centred service delivery. As such, the Treasury Board has stipulated that departments demonstrate a 10 per cent increase in client satisfaction by the year 2005.

The Canadian Intellectual Property Office (CIPO) is committed to delivering high quality products and services that meet clients' needs. Understanding clients' current and future needs is an essential step towards continuous service improvement.

Client Relationship Management

Building on the knowledge, experience, and feedback gained from the Baldrige quality assessment, CIPO approaches service improvement from a broader quality management perspective. The commitment to operate as a world-class business management regime galvanizes management action towards a quality perspective across the organization as a whole.

In this context, CIPO has initiated the development of a Client Relationship Management (CRM) framework that strengthens client relationships and improves service. CRM focuses on the careful identification, tailored service provision and ongoing sensitivity to changing client needs.

CIPO's Service Improvement Framework

CIPO's commitment to service improvement focuses on the following key areas:

- client needs and satisfaction;
- electronic service delivery;
- improved service levels;
- performance management and measurement;
- information dissemination; and
- human resources.

In the area of client needs, patent examination turnaround times have fallen considerably, from 36 months in 1995 to roughly 25 months. Impressive reductions have also been made in the copyright area.

Over the year, management systems and policies have been put in place to support core service improvement activities. CIPO continues to track and measure more than 70 service standards. (These service standards are listed in Section 8.)

Future service improvement initiatives will be managed in a phased approach, beginning in 2001-2002.

Phase I covers the 2001-2002 period and focuses on laying the foundations for a long-term Service Improvement Strategy, including a baseline client satisfaction survey, introducing CRM within CIPO and improving access to our services through e-commerce and information dissemination initiatives.

Phase II covers the 2002-2004 period and seeks to build on the fundamentals with emphasis on performance measurement, fact-based management and process mapping.

Phase III covers the 2003-2005 period. The focus during this phase is to evaluate the organization's progress in achieving its service improvement objectives and to formulate new objectives for the next cycle.

1.2 Government On-Line and E-Commerce

Background

The federal government initiative known as Government On-Line (GOL) requires that by 2004 all key government services be available on-line for Canadians at the time and location of their choice. CIPO's parent department, Industry Canada, further to its mandate to make Canada the most connected country in the world, has set a target to achieve this goal by 2003. CIPO is committed to meeting the Government of Canada's objective of GOL, as well as Industry Canada's accelerated target of all services on-line, and fully end-to-end, by December 2003.

The realization of the Government's and the Department's priorities will have far-reaching consequences for CIPO. The successful completion of initiatives will lead to important changes in the manner in which CIPO conducts its business.

In 2000-2001, CIPO developed an E-Commerce Action Plan that takes a corporate perspective to making the organization into one that is totally on-line, with all of our client services and internal operations electronically enabled. (Note: a broader discussion of the highlights of this plan is presented in Section 6.)

GOL Accomplishments

- E-Commerce Action Plan developed.
- User requirement phase of TechSource begun.
- Integration of e-commerce front-ends with business systems completed.
- Canadian Patent Database for search and retrieval improved.

Supporting a Global IP Network

E-commerce encompasses CIPO's relationship with the World Intellectual Property Office (WIPO) and with other intellectual property offices (IPOs). CIPO participates in the development and implementation of WIPONET, the connection of all IPOs into a global network.

CIPO also continues to be an active participant in the evolution of, and migration to, world-wide standards for intellectual property (IP) data exchange, including global search capabilities. Automation initiatives to support CIPO's participation in and contribution to the development of such standards remains a priority.

1.3 Human Resources

CIPO is committed to recruiting and retaining a workforce capable of providing world-class IP services. Our ability to do so is directly affected by our reputation as an employer who provides: challenging work; developmental opportunities; competitive wages; and recognition.

In 2000-2001, we consulted our employees through Managers' Forums and we listened to what they said in the Public Service Employee Survey. In response, and in keeping with the recommendation of the Baldrige assessment, we developed our fourth strategic priority, "to have in place an ongoing comprehensive human resources strategy that allows CIPO to be a workplace of choice."

CIPO's Human Resources Strategy will be finalized in 2002-2003. The Strategy will be developed following consultation with a representative number of CIPO employees in 2001-2002 and will address:

- **Recruitment**: the identification of skill shortage areas, external recruitment of qualified, diverse human resources, and measures to address the results of the Public Service Employee Survey regarding internal recruitment activities.

- **Retention**: career and succession planning and issues affecting workplace well-being.

- **Rejuvenation**: training, learning and development of current employees.

In 2000-2001, approximately one-third of our employees attended workshops designed to help them develop personal learning plans. This initiative will be continued in 2001-2002 with the goal of having all employees develop personalized learning plans which will form the basis of personal and professional development activities.

As the primary employer of Patent Examiners, direct recruitment authority was extended by the Public Service Commission for positions at the SG-PAT-6 to SG-PAT-8 levels. This complements the existing direct recruitment authority for positions at the SG-PAT-1 to SG-PAT-5 levels. CIPO's recruitment efforts will be used to attract a qualified, diverse and representative workforce. We aim to recruit recent graduates as well as mid-career professionals to our workplace through multi-media advertising and university campus recruitment.

Additionally, the Treasury Board approved salary increases and a terminable allowance for employees in the SG-PAT-1 to SG-PAT-7 levels. CIPO employs over 150 Patent Examiners (SG-PAT) who will benefit from these increases in salary. In order to ensure salary relativity between these employees and those at the SG-PAT-8 level, CIPO was successful in obtaining comparable increases for these excluded employees. We anticipate that these changes will have a positive impact on our ability to recruit and retain Patent Examiners.

We know that our human resources are our greatest strength and we believe that employee recognition is important. This year we acknowledged 48 CIPO employees for their outstanding performance and significant contributions, either individually or through team efforts.

1.4 Modern Comptrollership

Modern comptrollership is a foundational component of the government's *Results for Canadians* initiative. This initiative is focused on modernizing the management of the federal government in order to respond to the changing expectations and priorities of Canadians. Modern comptrollership integrates financial and non-financial performance information, implements sound risk management, ensures appropriate control systems and updates related management policies.

As CIPO responds to significant and ongoing pressures for IP services, it is committed to doing so while working to improve its strategic planning, performance monitoring and reporting, and risk management in support of the federal government's efforts to have modern comptrollership practices integrated into every management activity.

Mandate and Viability Review

A key milestone in CIPO's commitment to modern comptrollership was achieved this year as the Treasury Board Secretariat conducted its government-wide review of revolving fund mandates and determined the CIPO Revolving Fund, and hence its corporate viability, were fiscally sound.

Since April 1994, CIPO has been financed by a revolving fund based entirely on client fees for IP services. Having a revolving fund has allowed CIPO to access the necessary resources to maintain a fair and efficient IP framework and provide IP services which are aligned with world standards. CIPO has been able to afford significant information technology (IT) investments towards implementing a fully electronic business environment, thus encouraging innovation by promoting greater IP awareness and usage in Canada.

By continuing to operate as a financially viable and self-sustaining Special Operating Agency (SOA), CIPO is able to utilize its accumulated surplus to re-invest in IT and other strategic initiatives to better serve Canadians.

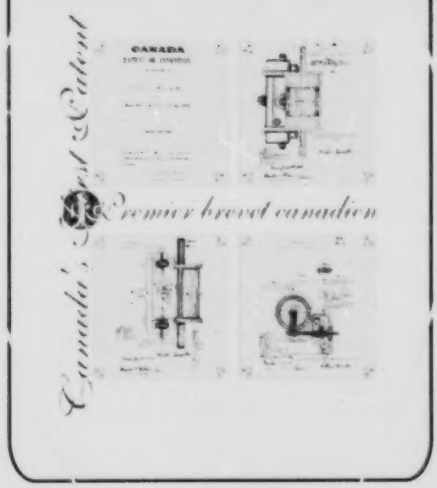
Section 2: Core Functions

The Canadian Intellectual Property Office (CIPO) grants or registers ownership for the following five types of intellectual property (IP): patents, trade-marks, copyrights, industrial designs and integrated circuit topographies. CIPO's core functions reward and encourage innovation and the use of IP by granting IP rights, maintaining a responsive IP framework, and ensuring that the IP data collected by CIPO is available to all its clients, in Canada and abroad.

2.1 Operations

2.1.1 Patents

Canada's First Patent
Eureka Fluid Meter



The Patent Branch receives, processes, classifies and examines applications for patents. It also registers assignments or changes of ownership, processes allowances, collects fees and publishes information on patents. The Patent Branch is the largest operation, generating 78 per cent of revenues at CIPO.

The mandate of the Patent Branch is to grant patents which will result in the protection of the inventor and dissemination of technical information, and the encouragement of the creation, adoption and exploitation of inventions.

The primary clients of the Patent Branch are national and international patent applicants, the vast majority of whom are represented by a patent agent. The client list of the Branch also includes: interested third parties, searchers, researchers, scientists, statisticians, economists, inventors, entrepreneurs, innovators, the patent profession, research institutes, international organizations, universities, foreign offices, and national and international IP associations.

Highlights, Challenges and Opportunities

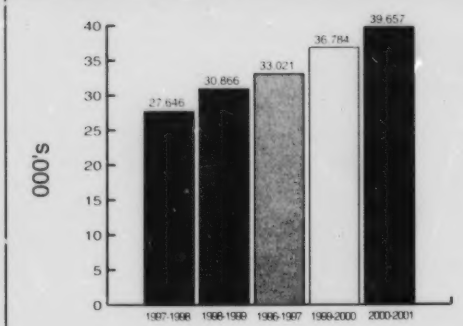
Service Improvement

During 2000-2001, the Patent Branch maintained its focus on improving service to its clients despite the continuing increase in demand for its services.

Over the past year, CIPO has seen a growing number of patent applications filed.

Figure 1

Patent Applications Filed



Key service improvement highlights over this period include:

- Continuous process redesign in patent operations, allowing key service standards such as the delivery of filing and registration certificates to be maintained at four weeks, despite a near doubling of workload volumes and no increases in the number of operational staff.

- Development and maintenance of key working tools designed to facilitate service and interaction with clients. Examples include:

  - updating the *Manual of Patent Office Practice* (MOPOP);

  - finalizing the process mapping of Patent Operations.

In addition, rapid development in the area of biotechnology and business methods requires CIPO to monitor international developments in these fields. For example, the Branch participated in consultations led by the Canadian Biotechnology Advisory Committee (CBAC) concerning IP and biotechnology, with emphasis on the patenting of higher life forms.

In order to meet the increased demand for requests for examination, 21 additional patent examiners were hired during the fiscal year. This trend in hiring, coupled with increased emphasis on training and retention, will continue as CIPO strives to improve service to its clients. Currently, plans are to increase patent examiner staff by 80 by 2003-2004.

With respect to the examination process, the Branch saw the average turnaround time for the examination of new applications increase slightly to approximately 25 months from the date of the request for examination.

CIPO addressed key issues relating to client service commitments through contact with the patent profession as represented by the Intellectual Property Institute of Canada, the Canadian Bar Association, the International Association for the Protection of Intellectual Property, the International Federation of Industrial Property Attorneys and the Joint Liaison Committee. This will also include opportunities such as establishing a framework and standards for dealing with very large patent applications.

Government On-Line and E-Commerce

As CIPO works toward its Government On-Line (GOL) and e-commerce commitments, the organization has initiated the process for the renewal of its Patent system's mainframe platform, TechSource, through the establishment of a project charter designed to determine user requirements.

CIPO is also seeking to improve the manner in which its clients access information on-line. A key tool is the Canadian Patent Database (CPD) which allows users to search, retrieve and study more than 1.4 million Canadian patent documents. An electronic version of the Canadian Patent Classification system was made available online in order to be published as a search tool for the CPD. In response to client feedback, additional improvements to the CPD will be made in 2001-2002.

International IP Frameworks

CIPO continues to participate and provide strategic leadership in IP discussions.

CIPO took a leadership role in the five-year preparatory process to simplify and improve the administrative procedures for patent applications and the Diplomatic Conference for the Adoption of the Patent Law Treaty in Geneva, Switzerland, held in May-June 2000. The harmonization of patent procedures made possible by the Patent Law Treaty (PLT) through a streamlined and user-friendly application system will benefit all users. The reduced costs and increased simplification will be passed on to all applicants, including small- and medium-sized enterprises (SMEs), individual inventors and those in developing countries.

Eventually, the requirements for Patent Cooperation Treaty (PCT) international applications will be incorporated into national and regional laws. This will lead to standardization of requirements and procedures for all patent applications worldwide.

In the midst of an evolving global IP environment, CIPO, in consultation with its clients, has undertaken to conduct a study to determine whether it should be an international search authority and/or an international preliminary examination authority.

Patent Appeal Board

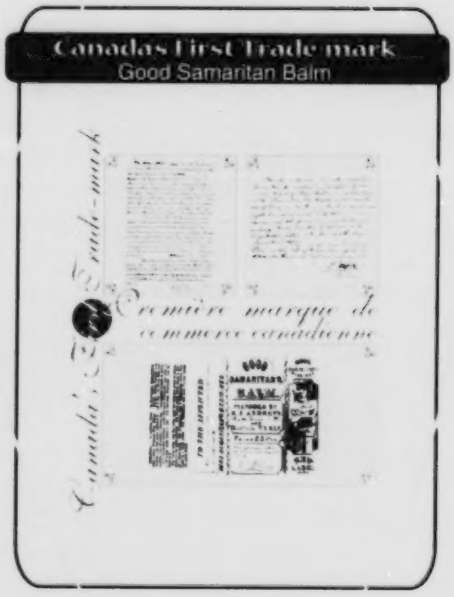
The Patent Appeal Board is responsible for:

- conducting reviews of the prosecution of patent applications which have been rejected in a final action by a patent examiner. Applications are rejected by examiners for a variety of reasons, including lack of novelty, obviousness and lack of patentable subject matter. A review is conducted to ensure consistency in Patent Office practice and to allow applicants every opportunity to overcome deficiencies in their applications. The procedures before the Board may, at the applicant's discretion, include an oral hearing. The Board prepares a recommendation to the Commissioner of Patents either to support the examiner or to return the application to the examiner for further prosecution. If the applicant is not satisfied with the decision of the Commissioner of Patents, he or she may file a notice of appeal in the Federal Court of Canada;
- conducting a similar type of review of the prosecution of industrial design applications where the examiner has rejected an application on the basis that the design is not original;
- resolving conflicts between two or more patent applicants claiming the same invention. If one or more of the parties is not satisfied with the decision of the Commissioner of Patents, appeal is to the Federal Court of Canada;
- administering the provisions of the *Patent Act*, which permits third parties to submit prior art and requests that a patent be re-examined;
- administering the provisions of section 65 of the *Patent Act*, which allows a third party to file an application for a compulsory licence in situations where a patentee is alleged to have abused its patent rights; and
- administering the mechanism which sets the qualifying examination for patent and trade-mark agents.

Highlights, Challenges and Opportunities

The number of candidates for the Patent Agents Examination continues to be in the 110 to 120 range, thus putting a greater administrative burden on the process. In contrast, the number of candidates for the Trade-mark Agents Examination seems fairly constant, in the 30 to 40 range. The number of conflicts emanating from the Patent Branch remains consistent.

2.1.2 Trade-marks



The Trade-marks Branch determines whether an owner is entitled to the exclusive use of a trade-mark for a specific set of wares or services. The Branch keeps the trade-marks register, which is a record of all trade-marks registered in Canada. The Branch discloses information on trade-marks to increase awareness and provides owners with the information they need to protect their marks.

Trade-mark applications are examined to make sure they meet all the requirements of the *Trade-marks Act*. Marks which meet the requirements of the Act are published in the weekly *Trade-marks Journal*. If unopposed, the trade-marks may be registered.

Decisions of the Registrar may be appealed to the Federal Court of Canada.

Highlights, Challenges and Opportunities

Trade-mark applications have increased 64 per cent in the past five years. During 2000-2001, the Trade-marks Branch focused its efforts on the re-engineering of internal business processes and the hiring of personnel to reduce the inventories and turnaround times. Among the initiatives undertaken by the Branch:

- hired 16 new trade-mark examiners in October 2000;
- developed and implemented a five-month end-to-end training program for new examiners;
- implemented an on-line *Trade-marks Journal*;
- acquired a new automated trade-mark search service;
- implemented an applicant-direct e-commerce application filing system;
- developed and implemented trade-marks performance indicators; and
- established an in-house re-engineering team.

One of the commitments of CIPO and Industry Canada is to provide Canadians with electronic access to services. Currently, the Trade-marks Branch receives 10 per cent of its applications electronically. The e-commerce initiative for Trade-marks will allow the electronic transmission from the Internet of the full range of trade-mark transactions, including application, correspondence, renewal and registration. The initiative consists of three phases.

- Phase 1 allows trade-mark applications to be filed electronically.

- Phase 2 will entail the electronic transmission of correspondence to/from our clients, and electronic receipt of all Trade-marks Office transactions.

- Phase 3 will be the implementation of public infrastructure that will allow for secure financial transactions. Phase 1 is now complete and the entire initiative should be completed by 2002-2003.

Trade-marks Opposition Board

The Trade-marks Opposition Board is comprised of a chairperson, four members and a section 45 hearing officer. Each has delegated authority from the Registrar of Trade-marks to conduct hearings and render decisions on one or both of the following adversarial proceedings arising under the *Trade-marks Act*.

Oppositions (Section 38)

After a trade-mark has been examined, it is advertised in the *Trade-marks Journal*. At that time, any person may oppose the registration of the trade-mark by filing an opposition. Most oppositions are based on allegations of confusion between the advertised trade-mark and the opponent's trade-mark or trade name.

Summary Expungement Proceedings (Section 45)

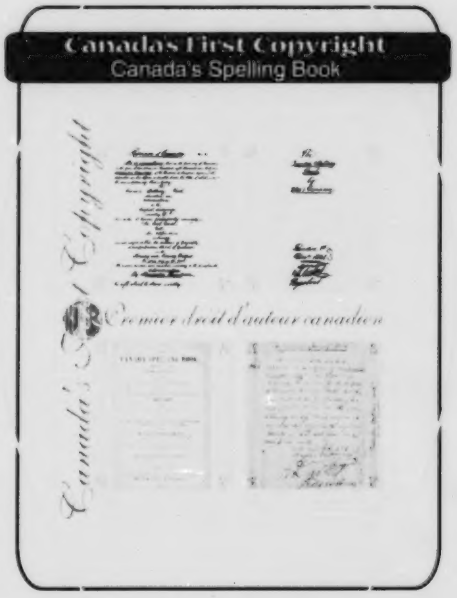
Any person may ask the Registrar to require the owner of a registered trade-mark to show that its trade-mark is in use in Canada. If an adequate response is not received from the owner, the trade-mark registration may be removed from the register of trade-marks.

Highlights, Challenges and Opportunities

It was noticed during the year that the number of oppositions filed stabilized at about 1,150, thus arresting the decline that has been experienced in the last few years. As for section 45 proceedings, the board saw a decline from 850 to 690 in 2000-2001.

Consultations were revived with the private sector concerning revision of the opposition regulations with a view to streamlining opposition proceedings.

2.1.3 Copyrights



Copyrights, industrial designs and integrated circuit topographies are all managed under the direction of the Copyright and Industrial Design Branch.

Under the *Copyright Act*, CIPO is responsible for registering copyrights in Canada. Registration means that the Copyright and Industrial Design Branch has recorded the details of the copyright and has issued a certificate of registration.

Under the authority of the Commissioner of Patents and the Registrar of Copyrights, the Copyright and Industrial Design Branch maintains the Register of Copyrights, which is open to the public to search for information regarding specific copyrights. The Branch makes this information freely available to the public.

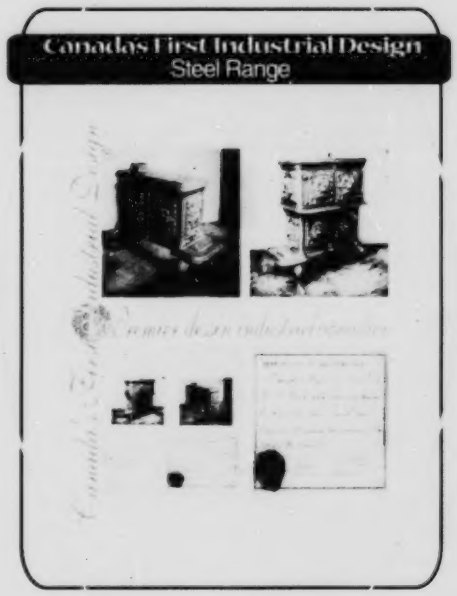
The Branch also maintains a Register of copyright assignments and licences. That is, an owner of a copyright can register ownership interest in a copyright that has been acquired by a contract. An assignment can transfer any part of the rights or all of the rights to a work. An owner who registers an assignment or licence will receive an official recognition of the transfer. Assignments that are registered receive a statutory presumption of validity as against unregistered assignments.

Highlights, Challenges and Opportunities

Service delivery improvement is a top priority for CIPO and the Copyright and Industrial Design Branch. The Branch, like the other units within CIPO, must develop electronic access to its services for Canadians. Our clients have indicated that they appreciate the option of applying on-line for copyright registration. By the end of 2001, about 21 per cent of all applications were coming in via our e-commerce channel.

In September 2000, CIPO formally launched the Copyright Automation Project, which will create a new automated system. Clients will have access to the Register of Copyrights via the Internet and will be able to register their works on-line.

2.1.4 Industrial Designs



The Industrial Design Division receives, processes, classifies, searches and examines applications for industrial designs. The Division also registers assignments, licences and changes of ownership and collects fees. The primary clients of the Division are manufacturers (ranging from individuals to large corporations), the vast majority of which are represented by Patent Agents. No legal claim of ownership can be made for an industrial design unless it is registered. The owner of a registered industrial design has protection for 10 years, provided maintenance fees are paid.

The mandate of the Division is to register industrial designs, giving exclusive rights to the design and providing legal protection from imitation. Once registered, industrial designs are publicly disclosed and become part of the register maintained by the Division. These records are consulted by CIPO clients in preparation for filing new applications and

for assessing infringement cases. The register is an invaluable reference tool, providing a historical snapshot of innovations in design since before Confederation, and may provide the impetus to improve existing designs.

Highlights, Challenges and Opportunities

- With the introduction of new searcher positions, the Division has improved turnaround times in examination and has increased production levels.

- In September 2000, CIPO launched Phase I of the Industrial Design Automation Project, which includes the full automation of the ID process within the Division. Phase I will be completed in April 2002. Two additional phases of the project are planned that will deal with end-to-end e-commerce and information dissemination.

2.1.5 Integrated Circuit Topographies

Integrated circuit topographies (ICTs) are the world's most recently recognized form of IP. Located within microchips, ICTs are vital to the operation of our information, communications and entertainment industries. They are also widely used in such fields as medicine and aerospace and are now found in an increasing number of household appliances and in consumer electronics.

The *Integrated Circuit Topography Act* came into force in 1993. Owners of ICTs can protect their topographies against infringement in Canada by registering them with the Registrar of Topographies.

2.1.6 Information Dissemination

As Canadian and foreign innovators seek IP rights, strategic business and technical information is made available through the public disclosure of the creativity and processes behind these innovations.

CIPO ensures that this wealth of data and strategic information is not only collected on databases created and maintained by CIPO, but that it is accessible to Canadians. By doing so, this contributes to reducing the knowledge and innovation gap so very critical in a knowledge-based economy.

As such, CIPO is committed to delivering a sustainable outreach program that will increase the awareness, knowledge and effective use of IP by Canadians.

Highlights, Challenges and Opportunities

IP Outreach Framework

In order to develop and implement the IP Outreach Framework, one of CIPO's key objectives in this area for 2000-2001 was to gather the necessary prerequisites for this Framework and subsequent action plan. CIPO achieved this by accomplishing the following:

- researching best practices regarding key dissemination elements in both national and international settings;

- assessing the impact of these programs; and

- developing a first draft of CIPO's dissemination framework document.

In *Marching Into The New Millennium, Annual Report 1999-2000*, service to our partners in the regions was identified as an emerging challenge. Specifically, the report raised the issue of IP regional advisors and the role these people have in providing IP educational, promotional and advisory services to clients of intermediary and partner organizations, to IC regional offices, to SMEs, industry, research and academia. The following reports on the progress of CIPO in addressing this challenge:

- Conducted a survey of regional client organizations, which resulted in an action plan that called for the re-orientation of our services to clients in the regions.

- Developed partnership opportunities with Canada Business Service Centres (CBSC). For example, awareness and training sessions for IP officers began with the CBSC managers in Halifax in September 2000.

- Reached an agreement with the Canadian Innovation Centre in Waterloo on collaborating on workshop training sessions.

- Explored partnership opportunities with the Industrial Research Assistance Program (IRAP) and the Canadian Federation of Independent Businesses (CFIB).

Over the next five years CIPO will continue implementing the Outreach Framework. The Framework will provide a structural approach to the selection and delivery of outreach activities based on best practices, CIPO strategic objectives and quality management principles.

Information Management

CIPO has developed an Information Management Strategy. The Strategy will focus on the following:

- developing corporate policies and standards;

- providing employees with information management tools and training to integrate information management practices into all business processes;

- implementing integrated information technology (IT) solutions to manage electronic and physical documents and records; and

- delivering improved information products and services to its clients.

On-line IP Services

CIPO demonstrated its commitment to improving the quality of on-line client services by doing the following:

- CIPO conducted a Web-based survey of client satisfaction with its Web site in February. Future surveys of its Web site clients will be measured against this initial survey.

- In response to client feedback, CIPO redesigned the Office's Web site for launch in June 2001. The site is consistent with the new IC *Strategis* and the Common Look and Feel policy of the Treasury Board Secretariat.

- CIPO developed a communication strategy for the promotion of its Web site and copyright e-filing. Subsequently, CIPO has witnessed an increase of more than 30 per cent in the volume of copyright e-filings.

Client Service Centre and Resource Centre

Two other means used by CIPO to disseminate IP information to clients are the Client Service Centre and the Resource Centre.

The Client Service Centre is now the central point of entry for public enquiries. The Centre plays a critical role in disseminating valuable IP information by providing client-focused services and leading-edge products. Electronic and manual access is available for both domestic and foreign IP documents.

The Resource Centre contains extensive resources on Canadian and global IP and supports scientific patent literature. The Centre offers access to the on-line public catalogue and a variety of research tools via intranet application.

In addition, CIPO now contributes to the National Library of Canada's Inventory of Canadian Digital Initiatives. This furthers the commitment of Canada's GOL presence in fostering its resource and information sharing.

Figure 2

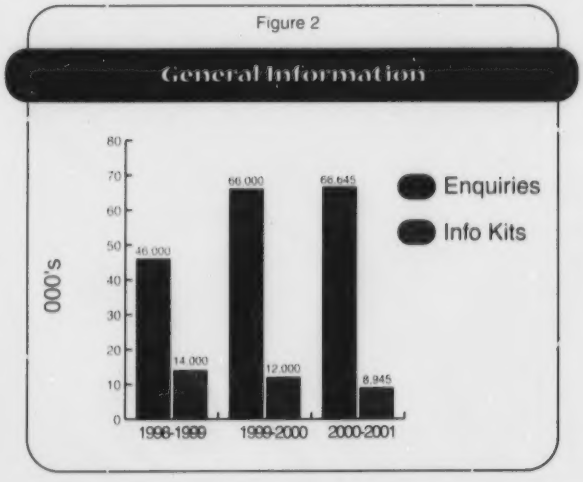
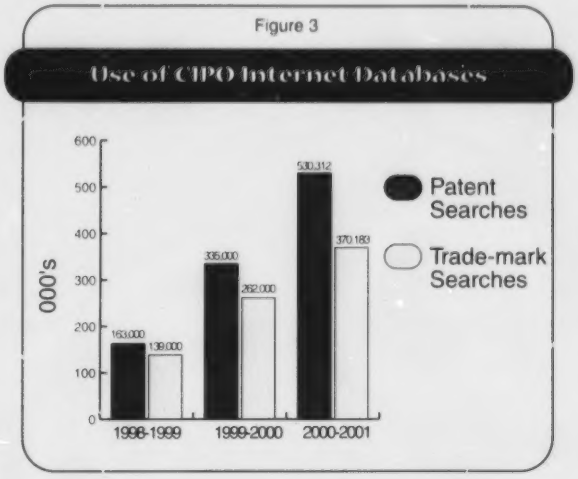


Figure 3



Section 3: IP Frameworks

The Canadian Intellectual Property Office (CIPO) ensures that its domestic and international frameworks respond to the needs of its clients–intellectual property (IP) applicants and owners, as well as their agents, in Canada and abroad. The main forum for CIPO's work is the World Intellectual Property Organization (WIPO), with its key committees regarding patent law, the Patent Cooperation Treaty (PCT), trade-marks, patent classification, information technologies (IT), technical cooperation, as well as the Organization's program and budget. CIPO is also engaged in bilateral relationships and monitors developments in international bodies, such as the World Trade Organization (WTO) and the Asia-Pacific Economic Cooperation (APEC).

Domestically, CIPO reviews with clients requirements for legislative and regulatory amendments which address international and domestic IP administration issues.

Highlights, Challenges and Opportunities

Patent Law Treaty

A key highlight for CIPO during this year has been the adoption of the Patent Law Treaty (PLT) at a diplomatic conference, held in Geneva, Switzerland, in May-June 2000, under the auspices of WIPO. CIPO participated in this conference, which brought together high-level representatives from some 150 Member States. The success of the conference can be measured by the fact that all decisions were made by consensus and that some 40 countries formally signed the Patent Law Treaty, thereby indicating their intention to ratify it.

The PLT simplifies and harmonizes patent formalities in participating Member States for applicants and owners, as well as their agents, and lays the foundations for more substantive harmonization in the years ahead. Once implemented, the PLT should pave the way for a more predictable environment by encouraging the use of the IP system, notably for small- and medium-sized enterprises (SMEs), and the dissemination of IP-related information, as well as by facilitating IP protection for our inventors and firms abroad and by attracting investments from foreign companies.

The Canadian patent profession expressed its satisfaction with the treaty's terms, namely for more generous conditions for filing under priority conditions, an extension of the grace period concerning maintenance fees, as well as a requirement for Intellectual Property Offices (IPOs) to notify applicants and their agents at critical junctures in processing the filing of applications.

A number of canadian office practices were retained as models of simplification of administrative requirements, including reinstatement of abandoned rights, certain aspects of filing date requirements and some notification practices.

CIPO took a leadership role during the five years of preparations leading to the conference, by participating actively in expert committees and chairing a number of them. Canada chaired the Main Committee I at the diplomatic conference, which was responsible for the adoption of the substantive provisions. Subsequently, CIPO reviewed the results of the conference and launched the process for Canada to formally sign the Patent Law Treaty, in view of clearly signalling its intention of ratifying it.

Participation in International Fora

During the year, CIPO also participated in various committees and working groups to contribute to international harmonization, share approaches to common issues, as well as gather information on major international trends and developments.

CIPO participated in the meetings of the WIPO General Assemblies, in September 2000, which discussed genetic resources, IP dissemination programs for SMEs and WIPO budgetary issues. CIPO played a leading role in mediating the adoption of an approach to launching PCT reform, which is critical to the global patent administration system, including CIPO's clients, as CIPO receives approximately 60 per cent of its applications under the PCT.

In the third quarter, the Commissioner and the Patent Branch Director met with heads of the European Patent Office, the German Patent and Trade Mark Office and the Swedish Patent Office. Issues discussed included international initiatives (e.g. PCT reform), information dissemination strategies, notably with SMEs, as well as present and future roles of IPOs, success factors and strategic directions of national and regional offices.

Relations with Canada's Key Trading Partners

In May 2000, CIPO participated in an informal meeting of Heads of IPOs, primarily of G-7 countries, where we made a presentation on guiding principles regarding information dissemination and awareness. Discussions at this meeting included a number of other issues, e.g., gene and business methods patents.

In June 2000, the Assistant Secretary of Commerce and Director, United States Patent and Trademark Office (USPTO), invited the Commissioner of Patents, as well as CIPO's senior management team, to the U.S. to share information and views on key international and domestic IP developments and initiatives, and to explore possible areas of multilateral and bilateral collaboration. The meeting highlighted important similarities in strategic issues involving the administration of IPOs, as well as in approaches to international organization issues, e.g., WIPO and the PCT. Access by CIPO to USPTO electronic data and to their search system was also explored as a focal point for future collaboration.

In September 2000, CIPO hosted Vivienne Thom, Commissioner of Patents and Registrar of Designs at IP Australia, in view of continuing collaboration in the area of patents. Both Offices are involved in the sharing of information on classification, search and examination processes and on how their effectiveness and efficiency can be improved in light of e-commerce developments, as well as planned priorities.

International Missions and Technical Cooperation

As part of its contribution to the effectiveness of the IP administration system, CIPO continued its collaboration with WIPO in providing technical assistance to developing countries, particularly with respect to two strategic geographic regions: Latin America and the Caribbeans and

Asia-Pacific. CIPO also hosted missions from officials originating from Canada's major trading partners.

In June 2000, CIPO offered its first training course on client service and quality management in the delivery of patent services, in partnership with WIPO. The objectives were to:

- provide participants with first-hand experience of the nature and scope of Canada's IP expertise, products and services;
- enhance knowledge and skills in the area of client service and quality management in the delivery of patent services; and
- provide a forum for the exchange of ideas and experiences with their colleagues from other countries. This course was offered to 10 officials from the Asia-Pacific region: Bangladesh, China, Fiji, Malaysia, Nepal, Pakistan, Philippines, Republic of Korea, Sri Lanka and Thailand.

Officials from the Asia-Pacific region and CIPO representatives

CIPO also contributed to development cooperation activities by providing the following activities on an ongoing basis:

- state-of-the-art searches under the WIPO Patent Information Searches (WPIS) for developing countries;
- search and examination reports of patent applications under the WIPO Program of International Cooperation in the Search and Examination of Inventions (ICSEI); and
- free copies of Canadian patent documents for developing countries, upon request from WIPO.

During the year, a total of 38 officials from Australia, China, Jamaica, Japan, Korea and Trinidad participated in 11 missions hosted by CIPO. The Chinese delegation was composed of four judges who came to CIPO under the auspices of the Canadian International Development Agency (CIDA), which also sponsored the visit of senior officials from Jamaica.

Korean delegation accompanied by CIPO representatives

IP Improvement Bill

CIPO launched initial consultations in the areas of patents, trade-marks and industrial designs, with a view to identifying international and domestic IP administration issues that may need to be addressed as part of an IP Improvement Bill, as well as through regulatory proposals. Groups consulted included the Intellectual Property Institute of Canada, the International Federation of Industrial Property Attorneys, the International Association for the Protection of Intellectual Property and the Canadian Bar Association.

Section 4: Audited Financial Statements

KPMG LLP
Chartered Accountants

AUDITORS' REPORT TO THE DEPUTY MINISTER, INDUSTRY CANADA

We have audited the balance sheet of the Canadian Intellectual Property Office Revolving Fund as at March 31, 2001 and the statements of operations, accumulated surplus and cash flows for the year then ended. These financial statements are the responsibility of the management of the Canadian Intellectual Property Office Revolving Fund. Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit.

We conducted our audit in accordance with Canadian generally accepted auditing standards. Those standards require that we plan and perform an audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free of material misstatement. An audit includes examining, on a test basis, evidence supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made by management, as well as evaluating the overall financial statement presentation.

In our opinion, these financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of the Canadian Intellectual Property Office Revolving Fund as at March 31, 2001 and the results of its operations and its cash flows for the year then ended in accordance with the accounting principles for revolving funds of the Government of Canada as described in Note 2.

KPMG LLP

Chartered Accountants

Ottawa, Canada

June 8, 2001

Management Report

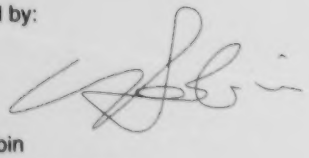
We have prepared the accompanying financial statements of the Canadian Intellectual Property Office (CIPO) Revolving Fund (the "Fund") as required by and in accordance with the policy of Treasury Board on revolving funds and the reporting requirements and standards of the Receiver General for Canada. These financial statements were prepared by the management of the Fund in accordance with the significant accounting policies set out in Note 2 of the statements, on a basis consistent with that of the preceding year. Some previous year's figures have been reclassified to conform to the current year's presentation.

Responsibility for the integrity and objectivity of these financial statements rests with the management of the Fund. The information included in these financial statements is based on management's best estimates and judgment with due consideration given to materiality. To fulfil its accounting and reporting responsibilities, the Fund maintains a set of accounts, which provides a centralized record of the Fund's financial transactions. Financial information contained in the ministerial statements and elsewhere in the *Public Accounts of Canada* is consistent with that in these financial statements, unless indicated otherwise.

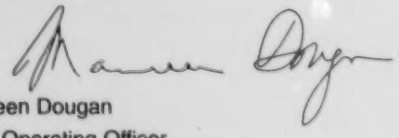
The Fund's directorate of financial services develops and disseminates financial management and accounting policies and issues specific directives, which maintain standards of accounting and financial management. The Fund maintains systems of financial management and internal control which gives due consideration to costs, benefits and risks. They are designed to provide reasonable assurance that transactions are properly authorized by Parliament, are executed in accordance with prescribed regulations, and are properly recorded to maintain accountability of Government funds and safeguard the assets under the Fund's administration. The Fund also seeks to assure the objectivity and integrity of data in its financial statements by the careful selection, training and development of qualified staff, by organizational arrangements that provide appropriate divisions of responsibility and by communication programs aimed at ensuring that its regulations, policies, standards and managerial authorities are understood throughout the organization.

At the request of the Fund, these financial statements have been examined by external auditors, their role being to express an opinion as to whether the financial statements present fairly the financial position as at March 31, 2001, and the results of operations and cash flows for the year then ended in accordance with the accounting principles for revolving funds of the Government of Canada as described in Note 2 to the financial statements. This external audit was conducted to assure objectivity and freedom from bias in the accompanying financial statements.

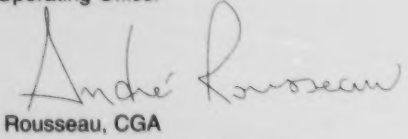
Approved by:



David Tobin
Chief Executive Officer



Maureen Dougan
Chief Operating Officer



André Rousseau, CGA
Manager, Finance and Administration

July 12, 2001

Table 1

Reconciliation of Unused Authority (Unaudited)

For the year ended March 31, 2001 (in thousands of dollars)

	2001	2000
Balance (debit) in the accumulated net charges against the Fund's authority	(46,606)	(27,958)
Transfer from Treasury Board Vote 5	(133)	(433)
	(46,739)	(28,391)
Add: PAYE charges against the appropriation account after March 31	5,942	5,143
Less: amounts credited to the appropriation account after March 31	(2,288)	(2,127)
Net authority provided, end of year	(43,085)	(25,375)
Authority limit	15,000	15,000
Unused authority carry forward	58,085	40,375

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

Table 2

Statement of Authority (Used) Provided (Unaudited)

For the year ended March 31, 2001 (in thousands of dollars)

	2001		2000	
	Estimates	Actual	Estimates	Actual
Net income (loss) for the year	6,423	5,036	(4,022)	9,595
Add: items not requiring the use of funds	14,875	17,847	11,014	14,356
Operating source of funds	21,298	22,883	6,992	23,951
Net capital acquisition	(4,590)	(3,668)	(931)	(1,941)
Changes in working capital (Note 7)	2,137	3,536	(1,170)	(802)
Other items	(12,760)	(5,174)	-	(3,717)
Authority (used) provided	6,085	17,577	4,891	17,491

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

Table 3

Balance Sheet

As at March 31, 2001 (in thousands of dollars)

	2001	2000
ASSETS		
Current assets		
Petty cash	2	2
Accounts receivable		
Government of Canada	1,054	1,450
Outside parties	1,510	1,200
Unbilled revenues	5,529	5,246
Prepaid expenses	23	23
	8,118	7,921
Capital assets (Note 3)	68,039	82,218
Unbilled revenues	263	703
	76,420	90,842
LIABILITIES		
Current		
Deposit accounts	632	475
Accounts payable		
Government of Canada	2,434	2,472
Outside parties	6,215	5,201
Deferred revenues	15,427	12,827
	24,708	20,975
Employee termination benefits and vacation pay	3,127	2,509
Deferred revenues	17,089	15,865
	20,216	18,374
Deferred capital assistance (Note 4)	39,905	46,290
EQUITY OF CANADA (Note 5)		
Accumulated net charge against the Fund's authority	(46,606)	(27,958)
Accumulated surplus	38,197	33,161
	(8,409)	5,203
	76,420	90,842
Commitments (Note 6)		
Contingencies (Note 10)		

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

Table 4

Statement of Operations

For the year ended March 31, 2001 (in thousands of dollars)

	2001	2000
Revenues	72,513	70,980
Expenses		
Salaries and employee benefits	37,415	35,897
Amortization of capital assets	14,668	14,356
Professional services	9,309	9,625
Accommodation	5,084	4,084
Materials and supplies	2,099	1,403
Information	464	867
Communications	489	530
Travel	318	196
Freight and postage	268	256
Repairs and maintenance	258	249
Training	190	87
Rentals	121	148
	70,683	67,698
Net income before amortization of deferred capital assistance and loss on disposal of capital assets	1,830	3,282
Amortization of deferred capital assistance	6,385	6,385
Net income before disposal of capital assets	8,215	9,667
Loss on disposal of capital assets	(3,179)	(72)
Net income	5,036	9,595

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

Table 5

Statement of Accumulated Surplus

For the year ended March 31, 2001 (in thousands of dollars)

	2001	2000
Balance, beginning of year	33,161	23,566
Net income	5,036	9,595
Balance, end of year (Note 5)	38,197	33,161

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

Table 6

Statement of Cash Flows

For the year ended March 31, 2001 (in thousands of dollars)

	2001	2000
Operating activities:		
Net income	5,036	9,595
Add: amortization of capital assets	14,668	14,356
Add: loss on disposal of capital assets	3,179	72
Less: amortization of deferred capital assistance	(6,385)	(6,385)
	16,498	17,638
Changes in working capital (Note7)	3,536	(802)
Changes in other assets and liabilities		
Unbilled revenues	440	(380)
Employee termination benefits and vacation pay	618	459
Deferred revenues	1,224	918
	2,282	997
Net financial resources provided by operating activities	22,316	17,833
Investing activities:		
Capital assets acquired	(3,668)	(2,013)
Net financial resources provided and change in the accumulated net charge against the Fund's authority account, during the year	18,648	15,820
Accumulated net charge against the Fund's authority account, beginning of the year	27,958	12,138
Accumulated net charge against the Fund's authority account, end of the year (Note 5)	46,606	27,958

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

Notes to Financial Statements

1 Purpose and authority

The Canadian Intellectual Property Office Revolving Fund (the "Fund") grants or registers exclusive ownership of intellectual property (IP) in Canada. In exchange, the Fund acquires IP information and state-of-the-art technology which it disseminates to Canadian firms, industries and individuals to improve economic performance, competitiveness and to stimulate further invention and innovation.

The Fund was established on April 1, 1994. The authority to make expenditures out of the Consolidated Revenue Fund was granted on February 22, 1994, and has an authorized limit of $15 million. The Fund has continuing non-lapsing authority from Parliament to make payments out of the Consolidated Revenue Fund for working capital, capital acquisitions and temporary financing of accumulated operating deficits. The Fund may retain surpluses to continue to automate operations.

2 Significant accounting policies

Basis of accounting

These financial statements have been prepared in accordance with the policy of Treasury Board on revolving funds and the reporting requirements and standards of the Receiver General for Canada.

Revenue recognition

Revenue derived from processing patent, trade-mark and industrial design applications is recognized using the percentage of completion method as work progresses. Fees received in excess of revenues recognized are reflected as deferred revenues. Revenues recognized in excess of fees received are recorded as unbilled revenues. Other revenue is recognized upon receipt. Fees are prescribed by various Orders in Council.

Accounts receivable

Accounts receivable from outside parties consists mainly of cash receipts in transit at March 31, 2001.

Capital assets and amortization

Capital assets are recorded at cost. Capital assets are amortized on a straight-line basis over their estimated useful lives, beginning in the month after acquisition, as follows:

Software	3 years
Hardware	3-5 years
Furniture	10-15 years
Equipment	10 years
Leasehold improvements	Term of the lease plus option period
Systems	Estimated useful life beginning in the year of deployment

Deferred capital assistance (in thousands of dollars)

The Fund received $63,848 from the Crown for the development of the TechSource automation project, which was implemented in 1997-1998. The deferred capital assistance is amortized on a straight-line basis over the estimated useful life of the TechSource system.

Employee termination benefits

Employees of the Fund are entitled to specified termination benefits, calculated based on salary levels in effect at the time of termination as provided for under collective agreements and conditions of employment. Employee termination benefits earned prior to an employee joining the revolving fund are a

liability of the Treasury Board and accordingly have not been recorded in the accounts. As at March 31, 2001, the Treasury Board liability for the Fund employees is $4.4 million (2000 - $4.7 million). The liability for benefits earned after an employee joins the revolving fund is recorded in the accounts as the benefits accrue to employees.

Pension plan

Employees of the Fund are covered by the Public Service Superannuation Plan administered by the Government of Canada. Under present legislation, contributions made by the Fund to the Plan are limited to an amount equal to the employee's contributions on account of current service. These contributions represent the total pension obligations of the Fund and are charged to operations on a current basis. The Fund is not required under present legislation to make contributions with respect to actuarial deficiencies of the Public Service Superannuation Account and/or with respect to charges to the Consolidated Revenue Fund for the indexation of payments under the *Supplementary Retirement Benefits Act.*

Use of estimates

The preparation of financial statements in conformity with generally accepted accounting principles requires management to make estimates and assumptions that affect the reported amounts of assets and liabilities and disclosure of contingent assets and liabilities at the date of the financial statements and the reported amounts of revenues and expenses during the period. Actual results could differ from those estimates.

Table 7

3 - Capital assets and accumulated amortization

(in thousands of dollars)

	Cost March 31, 2000	Additions	Disposals	Cost March 31, 2001	Accumulated amortization	Net carrying value
Leasehold improvements	10,993	361	-	11,354	5,572	5,782
Software	846	35	192	689	603	86
Hardware	7,229	22	1,129	6,122	4,762	1,360
Equipment	143	-	96	47	28	19
Furniture	1,709	-	35	1,674	535	1,139
Systems						
INTREPID	3,735	-	-	3,735	1,972	1,763
TechSource	93,610	-	11,000	82,610	30,655	51,955
Other	3,761	1,193	12	4,942	1,503	3,439
Systems under development	439	2,057	-	2,496	-	2,496
Total	122,465	3,668	12,464	113,669	45,630	68,039

4 - Deferred capital assistance

(in thousands of dollars)

	2001	2000
Deferred capital assistance contribution	63,848	63,848
Accumulated amortization	23,943	17,558
Net book value	39,905	46,290

5 - Equity of Canada

Accumulated net charge against the Fund's authority

Accumulated net charge against the Fund's authority is the cash position of the revolving fund, held by the Government on behalf of the revolving fund.

Accumulated surplus

The accumulated surplus is an accumulation of each year's surpluses including the absorption of the opening deficit of $9.45 million upon establishment of the revolving fund.

6 - Commitments

(in thousands of dollars)

TechSource

The Fund has contracted Government Telecommunications and Informatics Services (GTIS) to provide maintenance services for the TechSource system. Amounts committed are:

2002	3,327
2003	3,327
2004	3,327
2005	3,327
2006	496
	13,804

The Fund has operating leases for its premises from Public Works and Government Services Canada (PWGSC). Future lease payments are as follows:

2002	4,807
2003	4,608
2004	4,572
2005	4,572
	18,559

Table 8

7 - Changes in working capital

(in thousands of dollars)

Components of the changes in current assets and liabilities include:

	2001	2000
Accounts receivable	86	(1,079)
Unbilled revenues (short term)	(283)	535
Prepaid expenses	-	47
Deposit accounts	157	94
Accounts payable	976	108
Deferred revenues (short term)	2,600	(507)
	3,536	(802)

8 - Related party transactions

Through common ownership, the Fund is related to all Government of Canada created departments, agencies and Crown corporations. Payments for accommodation and legal services are made to related parties in the normal course of business.

9 - Insurance

The Fund does not carry insurance on its property. This is in accordance with the Government of Canada policy of self-insurance.

10 - Contingencies

Sick Leave

Employees are permitted to accumulate unused sick leave. However, such leave entitlements do not vest and can be used only in the event of illness. The amount of accumulated sick leave entitlements which will become payable in future years cannot reasonably be determined and accordingly have not been recorded in the accompanying financial statements. Payments of sick leave benefits are included in current operations as incurred.

11 - Income taxes

The Fund is not subject to income taxes.

12 - Comparative figures

Certain comparative figures have been reclassified to conform with the current year's presentation.

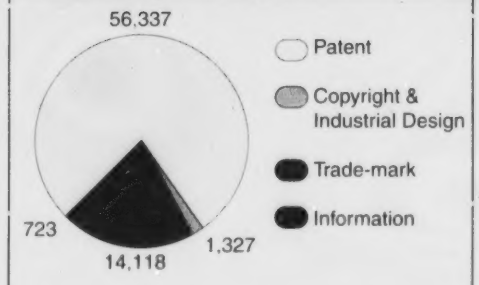
Section 5: Additional Financial Information

Overview

The Canadian Intellectual Property Office (CIPO) is a Special Operating Agency (SOA) within Industry Canada. CIPO generates its own revenues through fees collected by providing the following types of intellectual property (IP) services: patents, trade-marks, copyrights, industrial designs and integrated circuit topographies.

Figure 4

Revenues by Products and Services
(in thousands of dollars)



CIPO has used a revolving fund since 1994. The Office has adopted full accrual accounting and issues yearly financial statements in accordance with Treasury Board policies on revolving funds and the reporting requirements and standards of the Receiver General for Canada. The information included in the annual financial statements is based on management's best estimates and judgment given to materiality.

In line with modern comptrollership and in order to provide managerial accountability and reporting, external auditors are hired to examine the financial statements and to express an opinion as to whether the financial statements fairly present CIPO's financial position at year-end.

Summary of Financial Information

Assets

At the end of fiscal year 2000-2001, assets are $14 million less than the previous year. The variance is mainly in capital assets due to an increase in accumulated amortization as well as the disposal of the TechSource mainframe.

Liabilities

An increase in demand for IP services has resulted in an increase in current and long-term deferred revenues of $2.6 million and $1.2 million respectively. The deferred capital assistance (DCA) has decreased by $6.3 million. The DCA is amortized based on the straight line method over the useful life of the TechSource system.

Accumulated Net Charge Against the Funds Authority (ANCAFA) and Accumulated Surplus

ANCAFA has increased by $18.648 million from last year and the accumulated surplus went up by $5 million to $38.197 million.

Revenues

Revenues in 2000-2001 increased by $1.5 million, which is the result of a higher demand for IP services, mainly in maintenance fees (see Figures 5-9).

Expenditures

Expenditures are approximately $3 million higher in fiscal year 2000-2001. This increase represents about $1.5 million in salaries and benefits mainly due to new collective agreements, $1 million in accommodation resulting from the renegotiation of CIPO's existing lease with Public Works and Government Services Canada (PWGSC), and $0.5 million spread over other types of expenditures (see Figures 9 -10). In addition, a loss on disposal of capital assets of $3.2 million has been recognized in 2000-2001 and is the result of transferring the provision of the Data Centre and associated services to Government Telecommunications and Informatics Services (GTIS) and the write-off of assets with a value of less than $10K each.

Figure 5

Patent Revenues
(in thousands of dollars)

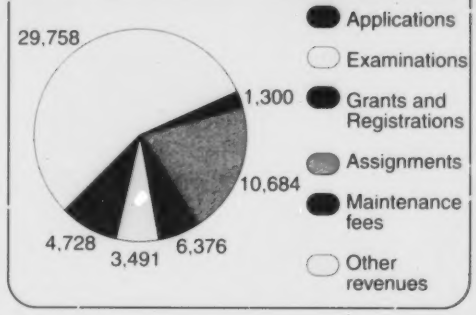


Figure 6

Copyright Revenues
(in thousands of dollars)

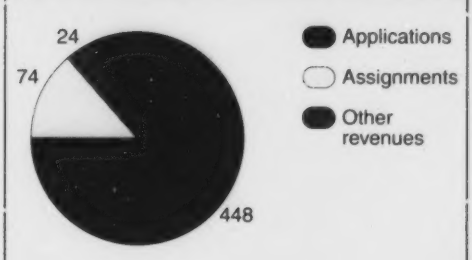


Figure 7

Operating Expenditures by Branch Grouping
(in thousands of dollars)

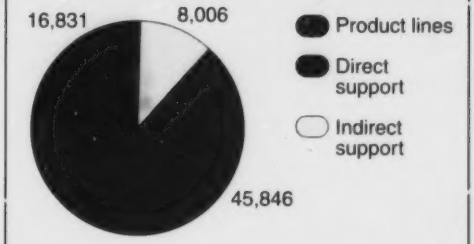


Figure 8

Trade mark Revenues
(in thousands of dollars)

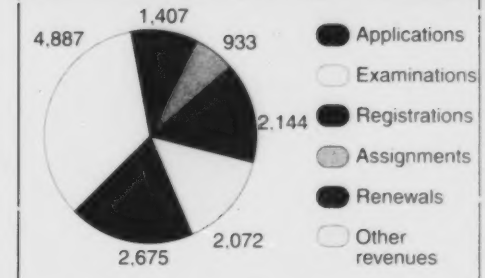


Figure 9

Industrial Design Revenues
(in thousands of dollars)

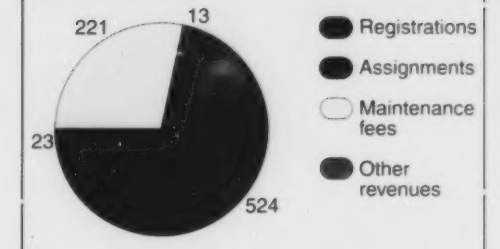
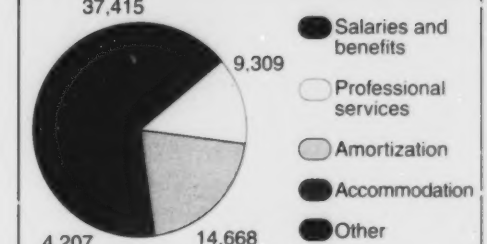


Figure 10

Operating Expenditures by Category
(in thousands of dollars)



Section 6: IT Strategy

In 2000-2001, the Canadian Intellectual Property Office (CIPO) delivered an Information Technology (IT) strategy further to its Government On-Line (GOL) commitments. CIPO's goal is to operate a fully automated environment within the next five years, with the capability of processing the full life cycle of intellectual property (IP) protection transactions electronically, in both the domestic and international environments. This will involve implementing e-commerce solutions which cross national and international boundaries.

CIPO's IT strategy is based on a phased approach to electronic service delivery (ESD), which addresses the main influences on IT, namely, service improvement, GOL and e-commerce, and the global harmonization of IP. CIPO has developed the E-Commerce Action Plan, which takes into account the current state of CIPO's IT assets, including its e-commerce products.

CIPO's IT strategy is to integrate e-commerce into all aspects of its operations, products and client services. Developing electronic service delivery strategies which reflect client needs and feedback is the first step. This is reflected in the work CIPO has done to make on-line filing capability available for all of its products and initiate client consultations and a client relationship management/user acceptance strategy.

In the next phase, CIPO will upgrade its back-end systems and fully integrate them with the e-commerce front-ends. Finally, in the third phase, CIPO will begin to deliver its services, in a fully secure environment, in partnership with the global IP community, other government departments at all levels and with its private sector partners.

Key IT Driver 1: Service Improvement

As the result of ongoing informal consultations, clients have indicated that they want improved turnaround times on key service standards, more flexible access to information (e.g. access to information and services from any location), and a choice of methods for interacting with CIPO (e.g. electronically, in person, or by phone).

The business transformation work which is being conducted in the CIPO product lines (Patents, Copyrights and Industrial Designs) will drive the way CIPO provides its services electronically. Business re-engineering, legal and security issues need to be addressed in concert with the business planning and project development for business and IT improvement initiatives.

Key IT Driver 2: Government On-Line and E-Commerce

To better support CIPO's commitment to improve client services and internal operations, and to fully comply with Industry Canada's phased approach to Government On-Line (GOL), CIPO's E-Commerce Action Plan seeks to improve its current suite of on-line offerings. To this end, the plan identifies two key processes that will meet the objectives of the e-commerce vision and strategy, and which fall under the umbrella of GOL. A study has been launched which will lay the foundation for the development of a common application filing system and for a common renewals/maintenance fee system.

In 1999-2000, CIPO developed and implemented the capacity for clients to file electronically. While this investment was a significant step forward in providing electronic services, more work still needs to be done to improve and fully integrate CIPO's e-filing services and electronic payment capability into existing business.

The work completed in 2000-2001 is intended to integrate the e-commerce front-end with the business systems, while ensuring the appropriate levels of security. The Trade-marks integration was completed this year. The Copyright and Industrial Design systems will have a fully integrated environment developed and implemented by late 2001-2002 and mid 2002-2003 respectively.

In order to renew CIPO's existing Patent system (TechSource), an extensive series of user workshops has been planned to address internal and external needs. The TechSource renewal process will eventually modify the current mainframe platform.

Key IT Driver 3: Global Harmonization

In response to the ongoing harmonization of global IP, CIPO participated in WIPO meetings to reorganize the Standards Committee on Information Technology (SCIT). This has an impact on CIPO's systems as CIPO moves towards the standardization of IP products internationally in all its business units, both in terms of business processes and in the way systems deal with the applications.

In addition, CIPO has recently gained access to the Trilateral Network (TriNet), a virtual private network which connects the United States Patent and Trademark Office (USPTO), the European Patent Office (EPO) and the Japanese Patent Office (JPO). Access to this secure network will give CIPO greater and faster access to data and information, and will give CIPO the platform to test the interconnectivity and security of the harmonized Patent system as it nears production status.

Section 7: Statistics and Financial Indicators

Table 9

Product Outputs

	1996-1997	1997-1998	1998-1999	1999-2000	2000-2001
Applications filed					
Patents	27,646	30,866	33,021	36,784	39,657
National	13,831	14,292	15,269	15,211	14,940
Patent Cooperation Treaty	13,815	16,574	17,752	21,573	24,717
Trade-marks	32,593	33,562	37,336	42,763	44,809
Copyrights	8,977	8,091	7,235	7,668	6,912
Industrial designs	3,013	3,206	3,199	3,240	3,313
Integrated circuit topographies	13	4	3	6	1
Assignments recorded					
Patents	37,970	29,650	37,321	49,000	52,003
Trade-marks	24,339	32,818	32,718	48,173	47,025
Copyrights	2,035	951	940	1,504	1,125
Industrial designs	536	544	897	827	820
Enquiries processed*					
Patents	28,931	27,911	27,184	30,366	**22,439
Trade-marks	22,391	26,036	25,437	30,199	21,027
Copyrights	16,054	17,448	22,468	23,567	12,737
Industrial designs	3,399	3,601	4,168	5,533	2,822
Integrated circuit topographies	6	14	60	195	140
Technological information searches processed					
Patents	754	448	284	166	148
Grants/Registrations					
Patents	7,374	5,936	11,111	13,109	11,888
Trade-marks	17,876	18,486	18,434	16,186	16,940
Copyrights	9,357	7,772	8,120	7,629	6,879
Industrial designs	2,153	3,359	2,903	2,805	2,850
Integrated circuit topographies	9	3	5	6	1
Maintenance/Renewals transactions					
Patents	156,839	174,949	183,418	211,826	222,500
Trade-marks	6,158	6,185	7,756	7,086	6,623
Industrial designs	1,076	1,015	1,001	1,117	1,084
Abandonments					
Trade-marks	10,541	11,458	12,696	12,347	13,176
Copyrights	77	472	356	190	185
Industrial designs	259	312	464	302	325
Disposals***					
Patents	13,105	16,738	17,269	18,838	18,392
Requests for examination					
Patents	14,710	19,151	18,381	21,909	22,162

* Data provided by the Client Service Centre (CSC).

** In addition, during 2000-2001, the CSC received 53,499 patent status requests.

*** Disposals: allowances and abandonments (with requests for examination).

Table 10

Patent Examination Turnaround Times by Discipline

For the period April 1, 2000 to March 31, 2001

Discipline	Apr.	May	June	July	Aug.	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.	Jan.	Feb.	Mar.
All disciplines	24.3	24.2	24.2	24.5	24.5	24.7	24.9	25.0	25.0	25.2	25.2	25.4
Biotechnology	26.5	26.0	25.7	25.7	25.7	25.9	26.0	26.0	26.3	26.8	27.0	27.2
Computer related	21.3	21.7	22.1	22.7	22.4	22.5	23.0	23.1	22.9	22.8	22.9	23.1
Electrical/Physics	23.2	23.3	23.5	23.6	23.2	23.6	23.7	24.1	24.2	24.2	24.2	24.3
Mechanical/Civil	24.2	24.4	24.3	24.5	24.7	24.9	25.0	25.1	25.1	25.2	25.1	25.1
Organic Chemistry	27.8	27.0	27.0	27.4	27.5	27.6	27.8	28.0	28.2	28.3	28.6	28.9
Other Chemistry	23.9	24.0	24.5	25.1	25.4	25.8	25.8	25.9	25.8	25.8	25.9	25.9
Miscellaneous	25.2	24.7	24.1	24.0	23.7	23.8	23.8	24.0	24.2	24.6	24.8	25.0

Table 11

Ten Most Prolific Patent Grantees

For the period April 1, 2000 to March 31, 2001

Person/Company	Patents Granted
1. AT&T Corp (U.S.)	264
2. The Procter and Gamble Co. (U.S.)	219
3. Nortel Networks (Canada)	163
4. NEC Corporation (Japan)	131
5. Motorola Inc. (U.S.)	119
6. Lucent Technologies Inc. (U.S.)	104
7. Canon Kabushiki Kaisha (Japan)	103
8. Westinghouse Air Brake Company (U.S.)	81
9. British Telecommunications Public Limited Company (U.K.)	70
10. Eaton Corporation (U.S.)	60

Table 12

Patents - Annual Statistical Report

For the period January to December 2000

All Disciplines

Entity	Residence of Applicants	PCT Filings	Non-PCT Filings	Total Filings	Req. for Exam. Totals	Grant Totals
Small	British Columbia	51	361	412	137	70
	Alberta	33	341	374	126	77
	Saskatchewan	11	71	82	26	18
	Manitoba	10	68	78	46	19
	Ontario	101	1,019	1,120	333	186
	Quebec	80	622	702	185	102
	New Brunswick	1	50	51	11	5
	Nova Scotia	9	35	44	6	6
	P.E.I.	0	5	5	1	2
	Newfoundland	1	19	20	5	2
	N.W.T.	0	0	0	1	0
	Yukon	0	3	3	0	0
	Nunavut	0	0	0	0	0
	Sub-Total	**297**	**2,594**	**2,891**	**877**	**487**
	Foreign Countries	4,214	1,617	5,831	2,984	1,151
	Total	**4,511**	**4,211**	**8,722**	**3,861**	**1,638**
Large	British Columbia	63	88	151	100	34
	Alberta	86	133	219	138	76
	Saskatchewan	8	28	36	18	15
	Manitoba	4	27	31	25	5
	Ontario	222	704	926	619	310
	Quebec	160	555	715	349	186
	New Brunswick	2	6	8	6	3
	Nova Scotia	1	13	14	2	0
	P.E.I.	0	0	0	0	0
	Newfoundland	0	0	0	0	1
	N.W.T.	0	0	0	0	0
	Yukon	0	0	0	0	0
	Nunavut	0	0	0	0	0
	Sub-Total	**546**	**1,554**	**2,100**	**1,257**	**630**
	Foreign Countries	19,124	8,948	28,072	17,318	9,472
	Total	**19,670**	**10,502**	**30,172**	**18,575**	**10,102**
	Grand Totals	**24,181**	**14,713**	**38,894**	**22,436**	**11,740**

Table 13

Patents - Annual Statistical Report

For the period January to December 2000

Biotechnology

Entity	Residence of Applicants	PCT Filings	Non-PCT Filings	Total Filings	Req. for Exam. Totals	Grant Totals
Small	British Columbia	11	17	28	7	3
	Alberta	15	3	18	1	2
	Saskatchewan	6	4	10	3	2
	Manitoba	4	2	6	1	0
	Ontario	20	38	58	14	0
	Quebec	30	22	52	11	5
	New Brunswick	0	0	0	0	0
	Nova Scotia	3	1	4	0	0
	P.E.I.	0	0	0	0	1
	Newfoundland	1	0	1	0	0
	N.W.T.	0	0	0	0	0
	Yukon	0	0	0	0	0
	Nunavut	0	0	0	0	0
	Sub-Total	**90**	**87**	**177**	**37**	**13**
	Foreign Countries	525	55	580	225	47
	Total	**615**	**142**	**757**	**262**	**60**
Large	British Columbia	8	1	9	3	0
	Alberta	14	4	18	10	4
	Saskatchewan	2	3	5	1	1
	Manitoba	2	1	3	2	0
	Ontario	49	24	73	48	7
	\Quebec	11	19	30	20	14
	New Brunswick	1	0	1	0	0
	Nova Scotia	0	1	1	1	0
	P.E.I.	0	0	0	0	0
	Newfoundland	0	0	0	0	0
	N.W.T.	0	0	0	0	0
	Yukon	0	0	0	0	0
	Nunavut	0	0	0	0	0
	Sub-Total	**87**	**53**	**140**	**85**	**26**
	Foreign Countries	2,534	315	2,849	1,409	470
	Total	**2,621**	**368**	**2,989**	**1,494**	**496**
	Grand Totals	**3,236**	**510**	**3,746**	**1,756**	**556**

Table 14

Patents Annual Statistical Report

For the period January to December 2000

Computer related

Entity	Residence of Applicants	PCT Filings	Non-PCT Filings	Total Filings	Req. for Exam. Totals	Grant Totals
Small	British Columbia4	87	91	17	6	
	Alberta	3	59	62	14	6
	Saskatchewan	1	14	15	3	1
	Manitoba	0	11	11	5	3
	Ontario	9	240	249	50	21
	Quebec	8	100	108	22	10
	New Brunswick	0	3	3	1	1
	Nova Scotia	1	5	6	1	0
	P.E.I.	0	0	0	0	1
	Newfoundland	0	2	2	2	0
	N.W.T.	0	0	0	0	0
	Yukon	0	0	0	0	0
	Nunavut	0	0	0	0	0
	Sub-Total	**26**	**521**	**547**	**115**	**49**
	Foreign Countries	675	226	901	427	146
	Total	**701**	**747**	**1,448**	**542**	**195**
Large	British Columbia	5	37	42	34	10
	Alberta	25	14	39	25	14
	Saskatchewan	0	1	1	1	3
	Manitoba	0	5	5	4	0
	Ontario	36	310	346	208	101
	Quebec	38	287	325	166	52
	New Brunswick	1	5	6	4	2
	Nova Scotia	0	4	4	0	0
	P.E.I.	0	0	0	0	0
	Newfoundland	0	0	0	0	0
	N.W.T.	0	0	0	0	0
	Yukon	0	0	0	0	0
	Nunavut	0	0	0	0	0
	Sub-Total	**105**	**663**	**768**	**442**	**182**
	Foreign Countries	3,340	1,920	5,260	3,101	2,211
	Total	**3,445**	**2,583**	**6,028**	**3,543**	**2,393**
	Grand Totals	**4,146**	**3,330**	**7,476**	**4,085**	**2,588**

Table 15

Patents - Annual Statistical Report

For the period January to December 2000

Electrical/Physics

Entity	Residence of Applicants	PCT Filings	Non-PCT Filings	Total Filings	Req. for Exam. Totals	Grant Totals
Small	British Columbia	5	15	20	6	5
	Alberta	0	17	17	5	1
	Saskatchewan	0	1	1	0	1
	Manitoba	0	3	3	2	2
	Ontario	7	90	97	24	24
	Quebec	3	42	45	12	7
	New Brunswick	0	2	2	0	0
	Nova Scotia	0	4	4	1	0
	P.E.I.	0	0	0	0	0
	Newfoundland	0	1	1	0	1
	N.W.T.	0	0	0	0	0
	Yukon	0	0	0	0	0
	Nunavut	0	0	0	0	0
	Sub-Total	**15**	**175**	**190**	**50**	**41**
	Foreign Countries	350	139	489	254	135
	Total	**365**	**314**	**679**	**304**	**176**
Large	British Columbia	22	14	36	23	8
	Alberta	6	9	15	2	3
	Saskatchewan	0	1	1	0	0
	Manitoba	1	2	3	1	0
	Ontario	19	100	119	92	49
	Quebec	18	57	75	34	23
	New Brunswick	0	0	0	0	0
	Nova Scotia	0	1	1	0	0
	P.E.I.	0	0	0	0	0
	Newfoundland	0	0	0	0	0
	N.W.T.	0	0	0	0	0
	Yukon	0	0	0	0	0
	Nunavut	0	0	0	0	0
	Sub-Total	**66**	**184**	**250**	**152**	**83**
	Foreign Countries	1,608	1,146	2,754	1,678	1,139
	Total	**1,674**	**1,330**	**3,004**	**1,830**	**1,222**
	Grand Totals	**2,039**	**1,644**	**3,683**	**2,134**	**1,398**

Table 16

Patents Annual Statistical Report

For the period January to December 2000

Mechanical/Civil

Entity	Residence of Applicants	PCT Filings	Non-PCT Filings	Total Filings	Req. for Exam. Totals	Grant Totals
Small	British Columbia	9	153	162	73	35
	Alberta	5	179	184	77	46
	Saskatchewan	0	37	37	15	13
	Manitoba	4	35	39	25	12
	Ontario	25	351	376	132	84
	Quebec	12	250	262	87	46
	New Brunswick	0	23	23	4	3
	Nova Scotia	0	13	13	3	2
	P.E.I.	0	4	4	1	0
	Newfoundland	0	10	10	2	1
	N.W.T.	0	0	0	1	0
	Yukon	0	2	2	0	0
	Nunavut	0	0	0	0	0
	Sub-Total	**55**	**1,057**	**1,112**	**420**	**242**
	Foreign Countries	1,045	694	1,739	1,031	428
	Total	**1,100**	**1,751**	**2,851**	**1,451**	**670**
Large	British Columbia	10	22	32	14	6
	Alberta	25	75	100	59	20
	Saskatchewan	1	23	24	16	8
	Manitoba	1	15	16	15	1
	Ontario	67	173	240	154	60
	Quebec	40	109	149	63	48
	New Brunswick	0	1	1	1	1
	Nova Scotia	0	2	2	0	0
	P.E.I.	0	0	0	0	0
	Newfoundland	0	0	0	0	0
	N.W.T.	0	0	0	0	0
	Yukon	0	0	0	0	0
	Nunavut	0	0	0	0	0
	Sub-Total	**144**	**420**	**564**	**322**	**144**
	Foreign Countries	2,807	2,733	5,540	3,769	2,222
	Total	**2,951**	**3,153**	**6,104**	**4,091**	**2,366**
	Grand Totals	**4,051**	**4,904**	**8,955**	**5,542**	**3,036**

Table 17

Patents Annual Statistical Report
For the period January to December 2000
Organic Chemistry

Entity	Residence of Applicants	PCT Filings	Non-PCT Filings	Total Filings	Req. for Exam. Totals	Grant Totals
Small	British Columbia	2	14	16	0	3
	Alberta	4	5	9	4	0
	Saskatchewan	1	0	1	0	0
	Manitoba	0	0	0	10	0
	Ontario	10	26	36	7	3
	Quebec	5	18	23	1	3
	New Brunswick	1	1	2	0	0
	Nova Scotia	1	1	2	0	0
	P.E.I.	0	0	0	0	0
	Newfoundland	0	0	0	0	0
	N.W.T.	0	0	0	0	0
	Yukon	0	0	0	0	0
	Nunavut	0	0	0	0	0
	Sub-Total	**24**	**65**	**89**	**22**	**9**
	Foreign Countries	217	44	261	115	34
	Total	**241**	**109**	**350**	**137**	**43**
Large	British Columbia	4	3	7	5	0
	Alberta	1	16	17	24	10
	Saskatchewan	1	0	1	0	0
	Manitoba	0	2	2	0	1
	Ontario	12	28	40	25	23
	Quebec	16	9	25	25	10
	New Brunswick	0	0	0	0	0
	Nova Scotia	0	1	1	0	0
	P.E.I.	0	0	0	0	0
	Newfoundland	0	0	0	0	0
	N.W.T.	0	0	0	0	0
	Yukon	0	0	0	0	0
	Nunavut	0	0	0	0	0
	Sub-Total	**34**	**59**	**93**	**79**	**44**
	Foreign Countries	3,479	1,007	4,486	2,852	1,181
	Total	**3,513**	**1,066**	**4,579**	**2,931**	**1,225**
	Grand Totals	**3,754**	**1,175**	**4,929**	**3,068**	**1,268**

Table 18

Patents - Annual Statistical Report

For the period January to December 2000

Other Chemistry

Entity	Residence of Applicants	PCT Filings	Non-PCT Filings	Total Filings	Req. for Exam. Totals	Grant Totals
Small	British Columbia	14	20	34	6	7
	Alberta	2	27	29	10	5
	Saskatchewan	2	6	8	0	1
	Manitoba	2	2	4	0	0
	Ontario	23	59	82	31	18
	Quebec	11	45	56	16	4
	New Brunswick	0	6	6	2	0
	Nova Scotia	4	2	6	0	3
	P.E.I.	0	0	0	0	0
	Newfoundland	0	2	2	0	0
	N.W.T.	0	0	0	0	0
	Yukon	0	0	0	0	0
	Nunavut	0	0	0	0	0
	Sub-Total	**58**	**169**	**227**	**65**	**38**
	Foreign Countries	701	112	813	383	148
	Total	**759**	**281**	**1,040**	**448**	**186**
Large	British Columbia	8	9	17	18	9
	Alberta	15	12	27	17	24
	Saskatchewan	3	0	3	0	3
	Manitoba	0	1	1	2	0
	Ontario	24	39	63	54	50
	Quebec	30	26	56	25	20
	New Brunswick	0	0	0	1	0
	Nova Scotia	1	4	5	0	0
	P.E.I.	0	0	0	0	0
	Newfoundland	0	0	0	0	0
	N.W.T.	0	0	0	0	0
	Yukon	0	0	0	0	0
	Nunavut	0	0	0	0	0
	Sub-Total	**81**	**91**	**172**	**117**	**106**
	Foreign Countries	3,691	1,059	4,750	2,909	1,463
	Total	**3,772**	**1,150**	**4,922**	**3,026**	**1,569**
	Grand Totals	**4,531**	**1,431**	**5,962**	**3,474**	**1,755**

Table 19

Patents - Annual Statistical Report

For the period January to December 2000

Miscellaneous

Entity	Residence of Applicants	PCT Filings	Non-PCT Filings	Total Filings	Req. for Exam. Totals	Grant Totals
Small	British Columbia	6	55	61	28	11
	Alberta	4	51	55	15	17
	Saskatchewan	1	9	10	5	0
	Manitoba	0	15	15	3	2
	Ontario	7	215	222	75	36
	Quebec	11	145	156	36	27
	New Brunswick	0	15	15	4	1
	Nova Scotia	0	9	9	1	1
	P.E.I.	0	1	1	0	0
	Newfoundland	0	4	4	1	0
	N.W.T.	0	0	0	0	0
	Yukon	0	1	1	0	0
	Nunavut	0	0	0	0	0
	Sub-Total	**29**	**520**	**549**	**168**	**95**
	Foreign Countries	701	347	1,048	549	213
	Total	**730**	**867**	**1,597**	**717**	**308**
Large	British Columbia	6	2	8	3	1
	Alberta	0	3	3	1	1
	Saskatchewan	1	0	1	0	0
	Manitoba	0	1	1	1	3
	Ontario	15	30	45	38	20
	Quebec	7	48	55	16	19
	New Brunswick	0	0	0	0	0
	Nova Scotia	0	0	0	1	0
	P.E.I.	0	0	0	0	0
	Newfoundland	0	0	0	0	1
	N.W.T.	0	0	0	0	0
	Yukon	0	0	0	0	0
	Nunavut	0	0	0	0	0
	Sub-Total	**29**	**84**	**113**	**60**	**45**
	Foreign Countries	1,665	768	2,433	1,600	786
	Total	**1,694**	**852**	**2,546**	**1,660**	**831**
	Grand Totals	**2,424**	**1,719**	**4,143**	**2,377**	**1,139**

Table 20

Patents - Applications Filed and Granted to Residents of Foreign Countries

For the period January to December 2000

Country	PCT Filings	Non-PCT Filings	Patents Granted
Argentina	0	17	4
Australia	359	57	69
Austria	100	46	40
Bahamas	7	15	3
Bahrain	69	1	0
Barbados	1	11	3
Belgium	191	34	37
Bermuda	11	3	0
Bosnia and Herzegovina	1	0	0
Brazil	20	10	10
British Virgin Islands	16	3	3
Bulgaria	1	0	1
Canada	843	4,148	1,117
Chile	1	1	1
China	28	14	7
Colombia	2	2	0
Costa Rica	0	1	0
Country Unknown	1	8	0
Croatia	2	0	4
Cuba	3	2	0
Cyprus	3	1	0
Czech Republic	9	3	3
Denmark	195	20	58
Egypt	0	1	0
Estonia	1	1	1
Finland	335	40	93
France	1,168	778	515
Georgia	0	1	0
Germany	1,965	941	603
Gibraltar	1	0	0
Greece	14	1	1
Hong Kong, China	8	33	12
Hungary	22	2	7
Iceland	7	3	0
India	13	8	1

Table 20 (cont'd)

Patents – Applications Filed and Granted to Residents of Foreign Countries

For the period January to December 2000 (cont'd)

Country	PCT Filings	Non-PCT Filings	Patents Granted
Indonesia	2	0	0
Iran	0	3	0
Ireland	59	17	15
Israel	250	37	23
Italy	287	210	125
Japan	1,473	1,429	1,741
Kuwait	0	2	0
Lebanon	0	1	0
Liechtenstein	12	35	21
Luxembourg	57	14	14
Macedonia	0	1	0
Malaysia	0	3	1
Malta	1	2	0
Mexico	17	7	4
Monaco	5	2	0
Netherlands Antilles	25	0	5
Netherlands	482	84	116
New Zealand	58	14	15
Norway	160	12	43
Panama	3	1	1
Papua New Guinea	1	0	0
Peru	1	0	0
Philippines	0	3	0
Poland	3	1	0
Portugal	3	2	0
Republic of China (Taiwan)	0	187	49
Republic of Korea	199	92	86
Romania	2	0	0
Russian Federation	45	4	11
Saudi Arabia	1	0	0
Singapore	13	7	1
Slovakia	3	0	1
Slovenia	5	0	0
South Africa	38	10	11
Spain	90	29	20
Sudan	911	1	0
Sweden	490	38	157
Switzerland	6	373	204

Table 20 (cont'd)

Patents - Applications Filed and Granted to Residents of Foreign Countries

For the period January to December 2000 (cont'd)

Country	PCT Filings	Non-PCT Filings	Patents Granted
Thailand	0	4	0
Trinidad and Tobago	2	1	0
Turkey	4	0	0
Turks and Caicos Islands	3	0	1
United Kingdom	1,373	201	373
Ukraine	3	1	0
United Arab Emirates	1	0	0
United States	12,693	5,672	6,098
Uruguay	1	0	1
Venezuela	1	7	7
Yugoslavia	1	0	1
Zambia	2	0	0
Total	**24,181**	**14,713**	**11,740**

Table 21

Patent Appeal Board - Volume of Activity

	1998-1999	1999-2000	2000-2001
Final Actions			
Referrals	13	7	6
Disposals	13	10	8
Industrial designs			
Referrals	7	5	7
Disposals	3	3	2
Conflicts			
Referrals	4	1	7
Disposals	5	2	5
Re-examination - Section 48.1			
Filings	0	3	2
Disposals	4	0	3
Abuse - Section 67			
Referrals	3	2	0
Disposals	3	0	2
Candidates for agent examination			
Patents	84	112	116
Trade-marks	29	37	31

Table 22

Trade marks - Filings and Registrations by Country

For the period 2000-2001

Country	Filings	Registrations
Andorra	1	0
Antigua and Barbuda	3	0
Argentina	38	7
Australia	301	101
Austria	104	45
Bahamas	43	9
Barbados	32	3
Belgium	150	52
Belize	3	0
Benelux	1	0
Bermuda	21	10
Brazil	81	12
Bulgaria	4	0
Canada	21,229	8,798
Cayman Islands	24	1
Channel Islands	9	2
Chile	34	9
China	89	45
Colombia	14	6
Costa Rica	5	1
Croatia	1	2
Cuba	3	3
Cyprus	5	4
Czech Republic	18	4
Denmark	143	54
Dominican Republic	1	6
Ecuador	0	1
Egypt	6	0
European Patent Office	0	1
Fiji	0	1
Finland	95	43
France	1,247	458
Germany	1,434	476
Gibraltar	1	1
Greece	1	3
Guyana	0	1
Hong Kong, China	119	68

Table 22 (cont'd)

Trade-marks - Filings and Registrations by Country

For the period 2000-2001 (cont'd)

Country	Filings	Registrations
Hungary	6	2
Iceland	6	1
India	17	11
Indonesia	3	2
Iran	3	0
Ireland	71	13
Israel	74	20
Italy	483	200
Jamaica	4	0
Japan	868	354
Jordan	4	0
Kazakhstan	0	1
Kenya	1	0
Kuwait	1	0
Lebanon	3	1
Liberia	0	1
Liechtenstein	12	13
Lithuania	2	0
Luxembourg	55	15
Macau	0	1
Malaysia	12	2
Marshall Islands	0	1
Mauritius	6	0
Mexico	67	38
Monaco	21	12
Morocco	5	0
Netherlands	496	150
Netherlands Antilles	27	8
New Zealand	63	14
Norway	49	23
OHIM (Alicante Office)	3	0
Pakistan	1	0
Panama	16	2
Paraguay	1	0
Peru	4	0
Philippines	5	2
Poland	24	5

Table 22 (cont'd)

Trade marks - Filings and Registrations by Country

For the period 2000-2001 (cont'd)

Country	Filings	Registrations
Portugal	59	22
Republic of China (Taiwan)	120	45
Republic of Korea	77	33
Romania	0	1
Russian Federation	11	7
Samoa	3	0
Saudi Arabia	1	1
Singapore	43	25
Slovakia	3	1
Slovenia	2	2
South Africa	51	13
Spain	196	101
Sri Lanka	2	0
Swaziland	0	1
Sweden	339	72
Switzerland	827	250
Thailand	11	3
Trinidad and Tobago	1	0
Tunisia	1	1
Turkey	4	13
Turks and Caicos Islands	2	0
Ukraine	4	0
United Arab Emirates	4	0
United Kingdom	1,048	300
United States	14,078	4,907
Uruguay	3	0
Venezuela	3	1
Vietnam	1	1
Virgin Islands (British)	63	10
West Indies	35	11
Yugoslavia	1	0
Total	**44,666**	**16,940**

Table 23

Trade mark Applications - Turnaround Time

(From filing to first examination report)

2000-2001	Disposals	Turnaround time to first action	Inventory	Applications
1st Quarter (April - June)	7,429	12.6	62,223	12,015
2nd Quarter (July - Sept.)	6,476	13.4	69,696	12,121
3rd Quarter (Oct. - Dec.)	7,691	14	72,510	11,177
4th Quarter (Jan. - Mar.)	8,144	15	74,913	10,910
1999-2000	**Disposals**	**Turnaround time to first action**	**Inventory**	**Applications**
1st Quarter (April - June)	5,628	7.1	48,658	10,463
2nd Quarter (July - Sept.)	7,985	8.1	49,992	10,234
3rd Quarter (Oct. - Dec.)	7,752	9.5	51,668	10,900
4th Quarter (Jan. - Mar.)	7,123	10.7	59,375	12,032
1998-1999	**Disposals**	**Turnaround time to first action**	**Inventory**	**Applications**
1st Quarter (April - June)	7,360	4.6	39,052	9,522
2nd Quarter (July - Sept.)	6,646	4.9	41,005	9,252
3rd Quarter (Oct. - Dec.)	7,277	5.7	42,403	8,598
4th Quarter (Jan. - Mar.)	6,105	6.5	45,829	11,028
1997-1998	**Disposals**	**Turnaround time to first action**	**Inventory**	**Applications**
1st Quarter (April - June)	7,382	4.5	34,487	9,301
2nd Quarter (July - Sept.)	7,630	4.4	35,090	8,292
3rd Quarter (Oct. - Dec.)	7,710	5	35,693	8,123
4th Quarter (Jan. - Mar.)	7,492	5.6	37,142	8,751

Table 24

Top Canadian Trade-mark Filings

For the period 2000-2001

UL Canada Inc.	72
Royal Bank of Canada	45
Telus Corporation	45
Honda Canada Inc.	33
Sears Canada Inc.	31
Kellogg Canada Inc.	29
Estée Lauder Inc.	26
The Procter & Gamble Co.	24
Effem Inc.	20
Canadian Tire Corporation Ltd.	15

Table 25

Trade-marks Opposition Board' Volume of Activity

	1998-1999	1999-2000	2000-2001
Statements of opposition served	1,272	1,077	1,145
Opposition decisions rendered	161	168	121
Section 45 notices issued	861	849	693
Section 45 decisions rendered	533	610	573

Table 26

Copyrights - Domestic and Foreign Registrations

(Based on section 55 registrations)

Fiscal Year	Canada	Foreign	Totals
1998-1999	6,845	1,216	8,061
1999-2000	6,431	1,157	7,588
2000-2001	5,841	1,005	6,846

Table 27

Copyrights - Language of Applications

(Based on section 55 registrations)

Fiscal Year	English	French	Totals
1998-1999	6,290	1,771	8,061
1999-2000	5,992	1,596	7,588
2000-2001	5,493	1,353	6,846

Table 28

Copyright Applications Turnaround Time

2000-2001	(months)
1st Quarter (April - June)	0.4
2nd Quarter (July - Sept.)	0.3
3rd Quarter (Oct. - Dec.)	0.6
4th Quarter (Jan. - Mar.)	0.7
Average	**0.5**

1999-2000	(months)
1st Quarter (April - June)	0.9
2nd Quarter (July - Sept.)	0.7
3rd Quarter (Oct. - Dec.)	0.6
4th Quarter (Jan. - Mar.)	0.6
Average	**0.7**

1998-1999	(months)
1st Quarter (April - June)	1.4
2nd Quarter (July - Sept.)	0.9
3rd Quarter (Oct. - Dec.)	0.7
4th Quarter (Jan. - Mar.)	0.8
Average	**1.0**

Table 29

Industrial Designs - Country of Registrant

Country	1998-1999	1999-2000	2000-2001
Argentina	0	0	1
Australia	41	33	31
Austria	1	4	4
Bahamas	0	1	0
Belgium	11	4	5
Benelux	0	1	0
Brazil	1	5	2
Cameroon	0	1	0
Canada	733	601	479
Channel Islands	0	1	0
China	13	8	14
Cyprus	0	1	0
Denmark	6	7	6
Finland	7	5	2
France	101	66	74
Germany	68	90	45
Gibraltar	0	0	1
Hong Kong, China	12	31	43
Hungary	0	0	1
Iceland	0	0	1
Ireland	1	2	1
Israel	2	12	1
Italy	63	32	43
Japan	122	117	134
Lebanon	0	1	0

Table 29 (cont'd)

Industrial Designs - Country of Registrant (cont'd)

Country	1998-1999	1999-2000	2000-2001
Liechtenstein	0	1	1
Luxembourg	2	1	4
Morocco	0	0	1
Mexico	2	2	3
Monaco	0	0	1
Netherlands	27	34	40
New Caledonia	1	0	0
New Zealand	2	6	6
Norway	7	5	3
Poland	1	0	0
Puerto Rico	1	0	0
Portugal	0	1	2
Republic of China (Taiwan)	10	18	11
Russian Federation	1	2	0
Singapore	0	1	2
South Africa	6	1	1
South Korea	15	7	16
Spain	9	10	10
Swaziland	0	0	3
Sweden	39	36	39
Switzerland	156	101	85
The Hague	0	0	1
Turkey	0	0	2
United Kingdom	84	79	77
United States	1,356	1,476	1,651
West Indies	1	1	1

Table 30

Industrial Designs - Convention Priority Claims by Country

Country	1998-1999	1999-2000	2000-2001
Argentina	0	0	1
Australia	30	28	33
Austria	0	3	3
Barbados	0	0	1
Belgium	0	1	0
Benelux	4	8	4
Brazil	1	1	2
Bulgaria	0	1	0
China	1	2	3
Columbia	0	0	1
Denmark	45	9	13
Finland	5	6	
France	62	45	72
Germany	48	68	44
Hong Kong, China	1	2	16
Hungary	0	0	1
Ireland	0	1	1
Israel	3	9	2
Italy	31	18	27
Japan	106	94	95
Korea	2	4	10
Luxembourg	0	0	4
Morocco	0	0	1
Mexico	1	0	2
Netherlands	3	2	6
New Zealand	1	5	6
Norway	8	6	3
Republic of China (Taiwan)	0	0	2
Russian Federation	1	1	0
Singapore	0	0	1
South Africa	2	2	0
Spain	8	7	5
Sweden	34	33	32
Switzerland	8	4	20
Switzerland/Hague	2	0	0
Thailand	0	1	0
Turkey	0	0	2
United Kingdom	112	129	77
United States	1,095	1,311	1,446
WIPO	75	68	34

Table 31

Industrial Designs - Overall Turnaround Time

2000-2001	**(months)**
1st Quarter (April - June)	12.1
2nd Quarter (July - Sept.)	12.7
3rd Quarter (Oct. - Dec.)	12.6
4th Quarter (Jan. - Mar.)	11.8
Average	**12.3**

1999-2000	**(months)**
1st Quarter (April - June)	11.6
2nd Quarter (July - Sept.)	12.9
3rd Quarter (Oct. - Dec.)	13.6
4th Quarter (Jan. - Mar.)	13.5
Average	**12.8**

1998-1999	**(months)**
1st Quarter (April - June)	13.7
2nd Quarter (July - Sept.)	13.7
3rd Quarter (Oct. - Dec.)	12.0
4th Quarter (Jan. - Mar.)	12.3
Average	**12.9**

Table 32

Industrial Designs - Province of Registrant

Province	**1998-1999**	**1999-2000**	**2000-2001**
Newfoundland and Labrador	6	5	1
Nova Scotia	22	25	12
Prince Edward Island	4	7	0
New Brunswick	18	10	6
Quebec	189	172	121
Ontario	331	270	226
Manitoba	64	36	23
Saskatchewan	13	6	5
Alberta	26	27	34
British Columbia	59	43	51

Table 33

Industrial Designs - Language of Applications

Fiscal Year	English	French
1998-1999	2,775	128
1999-2000	2,661	144
2000-2001	2,721	129

Table 34

Industrial Designs - Number of E-filings

For the period 2000-2001

Filings	Maintenance of registrations	Licences	Ordering Documents	Correspondence
29	9	0	8	4

Table 35

Integrated Circuit Topographies - Volume of Activity

Integrated Circuit Topographies	1998-1999	1999-2000	2000-2001
Applications received	3	6	1
Registrations	5	6	1
Abandonments	-	-	-
Assignments registered	13	-	-
Information services	3	24	20

Table 36

Integrated Circuit Topographies - Number of E-filings

For the period 2000-2001

General	Ordering Documents	Registrations	Licences
1	0	1	0

Figure 11

CIPO's Number of Employees

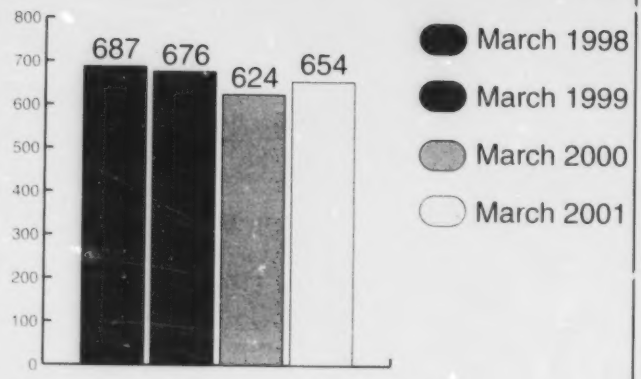
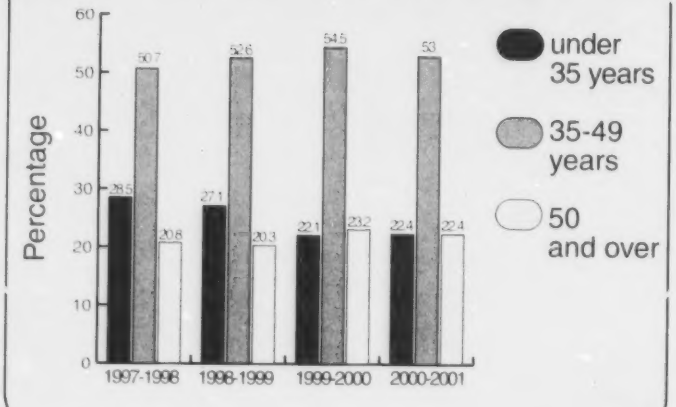


Figure 12

Employees by Age Groups



CIPO Client Service Standards

Patents

Services	Client Service Standards	Current Status
• Acknowledge patent applications that include self-addressed return card	• within 1 working day from the date of receipt of the application	• 1 working day
• Issue filing certificate for patent applications meeting filing requirements	• within 4 weeks from the date of receipt of the application	• 4 weeks
• Issue an ownership registration certificate on receipt of documentation meeting registration requirements	• within 4 weeks from the date of receipt of documentation	• 4 weeks
• Provide substantive examination on receipt of an examination request filed after August 1, 2000	• within 23 months from the date of receipt of an examination request	• 25.45 months
• State all known objections to patentability in the first examiner's report	• at the time of examination	• at examination
• Issue a patent	• within 12 weeks after receipt of final fees	• 12 weeks

Patent Appeal Board

Services	Client Service Standards	Current Status
• Patents – contact applicant to arrange hearing date	– within 24 months	– 24 months
• Industrial Designs – contact applicant to arrange hearing date	– within 2 months	– 2 months

Trade-marks

Services	Client Service Standards	Current Status
• Acknowledge correctly filed new applications	• within 7 working days of filing date	• 14.4 working days
• Acknowledge e-commerce applications	• within 1 working day	• 1 working day
• Approve acceptable applications	• within 5 months of filing date	• 13.4 months
• Issue first examination reports for unacceptable applications	• within 13 months of filing date	• 15 months
• Advertise marks in the *Trade-marks Journal*	• within 6 weeks of approval	• 5 weeks
• Allow unopposed marks where no examination report was needed	• within 9 months of filing date	• 17 months
• Allow unopposed marks where one or more examination reports were needed	• within 17 months of filing date	• 24.3 months
• Issue registration certificates	• within 10 working days	• 12.3 working days
• Issue assignment records for correctly filed assignment requests	• within 6 weeks of departmental receipt	• 6.4 weeks
• Issue renewal certificates	• within 15 working days of departmental receipt of fees	• 7.1 working days

CIPO Client Service Standards

Trade-marks Opposition Board[1]

Services	Client Service Standards	Current Status
• Respond to correspondence		
– opposition	– within 1 month of receipt by Board	– 1 month
– section 45	– within 1 month of receipt by Board	– 1 month
• Conduct oral hearings		
– opposition	– within 4 months of receipt of request	– 12 months
– section 45	– within 4 months of receipt of request	– 5 months
• Render decisions		
– oral hearing opposition	– within 2 months of oral hearing	– 1 month
– oral hearing section 45	– within 2 months of oral hearing	– 2 months
– non-hearing opposition	– within 4 months of decision stage	– 3 months
– non-hearing section 45	– within 4 months of decision stage	– 5 months

[1] The recent decision of the Federal Court of Appeal in *Devinat v. Canada* (Immigration and Refugee Board), F.C.A. No. A-336-98, dated November 29, 1999, could have a significant impact on the issuance of decisions by the Trade-marks Opposition Board and, in particular, the translation of opposition and section 45 decisions into either of Canada's two official languages. At present, final decisions in opposition and section 45 cases are translated where the proceedings are conducted in both official languages, and these represent about 10 per cent of all final decisions issued by the Board. At present, the Registrar is seeking an opinion from Justice Canada concerning the possible application of the Court of Appeal decision.

Copyrights

Services	Client Service Standards	Current Status
• Regular process		
– forward to reviewer for examination	– 2 weeks from receipt of application	– 6 days
– check application for accuracy	– 1 week	– 2 days
– assign copyright registration number; print registration certificate; carry out quality control check	– 1 week	– 4 days
– mail registration certificate to applicant	– 4 weeks from receipt of application	– 3 days (total 3 weeks)
• Accelerated action		
– undertake process upon receipt of request; inform applicant by telephone	– 3 working days from receipt of request	– 1 working day
• Assignments and licensing: verify authenticity of documents and issue file number upon receipt of original document (or the certified true copy) to be registered; mail registration and assignment document to applicant	• 4 weeks	• 3 weeks
• copies or register extracts	• 2 working days	• 2 working days
• certified copies	• 3 working days	• 2 working days

CIPO Client Service Standards

Industrial Designs

Services	Client Service Standards	Current Status
• Receive applications	• within 4 weeks of receipt of application	• 4 weeks
– verify that requirements are met		
– assign filing date and application number		
– prepare filing certificate or issue letter indicating application is incomplete		
• Classify applications in accordance with Canadian Industrial Design Classification system	• within 2 weeks of preliminary classification	• 2 weeks
• Search registered and prior art and examine applications to determine originality of designs	• within 9 months of receipt of application	• 12 months
– allow application, or issue examiners report outlining deficiencies		
• Assign registration numbers	• within 2 weeks of allowance	• 2 weeks
– microfiche and mail registration certificates		
• Abandonment and reinstatement		
– issue notification of abandonment	– within 2 weeks of files so identified	- 1 week
– return reinstated application to examination process	– within 2 weeks of request	– 1 week
• Prepare and mail transaction certificate and assignment	• within 1 week of receipt of assignment	• 1 week
• Prepare and mail maintenance certificate	• within 1 week of receipt of fee	• 1 week

Client Service Centre (Information Branch)

Services	Client Service Standards	Current Status
• Response to calls	• immediate	• immediate
• Access to Information Officer (on-site)	• 10 minutes	• 5 minutes
• Access to Automated Search Tools	• workstation availability	• workstation availability
• Acknowledgment of voice-mail requests, e-mail, Internet	• 2 working days	• 2 working days
• General correspondence, fax requests	• 5 working days	• 2 working days
• Kit mail-out	• 2 working days	• 2 working days
• Public access to patent reference documents		
– stored in Client Service Centre C-229 (Assignment)	– 15 minutes	– 15 minutes
– stored in Canadian Search Files Area C-111/ P4 (Pinks & CBDs)	– 15 minutes	– 15 minutes
– stored on Oak Street	– 1 working day	– 1 working day
– stored in Archives and off-site	– 3 working days	– 3 working days
– stored in C-110 (U.S. Collection)	– 15 minutes	– 15 minutes
• Section 11	• 5 working days	• 5 working days
• Item 24	• 2 working days	• 2 working days

CIPO Client Service Standards

Resource Centre (Information Branch)

Services	Client Service Standards	Current Status
• Reference and research services		
– quick reference	– 15 minutes	– 15 minutes
– in-depth research	– 2-5 days	– 2-5 days
– training of OPAC/various electronic products	– within 2-3 days of request	– within 2-3 days
– orientation to Resource Centre	– within 2-3 days of request	– within 2-3 days
– provision of bibliographies	– within 2-3 days of request	– within 2-3 days
– on-line literature searching	– within 2 days of request	– within 2 days
• New book acquisition and processing		
– regular requests	– within 60 days of request (depending upon availability)	– within 60 days (if available)
– urgent requests	– within 2-5 days	– within 2-5 days
• Inter-library loans		
– urgent	– within 24 hours	– within 24 hours
– regular	– within 2-5 days	– within 2-5 days

Reproduction and Sales (Information Branch)

Services	Client Service Standards	Current Status
• Over-the-counter copies		
– small order (less than 5 patents from microfiche)	– 30 minutes (before 3:30 p.m.)	– 30 minutes
– large order (more than 5 patents)	– 1 working day	– 1 working day
• Certified copies	• 3 working days	• 3 working days
• Regular mail	• 5 working days	• 5 working days
• Photocopies		
– less than 500 pages	– 2 working days	– 2 working days
– more than 500 pages	– 5 working days	– 5 working days
• Certified copies		
– files in the Office	– 2 working days	– 2 working days
– files in Public Archives	– 5 working days	– 5 working days

Organizational Structure

Management Team

Commissioner of Patents, Registrar of Trade marks and CEO
David Tobin
Telephone: (819) 997-1057
Facsimile: (819) 997-1890
E-mail: **tobin.david@ic.gc.ca**

Chief Operating Officer
Maureen Dougan
Telephone: (819) 997-2186
Facsimile: (819) 997-1890
E-mail: **dougan.maureen@ic.gc.ca**

Corporate Secretary
Joanne Bergevin
Telephone: (819) 953-6132
Facsimile: (819) 997-1890
E-mail: **bergevin.joanne@ic.gc.ca**

Counsel, Legal Services
Alan Troicuk
Telephone: (819) 953-3309
Facsimile: (819) 997-1890
E-mail: **troicuk.alan@ic.gc.ca**

Chairman, Patent Appeal Board
Peter Davies
Telephone: (819) 953-9067
Facsimile: (819) 997-5052
E-mail: **davies.peter@ic.gc.ca**

Chairman, Trade marks Opposition Board
Gary Partington
Telephone: (819) 994-4794
Facsimile: (819) 997-5092
E-mail: **partington.gary@ic.gc.ca**

Director, Patent Branch
Pierre Trépanier
Telephone: (819) 997-1947
Facsimile: (819) 994-1989
E-mail: **trepanier.pierre@ic.gc.ca**

Director, Trade marks Branch
Doug Kuntze
Telephone: (819) 997-2423
Facsimile: (819) 997-1421
E-mail: **kuntze.doug@ic.gc.ca**

Director, Copyright and Industrial Design Branch
Barney de Schneider
Telephone: (819) 997-1657
Facsimile: (819) 953-6977
E-mail: **deschneider.barney@ic.gc.ca**

Acting Director, Planning, International and Regulatory Affairs Branch
Pierre Leduc
Telephone: (819) 997-7243
Facsimile: (819) 997-5052
E-mail: **leduc.pierre@ic.gc.ca**

Corporate Communications Advisor
Chris Endemann
Telephone: (819) 997-1357
Facsimile: (819) 997-5052
E-mail: **endemann.chris@ic.gc.ca**

Director, Planning, Finance and Administration Branch
Graham Frost
Telephone: (819) 953-2990
Facsimile: (819) 997-1890
E-mail: **frost.graham@ic.gc.ca**

Director, Information Branch
Linda Labonté
Telephone: (819) 953-3504
Facsimile: (819) 953-6004
E-mail: **labonte.linda@ic.gc.ca**

Director, Human Resources Branch
Sandra Cooper
Telephone: (819) 997-2673
Facsimile: (819) 997-2987
E-mail: **cooper.sandra@ic.gc.ca**

Acting Director, Informatics Services Branch
Peter St. Germain
Telephone: (819) 997-2923
Facsimile: (819) 953-5059
E-mail: **stgermain.peter@ic.gc.ca**

Regional Advisors

Jean-Marie Paquette
Regional Advisor
Canadian Intellectual Property Office
Industry Canada
5 Place Ville-Marie, Suite 800
Montreal, Quebec H3B 2G2
Tel.: (514) 496-4739
Fax: (514) 283-2247
E-mail: **paquette.jeanmarie@ic.gc.ca**

Regional Advisor
Canadian Intellectual Property Office
Industry Canada
5160 Yonge Street, Suite 800
North York, Ontario M2N 6L9
Tel.: (416) 954-2024
Fax: (416) 936-0334

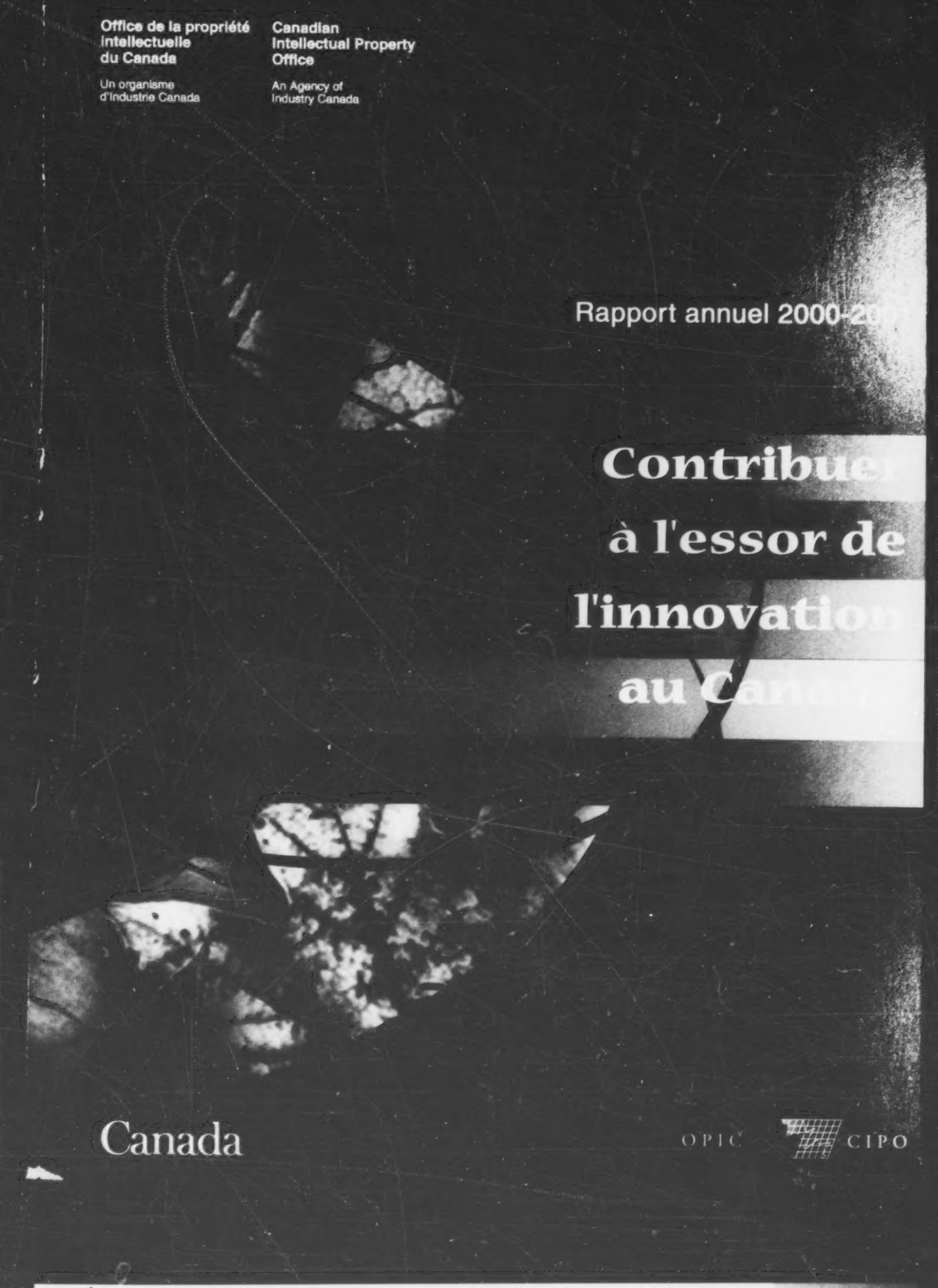
Tom Boyd
Regional Advisor
Canadian Intellectual Property Office
Industry Canada
c/o Canada–Nova Scotia Business
Service Centre
1575 Brunswick Street
Halifax, Nova Scotia B3J 2G1
Tel.: (902) 426-6476
Fax: (902) 426-6530
E-mail: **boyd.tom@ic.gc.ca**

Office de la propriété intellectuelle du Canada

Un organisme d'Industrie Canada

Canadian Intellectual Property Office

An Agency of Industry Canada



Rapport annuel 2000-20

Contribuer à l'essor de l'innovation au Canada

Canada

OPIC CIPO

Cette publication est disponible électroniquement à partir du site Web de l'OPIC :
www.opic.gc.ca

Vous pouvez aussi obtenir cette publication sur demande sous une forme adaptée à vos besoins particuliers.

Pour plus de renseignements, veuillez communiquer avec le :

Centre de services à la clientèle
Office de la propriété intellectuelle du Canada
Industrie Canada
Place du Portage I
Bureau C-229, 2e étage
50, rue Victoria
Hull (Québec) K1A 0C9
Téléphone : (819) 997-1936
Télécopieur : (819) 953-7620
Courriel : **opic.contact@ic.gc.ca**
Site Web : **www.opic.gc.ca**

Heures d'ouverture : 8 h à 16 h 45

Pour obtenir des exemplaires supplémentaires de ce document, veuillez communiquer avec le :

Centre des publications
Office de la propriété intellectuelle du Canada
Industrie Canada
Place du Portage I
50, rue Victoria
Hull (Québec) K1A 0C9
Téléphone : (819) 953-5054
Télécopieur : (819) 953-8998

Autorisation de reproduction
Sauf indication contraire, l'information contenue dans cette publication peut être reproduite, en totalité ou en partie et par tout moyen, sans frais et sans autre autorisation de l'Office de la propriété intellectuelle du Canada (OPIC), pourvu qu'une diligence raisonnable soit exercée, dans le but d'assurer l'exactitude de l'information reproduite, que l'OPIC soit identifié comme étant la source de l'information et que la reproduction ne soit pas présentée comme une version officielle de l'information reproduite ni comme ayant été faite en association avec l'OPIC ou avec l'approbation de celui-ci.

Pour obtenir l'autorisation de reproduire l'information contenue dans cette publication dans un but commercial, veuillez envoyer un courriel à :
Copyright.Droitsdauteur@pwgsc.gc.ca

Note : Dans cette publication, la forme masculine désigne tant les femmes que les hommes.

N° de catalogue RG41-2001
ISBN 0-662-66036-6
53561 B

IMPRIMÉ AU CANADA
PRINTED IN CANADA

Contient 50 p. 100 de papier recyclé dont 20 p. 100 de fibre post-consommation.

Rapport annuel 2000-2001

Contribuer à l'essor de l'innovation au Canada

www.opic.gc.ca

Vision, mission et valeurs

Vision

Être un chef de file reconnu pour l'excellence de nos produits et services en matière de propriété intellectuelle ainsi que pour notre contribution à l'essor de l'innovation au Canada, grâce à l'amélioration permanente de la qualité, au perfectionnement continu de nos employés et au respect de nos valeurs.

Mission

Accélérer le développement économique du Canada, c'est-à-dire :

favoriser
l'utilisation du régime de la propriété intellectuelle (PI) et l'exploitation des renseignements en la matière;

encourager
l'invention, l'innovation et la créativité au Canada;

administrer
les divers volets du régime de la PI au Canada (brevets, marques de commerce, droits d'auteur, dessins industriels et topographies de circuits intégrés); et

promouvoir
les intérêts internationaux du Canada en matière de PI.

Valeurs

Intégrité
Efficacité
Équité
Confiance
Respect
Amélioration continue

Notre engagement à l'égard du service au client

Office de la propriété intellectuelle du Canada
Un organisme d'Industrie Canada

Canadian Intellectual Property Office
An Agency of Industry Canada

Par téléphone

Nous répondons à votre appel avec courtoisie et efficacité et, au besoin, nous indiquons la personne qui saura vous renseigner dans la langue de votre choix.

Nous enregistrons clairement, dans les deux langues officielles, les messages d'accueil de nos boîtes vocales et nous fournissons un autre numéro pour un service immédiat.

Nous prenons connaissance, au moins une fois par jour, des messages qui nous sont laissés et nous rappelons avant la fin du jour ouvrable suivant.

En personne

Nous nous occupons de vous dans les trois minutes suivant votre arrivée, et ce, dans la langue officielle de votre choix, durant les heures normales de bureau.

Nous vous dirigeons ou accompagnons, au besoin, dans les cinq minutes suivantes, vers la personne qui saura répondre à votre demande de renseignement.

Nous faisons en sorte que vous puissiez rencontrer un spécialiste dans les 20 minutes suivant votre arrivée.

Correspondance générale

Nous correspondons avec vous dans la langue de votre choix.

Nous répondons à votre correspondance dans les quatre semaines suivant sa réception, ou nous vous expliquons le motif du retard.

Suggestions

Nous vous invitons à nous faire part de vos commentaires sur nos services et à nous suggérer des façons de les améliorer.

Si vous avez des questions ou des plaintes à formuler et si vous ne pouvez régler le problème avec la personne avec laquelle vous avez traité, vous pouvez demander à parler à son superviseur ou à son directeur.

Si vous n'êtes pas satisfait de la façon dont le superviseur ou le directeur a traité votre demande, vous pouvez communiquer avec nous par téléphone ou par la poste. Nous nous engageons à vous donner une réponse dans les 10 jours ouvrables suivants.

Si vous êtes satisfait du service, veuillez nous en informer!

Comment nous joindre

Office de la propriété intellectuelle du Canada
Place du Portage I
50, rue Victoria
Hull (Québec) K1A 0C9

Renseignements généraux : (819) 997-1936
Télécopieur : (819) 953-7620
Courriel : **opic.contact@ic.gc.ca**
Site Web : **www.opic.gc.ca**

Canada

OPIC CIPO

Table des matières

Message du président 1

Introduction 3

Une vision et des priorités stratégiques renouvelées 4

Section 1 Initiatives organisationnelles 5
1.1 • Amélioration des services 5
1.2 • Gouvernement en direct et commerce électronique 6
1.3 • Ressources humaines 6
1.4 • Fonction moderne de contrôleur 7

Section 2 Fonctions de base 8
2.1 • Activités 8
2.1.1 • Brevets 8
2.1.2 • Marques de commerce 11
2.1.3 • Droits d'auteur 12
2.1.4 • Dessins industriels 13
2.1.5 • Topographies de circuits intégrés 14
2.1.6 • Diffusion de l'information 14

Section 3 Cadres de la PI 17

Section 4 États financiers vérifiés 20

Section 5 Renseignements financiers supplémentaires 30

Section 6 Stratégie en matière de TI 32

Section 7 Statistiques et indicateurs financiers 34

Section 8 Informations supplémentaires 61

Message du président

Les changements profonds et récents que nous vivons sur le plan économique, social, technologique et scientifique – et il en reste encore d'autres à venir – continuent d'avoir un grand retentissement sur le monde de la propriété intellectuelle (PI). L'octroi de droits de PI cristallise, à un stade bien précis, la créativité, la connaissance et le savoir-faire avec le potentiel économique qui fait partie intégrante de l'innovation, de la création de richesses et de la croissance.

En tant qu'organisme mandaté au Canada pour conférer ces droits et fournir d'autres services au public, l'Office de la propriété intellectuelle du Canada (OPIC) s'efforce de se tenir à la fine pointe du service et du savoir afin de rendre justice au rôle que nous jouons et de servir le public de la manière la plus efficace et rentable qui soit. Nous devons évoluer au même rythme que les innovateurs et leurs idées qui, eux aussi, se tiennent à la fine pointe des changements scientifiques ou technologiques.

Notre nouvel « énoncé de vision » est le reflet de ces idées et de ces responsabilités :

Être un chef de file reconnu pour l'excellence de nos produits et services en matière de propriété intellectuelle ainsi que pour notre contribution à l'essor de l'innovation au Canada, grâce à l'amélioration permanente de la qualité, au perfectionnement continu de nos employés et au respect de nos valeurs.

Cet énoncé de vision continuera d'inciter le personnel et la direction à examiner d'un œil critique le travail que nous accomplissons, ainsi que la façon dont nous pouvons l'accomplir mieux ou de façon différente dans l'intérêt des clients au Canada et à l'étranger, d'Industrie Canada et du gouvernement.

Parmi les activités que nous avons entreprises cette année, celles qui suivent ont contribué dans une large mesure aux plans que nous avons établis et aux décisions que nous avons prises.

- **Évaluation de la qualité selon la méthode de Baldrige**
  La direction de l'OPIC a reconnu qu'il était utile de comparer nos services et nos produits à une norme reconnue pour bien comprendre où nous nous situions. L'évaluation de Baldrige a permis d'étudier sérieusement la qualité de notre rendement. Les résultats de cette initiative ont suggéré à la direction de nouvelles orientations à suivre, en mettant l'accent sur des stratégies d'amélioration du service, la gestion des relations avec les clients et le meilleur usage possible de la technologie (Gouvernement en direct et le commerce électronique).

- **Renouvellement des ressources humaines**
  Pour répondre à la demande de services de PI, nous avons lancé un vaste programme de recrutement d'examinateurs de brevets et de marques de commerce. Cette initiative n'est qu'une partie de l'engagement pris envers nos clients et nos employés en vue de disposer des ressources humaines bien formées et bien équipées dont nous avons besoin pour mener à bien notre mandat.

- **Examen du mandat du Conseil du Trésor relatif au fonds renouvelable**
  L'OPIC est un organisme de service spécial (OSS), qui relève d'Industrie Canada. La viabilité financière de l'OPIC a été démontrée clairement au cours de l'année financière grâce à l'examen du cadre de référence et de la viabilité des fonds renouvelables effectué par le Secrétariat du Conseil du Trésor (SCT). L'examen préliminaire que le SCT a effectué en 2000-2001 a permis de confirmer que le Fonds renouvelable de l'OPIC ne présentait aucun problème.

- **Ententes internationales**
  L'année écoulée a été l'aboutissement de cinq années d'efforts pour conclure une entente internationale en ce qui a trait au Traité sur le droit des brevets (TDB). Ce traité vise à harmoniser entre les membres de l'Organisation mondiale de la propriété intellectuelle (OMPI) les normes administratives relatives à la PI. L'OPIC a joué un rôle important pour ce qui était d'obtenir l'accord nécessaire à la conclusion de cet instrument qui façonnera, de nombreuses années durant, la collaboration relative à la PI.

- **Projet de loi omnibus sur la PI**
  Au cours de l'année 2000-2001, l'OPIC a lancé une série de consultations conçues pour cerner les problèmes d'administration de la PI d'envergure nationale et internationale dont il faudra traiter dans le cadre d'un projet de loi omnibus sur la PI.

Le personnel de l'OPIC est résolu à améliorer nos services et à agir en consultation avec nos clients, de manière à nous acquitter plus efficacement de notre mandat et à faire en sorte que notre énoncé de vision devienne réalité.

Le président,
commissaire aux brevets et
registraire des marques de commerce,

David Tobin

Introduction

L'Office de la propriété intellectuelle du Canada (OPIC) est un organisme de service spécial (OSS) relevant d'Industrie Canada. L'OPIC contribue à la croissance économique du Canada de deux manières : premièrement, il accorde ou enregistre les droits de propriété relatifs aux cinq différentes formes de propriété intellectuelle (PI) : les brevets, les marques de commerce, les droits d'auteur, les dessins industriels et les topographies de circuits intégrés; deuxièmement, il met à la disposition du public les détails concernant les nouvelles innovations enregistrées au Canada, favorisant ainsi l'expansion des activités économiques.

De cette façon, l'OPIC appuie le mandat d'Industrie Canada, qui consiste à aider les Canadiens à devenir plus productifs et plus compétitifs au sein de l'économie du savoir.

Outre le grand public, l'OPIC compte un certain nombre de groupes clients distincts :

- les demandeurs de la protection que confère la PI;
- les agents qui représentent les demandeurs;
- les exploitants du régime de la PI;
- le milieu des affaires canadien.

En examinant les inventions qui sont déjà protégées, les entreprises découvrent des secteurs industriels particuliers, trouvent d'éventuels partenaires à qui des licences pourraient être accordées, résolvent des problèmes techniques et évitent de répéter des recherches déjà effectuées.

L'OPIC applique les dispositions législatives et réglementaires qu'établit le Canada dans le domaine de la PI afin de s'assurer qu'elles répondent aux besoins actuels et futurs de ses clients et contribuent le mieux possible à l'économie canadienne. En outre, l'Office travaille avec divers groupes internationaux, régionaux et bilatéraux, tels que l'Organisation mondiale de la propriété intellectuelle (OMPI), en vue d'améliorer la façon dont la PI est administrée partout dans le monde, facilitant ainsi la protection de la PI pour les inventeurs et les entreprises au Canada et à l'étranger.

Dans le cadre de ses fonctions, l'OPIC reçoit de vastes quantités d'informations. Il tient des dossiers sur les renseignements que contiennent les demandes de droits de PI. Tous les documents auxquels le public a accès sont situés dans des bases de données, dont un grand nombre sont maintenant accessibles par Internet. En outre, l'OPIC continue d'étendre ses capacités en matière de commerce électronique à l'intention de ses clients canadiens et étrangers.

Au cours de l'année écoulée, l'OPIC a accompli d'importants progrès au chapitre de l'amélioration des services fournis à ses clients. En se concentrant sur le recrutement et le maintien en fonction de personnes compétentes, ainsi qu'en adoptant les techniques des plus modernes, l'OPIC a réalisé des améliorations notables sur le plan des opérations. Il poursuivra ses efforts de manière à ce que le régime canadien de la PI puisse prendre de l'expansion et contribuer à améliorer la qualité de vie et le niveau de vie de tous les Canadiens.

Une vision et des priorités stratégiques renouvelées

L'évaluation selon la méthode de Baldrige

Soucieux d'améliorer les services fournis à sa clientèle, l'OPIC a procédé à une évaluation approfondie de la qualité à l'automne 2000, en recourant aux critères de Baldrige concernant l'excellence du rendement. Cette évaluation – dite de Baldrige – a mené à l'établissement d'une série de priorités en matière d'amélioration des services, auxquelles a souscrit le Comité de direction de l'OPIC.

À la suite de la rétroaction reçue dans le cadre de l'évaluation de Baldrige, l'OPIC a révisé sa vision stratégique afin de confirmer son engagement en ce qui concerne l'amélioration des services. L'énoncé de vision révisé situe manifestement les services à la clientèle et l'innovation à l'avant-plan des efforts de l'organisation.

Nouvel énoncé de vision de l'OPIC

Être un chef de file reconnu pour l'excellence de nos produits et services en matière de propriété intellectuelle ainsi que pour l'essor qu'il donne à l'innovation au Canada, grâce à l'amélioration permanente de la qualité, au perfectionnement continu de nos employés et au respect de nos valeurs.

Priorités stratégiques de l'OPIC

Dans le cadre d'une série de retraites et de forums de planification tenus entre les mois de novembre 2000 et janvier 2001, cinq priorités stratégiques ont été définies pour la période de planification de 2001 à 2005, à l'appui de l'objectif d'amélioration des services de l'OPIC.

1) Offrir des produits et des services rentables, opportuns et de haute qualité qui répondent aux besoins des clients.

2) Assurer la réussite de l'OPIC, comme participant clé au développement économique du Canada, dans un contexte national et international en évolution, grâce à un cadre de PI souple et moderne.

3) Implanter un programme de sensibilisation durable afin d'accroître la sensibilisation, les connaissances et l'utilisation efficace par les Canadiens de la PI.

4) Mettre en place une stratégie détaillée et continue relative aux ressources humaines qui permet à l'OPIC d'être un milieu de travail de choix.

5) Exploiter un système de gestion des affaires de calibre international.

Section 1 : Initiatives organisationnelles

1.1 Amélioration des services

Contexte

En réponse au phénomène de la mondialisation et aux changements technologiques, les gouvernements du monde entier ont entrepris d'examiner l'efficacité des produits et des services conçus pour favoriser la compétitivité des entreprises et répondre aux demandes relatives à un meilleur accès des citoyens à leurs gouvernements ainsi qu'à des services améliorés de la part de ces derniers.

Au Canada, le cadre de gestion du gouvernement fédéral intitulé *Des résultats pour les Canadiens et les Canadiennes* a mis en lumière plusieurs initiatives importantes à moyen terme, dont la prestation de services centrée sur les citoyens. Dans cette optique, le Conseil du Trésor a prescrit que les ministères fassent état d'une augmentation de 10 pour cent du degré de satisfaction de la clientèle d'ici l'année 2005.

L'Office de la propriété intellectuelle du Canada (OPIC) a pris comme engagement de fournir des produits et des services de haute qualité qui répondent aux besoins de ses clients. Il est indispensable de connaître les besoins actuels et futurs de ses clients si l'on veut apporter des changements organisationnels qui soutiennent une amélioration constante des services.

Gestion des relations avec les clients

Prenant appui sur les connaissances, l'expérience et la rétroaction découlant de l'évaluation de la qualité de Baldrige, l'OPIC aborde l'amélioration des services sous un angle plus vaste, axé sur la gestion de la qualité. L'engagement qu'il a pris de fonctionner selon un système de gestion des affaires de calibre international incite la direction à axer ses efforts sur la qualité dans l'ensemble de l'organisation.

Dans ce contexte, l'OPIC a entrepris d'élaborer un cadre de gestion des relations avec les clients (GRC) qui renforce les rapports entretenus avec les clients et améliore les services. La GRC est axée sur une détermination soignée des besoins, une prestation adaptée des services et une attention constante accordée à l'évolution des besoins de la clientèle.

Cadre d'amélioration des services de l'OPIC

L'engagement de l'OPIC à l'égard de l'amélioration des services est axé sur les domaines clés suivants :

- les besoins de la clientèle et la satisfaction de ces derniers;
- la prestation électronique de services;
- l'amélioration des niveaux de service;
- la gestion et la mesure du rendement;
- la diffusion de l'information;
- les ressources humaines.

En ce qui a trait aux besoins des clients, les délais d'exécution liés à l'examen des brevets ont nettement diminué, de 36 mois qu'ils étaient en 1995 à environ 25 mois. D'impressionnantes diminutions ont aussi été réalisées dans le domaine du droit d'auteur.

Au cours de l'année, des politiques et des systèmes de gestion ont été implantés à l'appui des activités de base liées à l'amélioration des services. L'OPIC continue de suivre et d'évaluer régulièrement plus de 70 normes de service. (Ces normes de services sont énumérées à la section 8.)

Les futures initiatives en matière d'amélioration des services seront mises en œuvre par étape à compter de l'année 2001-2002.

L'étape I couvre la période de 2001-2002 et est axée sur l'établissement des fondements d'une stratégie d'amélioration des services à long terme, qui comporte un sondage de base sur le degré de satisfaction de la clientèle, l'implantation du concept de la GRC au sein de l'OPIC et l'amélioration de l'accès à nos services au moyen de diverses initiatives liées au commerce électronique et à la diffusion de l'information.

L'étape II couvre la période de 2002 à 2004 et vise à donner plus d'extension aux fondements établis en mettant l'accent sur la mesure du rendement, la gestion basée sur les faits et l'élaboration de processus.

L'étape III couvre la période de 2003 à 2005. L'accent sera mis sur l'évaluation des progrès de l'organisation au point de vue de la réalisation de ses objectifs en matière d'amélioration de services, ainsi que de la formulation de nouveaux objectifs pour le cycle suivant.

1.2 Gouvernement en direct et commerce électronique

Contexte

L'initiative du gouvernement fédéral appelée Gouvernement en direct (GED) exige que, d'ici 2004, les Canadiens puissent consulter « en ligne » tous les services gouvernementaux importants, et ce, au moment et à l'endroit de leur choix. Le ministère dont relève l'OPIC, soit Industrie Canada, en donnant suite à son mandat qui consiste à faire du Canada le pays le plus branché au monde, a décidé d'atteindre cet objectif d'ici l'année 2003. L'OPIC s'est engagé à atteindre l'objectif de l'initiative du GED que le gouvernement canadien a fixé, de même que l'objectif à plus court terme d'Industrie Canada, soit de faire en sorte que tous les services puissent être consultés en ligne et entièrement « de bout en bout » d'ici au mois de décembre 2003.

L'exécution des priorités du gouvernement et du Ministère aura, pour l'OPIC, d'importantes conséquences. La concrétisation fructueuse des initiatives mènera à de grands changements dans la manière dont l'OPIC mène ses activités.

En 2000-2001, l'OPIC a dressé un plan d'action en matière de commerce électronique qui vise, d'un point de vue global, à le transformer en une organisation tout à fait « branchée », où l'ensemble des services à la clientèle et des opérations internes sont exécutés électroniquement. (Remarque : la section 6 analyse en détail les points saillants de ce plan.)

Réalisations concernant l'initiative GED

- Le Plan d'action en matière de commerce électronique est terminé.
- L'étape de la planification des besoins des utilisateurs de TechSource est amorcée.
- Le système frontal de commerce électronique a été intégré aux systèmes commerciaux.
- La fonction de recherche et de récupération de la base de données sur les brevets canadiens a été améliorée.

Soutien d'un réseau mondial de la PI

La notion de commerce électronique englobe la relation qu'entretient l'OPIC avec l'Organisation mondiale de la propriété intellectuelle (OMPI) et d'autres offices de la propriété intellectuelle (OPI). L'OPIC prend part à l'élaboration et à la mise en œuvre de WIPONET, qui reliera tous les OPI en un réseau d'envergure mondiale.

L'OPIC continue aussi de participer activement à l'évolution et à l'adoption de normes mondiales régissant l'échange de données de propriété intellectuelle (PI), y compris les capacités de recherche mondiales. Les initiatives d'informatisation visant à soutenir la participation et la contribution de l'OPIC à l'élaboration de ces normes demeurent une priorité.

1.3 Ressources humaines

L'OPIC est déterminé à recruter et à maintenir en fonction un effectif capable de fournir des services de PI de calibre mondial. Le succès de cette initiative est directement lié à la réputation que nous avons, en tant qu'employeur, d'offrir : un travail stimulant; des possibilités de perfectionnement; une rémunération concurrentielle; et une reconnaissance du mérite.

En 2000-2001, nous avons consulté nos employés dans le cadre de forums des gestionnaires, et nous avons tenu compte de ce qu'ils ont déclaré lors du sondage mené auprès des fonctionnaires fédéraux. C'est en réponse à cela, et conformément à la recommandation découlant de l'évaluation de Baldrige, que nous avons établi la quatrième priorité stratégique : « mettre en place une stratégie détaillée et continue relative aux ressources humaines qui permet à l'OPIC d'être un milieu de travail de choix ».

La stratégie en matière de ressources humaines de l'OPIC sera parachevée en 2002-2003. Elle sera mise au point à la suite de consultations auprès d'un nombre représentatif d'employés de l'OPIC en 2001-2002, et portera sur les concepts suivants :

- **Recrutement** : détermination des secteurs où il y a une pénurie d'employés qualifiés, recrutement à l'externe de ressources humaines diversifiées et compétentes, et mesures destinées à donner suite aux résultats du sondage mené auprès des fonctionnaires fédéraux à propos des activités de recrutement internes.

• **Maintien en fonction** : planification de la carrière et de la relève, et règlement des questions ayant une incidence sur le bien-être au travail.

• **Renouvellement** : formation, apprentissage et perfectionnement des employés en poste.

En 2000-2001, environ le tiers de nos employés ont pris part à des ateliers destinés à les aider à dresser des plans d'apprentissage personnels. Cette initiative se poursuivra en 2001-2002, et aura pour objectif de faire en sorte que tous les employés mettent au point des plans d'apprentissage personnalisés qui serviront de fondement à une série d'activités de perfectionnement personnel et professionnel.

La Commission de la fonction publique a accordé à l'OPIC, à titre de principal employeur d'examinateurs de brevets, un pouvoir de recrutement direct pour les postes de niveau SG-PAT-6 à SG-PAT-8. Cela s'ajoute au pouvoir de recrutement direct déjà consenti pour les postes de niveau SG-PAT-1 à SG-PAT-5. Les efforts de recrutement de l'OPIC serviront à attirer un effectif représentatif, diversifié et compétent. Notre intention est de recruter des diplômés de fraîche date et des spécialistes à mi-chemin de leur carrière en recourant à des activités publicitaires multimédias et à des campagnes de recrutement sur les campus universitaires.

Par ailleurs, le Conseil du Trésor a donné son aval à des augmentations salariales et à une indemnité provisoire pour les employés des niveaux SG-PAT-1 à SG-PAT-7. L'OPIC emploie plus de 150 examinateurs de brevets (SG-PAT) qui bénéficieront de ces hausses de salaire. Soucieux d'assurer la relativité des salaires entre ces employés et ceux qui se situent au niveau SG-PAT-8, l'OPIC a réussi à obtenir des hausses comparables pour ces employés exclus. Nous prévoyons que ces changements auront une incidence favorable sur notre capacité de recruter et de maintenir en fonction des examinateurs de brevets.

Nous savons que nos ressources humaines sont notre plus grand atout et nous croyons qu'il est important de reconnaître le mérite des employés. Cette année, nous avons souligné le rendement exceptionnel et la contribution marquante de 48 de nos employés, soit à titre individuel soit à titre collectif.

1.4 Fonction moderne de contrôleur

La fonction moderne de contrôleur est un élément de base de l'initiative du gouvernement intitulée *Des résultats pour les Canadiens et les Canadiennes*. Cette initiative est axée sur la modernisation de la gestion du gouvernement fédéral de manière à répondre à l'évolution des attentes et des priorités des Canadiens. La fonction moderne de contrôleur intègre des informations sur le rendement financier et non financier, met en œuvre des procédures avisées en matière de gestion des risques, assure l'établissement de systèmes de contrôle appropriés et met à jour les politiques de gestion connexes.

L'OPIC subit des pressions fortes et constantes en ce qui concerne les services de PI, et est résolu à y répondre tout en s'efforçant d'améliorer ses activités de planification stratégique, ses activités de surveillance du rendement et de présentation de rapports, ainsi que ses activités de gestion des risques, à l'appui des efforts que déploie le gouvernement fédéral pour que l'on incorpore des méthodes de contrôle moderne dans toutes les activités de gestion.

Examen du mandat et de la viabilité

Une étape importante de l'engagement que l'OPIC a pris à l'égard de la fonction moderne de contrôleur a été franchie cette année lorsque le Secrétariat du Conseil du Trésor a procédé à son examen pangouvernemental des mandats relatifs au fonds renouvelable et a déterminé que le Fonds renouvelable de l'OPIC et, partant, sa viabilité organisationnelle, étaient financièrement sûrs.

Depuis avril 1994, l'OPIC est financé au moyen d'un fonds renouvelable qui repose entièrement sur les droits perçus auprès des clients pour les services en matière de PI qui leur sont fournis. Ce fonds permet à l'OPIC d'avoir accès aux ressources nécessaires pour bénéficier d'un cadre de PI équitable et efficace et pour fournir des services de PI alignés sur les normes mondiales. L'OPIC a été en mesure de réaliser de gros investissements dans le domaine des technologies de l'information (TI) en vue de la mise en œuvre d'un milieu opérationnel tout à fait électronique, et il favorise ainsi l'innovation en s'efforçant de mieux faire connaître la PI au Canada et d'en promouvoir l'utilisation.

En continuant d'agir en tant qu'organisme de service spécial (OSS) financièrement viable et autonome, l'OPIC est en mesure de se servir de son surplus accumulé pour réinvestir dans les TI et d'autres initiatives stratégiques destinées à mieux servir les Canadiens.

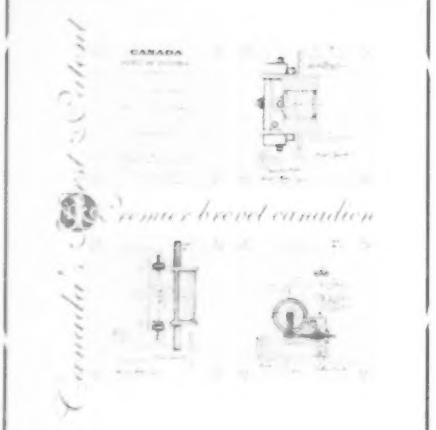
Section 2 : Fonctions de base

L'Office de la propriété intellectuelle du Canada (OPIC) accorde ou enregistre les droits de propriété liés aux cinq différentes formes de propriété intellectuelle (PI) : les brevets, les marques de commerce, les droits d'auteur, les dessins industriels et les topographies de circuits intégrés. L'OPIC, grâce à ces fonctions de base, récompense et favorise l'innovation et l'utilisation de la PI en attribuant des droits de PI, en maintenant un cadre de PI souple, et en veillant à ce que les données de PI qu'il recueille soient mises à la disposition de tous les Canadiens et à l'étranger.

2.1 Activités

2.1.1 Brevets

Premier brevet canadien
Débit métre « Eureka »



La Direction des brevets reçoit, traite, classifie et examine les demandes de brevets. Elle enregistre aussi des cessions ou des changements de titulaire, traite des acceptations, perçoit des frais et publie des informations sur les brevets. La Direction est le principal secteur d'activité de l'OPIC, et génère 78 pour cent des revenus de l'organisation.

La Direction a pour mandat de délivrer des brevets, ce qui permet de protéger l'inventeur et de diffuser des informations techniques, ainsi que de favoriser la création, l'adoption et l'exploitation d'inventions.

Les principaux clients de la Direction sont les demandeurs de brevets canadiens et étrangers, dont la grande majorité sont représentés par un agent de brevets. La liste des clients de la Direction comporte aussi : des tiers intéressés, des chercheurs, des scientifiques, des statisticiens, des économistes, des inventeurs, des entrepreneurs, des innovateurs, des professionnels de brevets, des instituts de recherche, des organismes internationaux, des universités, des offices étrangers, ainsi que des associations nationales et internationales dans le domaine de la PI.

Faits saillants, défis et possibilités

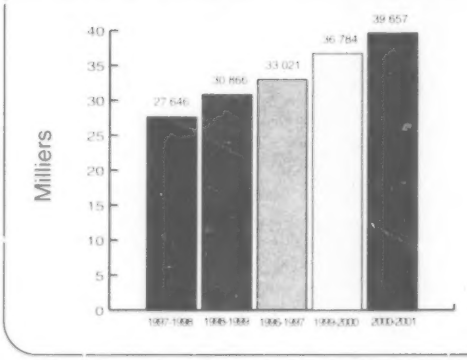
Amélioration des services

Au cours de l'année 2000-2001, la Direction des brevets a continué de mettre l'accent sur l'amélioration des services assurés à ses clients, et ce, malgré l'augmentation constante de la demande concernant ses services.

Au cours de l'année écoulée, un nombre croissant de demandes de brevets ont été déposées auprès de l'OPIC :

Figure 1

Demandes de brevets déposées



Voici les principales mesures qui ont été prises au cours de cette période au chapitre de l'amélioration des services :

- Le remaniement constant des processus liés aux activités concernant les brevets a permis de maintenir à quatre semaines les normes de service importantes, telles que la délivrance de certificats de dépôt et d'enregistrement, et ce, même si la charge de travail a presque doublé et si le nombre de membres du personnel opérationnel n'a pas augmenté.

- La création et la mise à jour des outils de travail conçus pour faciliter les services fournis aux clients ainsi que les rapports avec ces derniers. En voici quelques exemples :

  - la mise à jour du *Recueil des pratiques du Bureau des brevets* (MOPOP);

  - la conclusion de la schématisation des processus concernant les opérations des brevets.

En outre, le développement rapide du secteur de la biotechnologie et des méthodes commerciales oblige l'OPIC à surveiller de près les progrès qui sont réalisés dans ces domaines à l'échelon international. Par exemple, la Direction a participé à des consultations avec le Comité consultatif canadien de la biotechnologie (CCCB) a propos de la PI et de la biotechnologie, et axées principalement sur le brevetage des formes de vie supérieures.

Pour répondre à cet accroissement du nombre des demandes d'examen, 21 examinateurs de brevets de plus ont été embauchés au cours de l'exercice financier. Cette orientation concernant l'embauche, conjuguée à un accent plus marqué sur la formation et le maintien en fonction, se poursuivront à mesure que l'OPIC s'efforcera d'améliorer le service fourni à ses clients. À l'heure actuelle, les plans consistent à augmenter de 80, d'ici 2003-2004, le nombre des examinateurs de brevets.

En ce qui concerne les examens, la Direction a vu augmenter légèrement le délai d'exécution moyen concernant l'examen des nouvelles demandes, lequel est passé à 25 mois environ à compter de la date de la demande d'examen.

L'OPIC a traité d'une série de questions importantes liées à ses engagements en matière de service à la clientèle grâce à des contacts avec le milieu des brevets, tel que représenté par l'Institut de la propriété intellectuelle du Canada, l'Association du Barreau canadien, l'Association internationale pour la protection de la propriété intellectuelle, la Fédération internationale des conseils en propriété industrielle, ainsi que le Comité de consultation mixte. Ce travail débouchera aussi sur diverses possibilités, comme l'établissement d'un cadre et de normes permettant de répondre aux demandes de brevets de très grande envergure

Gouvernement en direct et commerce électronique

Pendant que l'OPIC s'efforce de s'acquitter des engagements qu'il a pris en ce qui concerne l'initiative du Gouvernement en direct (GED) et le commerce électronique, l'organisation a entrepris de renouveler la plate-forme de l'ordinateur central réservé à son système de brevets – TechSource – en établissant un arrêté de projet conçu pour déterminer les besoins des utilisateurs.

L'OPIC tente également d'améliorer la façon dont ses clients consultent les informations en ligne. Un outil important à cet égard est la Base de données sur les brevets canadiens (BDBC), qui permet aux utilisateurs de faire des recherches, d'extraire des données et d'étudier des informations dans plus de 1,4 million de documents concernant les brevets canadiens. Une version électronique du système de classification des brevets canadiens est accessible en ligne afin de servir d'outil de recherche pour la BDBC. En réponse à la rétroaction des clients, d'autres améliorations seront apportées à la BDBC au cours de l'année 2001-2002.

Cadres internationaux de la PI

L'OPIC continue de prendre part à des discussions internationales sur la PI, et assure à cet égard un leadership stratégique.

L'OPIC a joué un rôle de chef de file dans le processus préparatoire quinquennal qui vise à simplifier et à améliorer les procédures administratives régissant les demandes de brevets, ainsi que dans les travaux relatifs à la Conférence diplomatique pour l'adoption du Traité sur le droit des brevets, tenue à Genève (Suisse) aux mois de mai et de juin 2000.

L'harmonisation des procédures relatives aux brevets, que rend possible le Traité sur le droit des brevets (TDB) grâce à un système d'application simplifié et convivial, profitera à l'ensemble des utilisateurs. Tous les demandeurs, y compris les petites et les moyennes entreprises (PME), les inventeurs qui sont des particuliers et ceux des pays en développement, bénéficieront de la réduction des coûts et de la simplicité accrue du système.

À terme, les exigences concernant les demandes internationales soumises en vertu du Traité de coopération en matière de brevets (PCT) seront incorporées dans les lois nationales et régionales. Cette mesure mènera à l'uniformisation mondiale des exigences et des procédures relatives à l'ensemble des demandes de brevets.

Face à l'évolution mondiale du milieu de la PI, l'OPIC a entrepris de réaliser, en consultation avec ses clients, une étude visant à déterminer s'il devrait être une administration chargée de la recherche internationale ou une administration chargée de l'examen préliminaire international.

Commission d'appel des brevets

La Commission d'appel des brevets est chargée de ce qui suit :

- procéder à un examen de la poursuite de demandes de brevets qui ont été rejetées aux termes de la décision finale d'un examinateur de brevets. Les examinateurs rejettent les demandes pour diverses raisons, notamment l'absence de nouveauté, l'évidence et l'absence d'objet brevetable, dans le cas des demandes qui visent directement des matières vivantes, des programmes informatiques et des méthodes en vue de faire des affaires. L'examen a pour but d'assurer l'uniformité des méthodes du Bureau des brevets et d'accorder au demandeur toutes les chances de remédier aux irrégularités que peut comporter sa demande. Les procédures soumises à la Commission peuvent, à la discrétion du demandeur, comporter une audition orale. La Commission prépare à l'intention du commissaire aux brevets une recommandation qui consiste soit à appuyer l'examinateur soit à renvoyer la demande à ce dernier en vue de poursuites ultérieures. Le requérant qui est insatisfait de la décision du commissaire aux brevets doit déposer un avis d'appel auprès de la Cour fédérale du Canada;

- procéder à un examen du même genre des poursuites concernant des demandes de dessins industriels lorsque l'examinateur a rejeté une demande au motif que le dessin n'est pas original;

- régler les conflits entre deux demandeurs de brevets ou plus dont les demandes visent la même invention. Si une ou plusieurs des parties sont insatisfaites de la décision du commissaire aux brevets, elles peuvent interjeter appel auprès de la Cour fédérale du Canada;

- assurer l'application des dispositions de la *Loi sur les brevets*, qui permettent aux tiers de soumettre les antériorités et de demander qu'un brevet soit réexaminé;

- assurer l'application des dispositions de l'article 65 de la *Loi sur les brevets*, qui permet à un tiers de déposer une demande de licence obligatoire dans des situations où le titulaire d'un brevet aurait abusé des droits que lui confère le brevet;

- administrer le mécanime qui établit l'examen d'admissibilité des agents de brevets et de marques de commerce.

Faits saillants, défis et possibilités

Le nombre de candidats à l'examen des agents de brevets continue de varier entre 110 et 120, ce qui impose au processus un fardeau administratif accru. Par contraste, le nombre de candidats à l'examen des agents des marques de commerce semble assez constant (de 30 à 40). Le nombre de conflits émanant de la Direction des brevets demeure stable.

2.1.2 Marques de commerce

La Direction des marques de commerce détermine si un propriétaire a le droit exclusif d'employer une marque de commerce à l'égard d'un ensemble précis de marchandises ou de services. Sous la direction du registraire des marques de commerce, la Direction tient le registre des marques de commerce, dans lequel sont inscrites toutes les marques de commerce déposées au Canada. La Direction diffuse des informations afin de sensibiliser le public aux marques de commerce, et procure aux propriétaires les renseignements dont ils ont besoin pour protéger leurs marques.

L'OPIC examine les demandes d'enregistrement de marques de commerce pour s'assurer que celles-ci satisfont à toutes les exigences de la *Loi sur les marques de commerce*. Si c'est le cas, la demande en question est publiée dans le *Journal des marques de commerce*, qui paraît chaque semaine. La marque de commerce qui ne fait l'objet d'aucune opposition peut être enregistrée.

Les décisions du registraire peuvent être portées en appel auprès de la Cour fédérale du Canada.

Faits saillants, défis et possibilités

Depuis cinq ans, les demandes d'enregistrement de marques de commerce sont en hausse, à savoir 64 pour cent. Au cours de l'exercice 2000-2001, la Direction des marques de commerce a axé ses efforts sur la restructuration des processus opérationnels internes, ainsi que sur le recrutement de personnel de manière à réduire la charge de travail et les délais d'exécution. Les initiatives que la Direction a entreprises comprennent ce qui suit :

- l'embauche de 16 nouveaux examinateurs de marques de commerce en octobre 2000;
- l'élaboration et la mise en œuvre d'un programme de formation de bout en bout, d'une durée de cinq mois, pour les nouveaux examinateurs;
- une version « en ligne » du *Journal des marques de commerce*;
- l'acquisition d'un nouveau service informatisé de recherche de marques de commerce;
- la mise en œuvre d'un système électronique de dépôt des demandes par les demandeurs;
- l'établissement et la mise en œuvre d'indicateurs de rendement relatifs aux marques de commerce;
- la création d'une équipe de restructuration interne.

L'un des engagements qu'ont pris l'OPIC et Industrie Canada consiste à offrir aux Canadiens un accès électronique aux services offerts. À l'heure actuelle, la Direction des marques de commerce reçoit 10 pour cent de ses demandes par voie électronique. L'initiative du commerce électronique concernant les marques de commerce permettra de transmettre électroniquement, via Internet, la gamme complète des documents relatifs aux marques de commerce, dont les demandes, la correspondance, les renouvellements et les enregistrements. Cette initiative comporte trois étapes.

- L'étape 1 permet de déposer les demandes d'enregistrement de marques de commerce par voie électronique.

- L'étape 2 comportera la transmission électronique des lettres adressées à nos clients ou provenant de ces derniers, de même que la réception électronique de toutes les transactions avec le Bureau des marques de commerce.

- L'étape 3 sera la mise en œuvre d'une infrastructure publique qui permettra de sécuriser les opérations financières. L'étape 1 est aujourd'hui terminée, et l'ensemble de l'initiative devait prendre fin d'ici 2002-2003.

Commission des oppositions des marques de commerce

La Commission des oppositions des marques de commerce est formée d'un président, de quatre membres et d'un agent d'audition aux fins de l'article 45. Chacun jouit de pouvoirs délégués par le registraire des marques de commerce pour tenir des audiences et rendre des décisions dans l'une ou l'autre des procédures litigieuses suivantes, ou les deux, en vertu de la *Loi sur les marques de commerce*.

Oppositions (article 38)

Après qu'une marque de commerce a été examinée, elle est annoncée dans le *Journal des marques de commerce*. À ce moment, toute personne peut s'opposer à l'enregistrement de la marque de commerce en produisant une déclaration d'opposition. La plupart des oppositions sont fondées sur des allégations de confusion entre la marque de commerce annoncée et la marque de commerce ou le nom commercial de l'opposant.

Procédures en radiation sommaire (article 45)

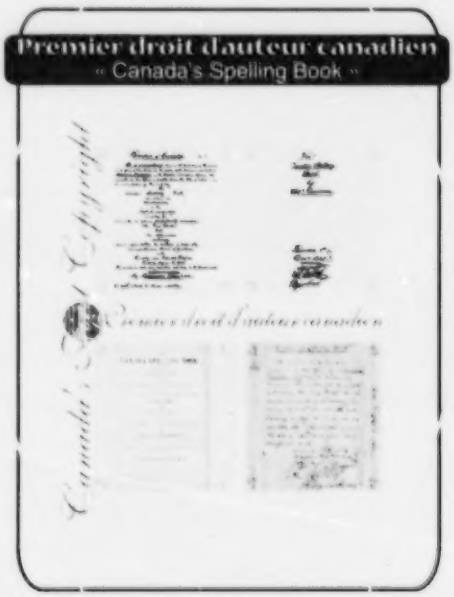
Toute personne peut demander au registraire d'exiger que le propriétaire d'une marque de commerce enregistrée fasse la preuve de l'utilisation de cette dernière au Canada. Si le propriétaire ne fournit pas de réponse convenable, l'enregistrement de la marque de commerce peut être supprimé du registre des marques de commerce.

Faits saillants, défis et possibilités

On a constaté durant l'année que le nombre des oppositions déposées s'était stabilisé aux environs de 1 150, mettant ainsi fin à la diminution des dernières années. Quant aux procédures découlant de l'article 45, la Commission a noté que le nombre de cas avait diminué de 850 à 690 en 2000-2001.

Des consultations ont repris avec le secteur privé au sujet de la révision des dispositions réglementaires en matière d'opposition de manière à simplifier la procédure d'opposition.

2.1.3 Droits d'auteur



Les droits d'auteur, les dessins industriels et les topographies de circuits intégrés sont tous gérés par la Direction du droit d'auteur et des dessins industriels.

Conformément à la *Loi sur le droit d'auteur*, l'OPIC est chargé de l'enregistrement des droits d'auteur au Canada. Un enregistrement signifie que la Direction du droit d'auteur et des dessins industriels a enregistré les détails relatifs au droit d'auteur et a délivré un certificat confirmant un tel droit.

Sous la direction du commissaire aux brevets et du registraire des droits d'auteur, la Direction du droit d'auteur et des dessins industriels tient le registre des droits d'auteur, dans lequel le public peut effectuer des recherches en vue d'obtenir des renseignements sur des droits d'auteur précis. La Direction fournit cette information gratuitement au grand public.

La Direction tient également un registre des cessions de droits d'auteur et des licences. Ainsi, le propriétaire d'un droit d'auteur peut enregistrer son intérêt dans la propriété d'un droit d'auteur acquis aux termes d'un contrat. Une cession permet de transférer une partie ou l'ensemble des droits relatifs à une œuvre. Le titulaire qui enregistre une cession ou une licence recevra un document officiel attestant le transfert de propriété. Les cessions qui sont enregistrées bénéficient d'une présomption de validité légale par rapport aux cessions qui n'ont pas été enregistrées.

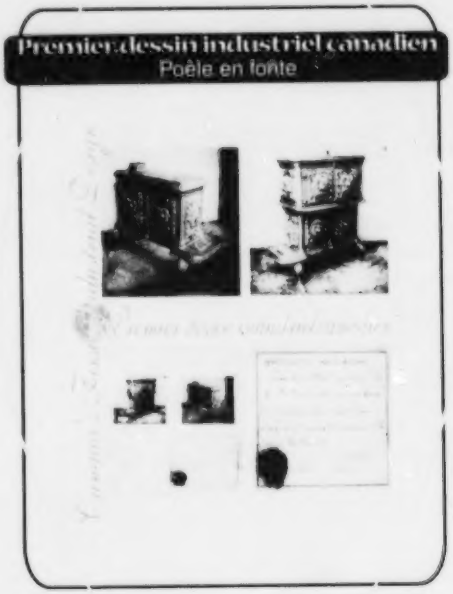
Faits saillants, défis et possibilités

Pour l'OPIC et la Direction du droit d'auteur et des dessins industriels, l'amélioration de la prestation des services revêt un intérêt prioritaire. Le Bureau, à l'instar des autres entités de l'OPIC, est tenu d'assurer aux Canadiens un accès électronique aux services qu'il dispense. Nos clients ont indiqué qu'ils apprécient la possibilité de présenter électroniquement une demande d'enregistrement de droit d'auteur. À la fin de l'exercice financier, environ 21 pour cent des demandes ont été soumises par l'entremise de notre circuit de commerce électronique.

En septembre 2000, l'OPIC a officiellement lancé le projet d'informatisation des droits d'auteur, qui donnera lieu à la création d'un nouveau système informatisé. Les clients auront accès au registre des droits d'auteur via Internet et seront en mesure d'enregistrer leurs œuvres en ligne.

2.1.4 Dessins industriels

Premier dessin industriel canadien
Poêle en fonte



La Division des dessins industriels reçoit, traite, classifie, recherche et examine les demandes d'enregistrement de dessins industriels. Il enregistre aussi les cessions, les licences, les changements de propriété, et perçoit les taxes applicables. Ses principaux clients sont des fabricants (qui peuvent être de simples particuliers ou de vastes sociétés), dont la grande majorité sont représentés par des agents de brevets. Aucun droit de propriété ne peut être revendiqué à l'égard d'un dessin industriel à moins que celui-ci ait été enregistré. Le propriétaire d'un dessin industriel enregistré bénéficie d'une protection d'une durée de dix ans, à condition d'avoir acquitté les taxes périodiques.

La Division a pour mandat d'enregistrer des dessins industriels qui confèrent des droits exclusifs à leurs propriétaires et qui offrent une protection légale contre les contrefaçons. Une fois enregistrés, les dessins industriels sont rendus publics et consignés dans le registre que tient la Division. Ce registre est consulté par les clients de l'OPIC en vue de préparer le dépôt de nouvelles demandes et d'évaluer les cas de contrefaçon. Le registre est un outil de référence précieux, qui offre des informations chronologiques sur des innovations remontant à l'époque précédant

la Confédération; il peut aussi inspirer des améliorations susceptibles d'être apportées à des dessins existants.

Faits saillants, défis et possibilités

- Grâce à l'introduction de nouveaux postes de chercheur, la Division a amélioré les délais d'exécution des examens et accru les niveaux de production.
- En septembre 2000, l'OPIC a lancé la première étape du projet d'informatisation des dessins industriels, lequel consiste à informatiser tout l'ensemble du processus qu'applique la Division au traitement des dessins industriels. Cette première étape prendra fin en avril 2002. Deux étapes de plus sont prévues, qui porteront sur les activités de bout en bout liées au commerce électronique et à la diffusion d'informations.

2.1.5 Topographies de circuits intégrés

Les topographies de circuits intégrés (TCI) sont la forme de PI la plus récente. Logées dans des microplaquettes, les TCI sont essentielles à la bonne marche de nos industries de l'information, des communications et du divertissement. Elles sont largement utilisées dans des domaines tels que la médecine et l'aérospatiale, et se retrouvent aujourd'hui dans un nombre croissant d'appareils électroménagers et de produits électroniques.

La *Loi sur les topographies de circuits intégrés* est entrée en vigueur en 1993. Les propriétaires de TCI peuvent protéger leurs créations contre la contrefaçon au Canada en les enregistrant auprès du registraire des topographies.

2.1.6 Diffusion de l'information

Lorsque des innovateurs canadiens et étrangers cherchent à obtenir des droits de PI, des informations techniques et commerciales stratégiques sont rendues publiques grâce à la divulgation des éléments créatifs et des processus qui sous-tendent ces innovations.

L'OPIC veille à ce que cette masse de données et d'informations stratégiques soient recueillies non seulement dans les bases de données que l'OPIC crée et tient à jour, mais aussi qu'elles soient accessibles aux Canadiens. En agissant de la sorte, l'OPIC contribue à combler le manque de connaissances et d'innovations, ce qui est essentiel dans une économie axée sur le savoir.

Dans ce contexte, l'OPIC est résolu à exécuter un « programme de sensibilisation » durable qui sensibilisera davantage les Canadiens à la PI et amènera ces derniers à en faire un usage efficace.

Faits saillants, défis et possibilités

Cadre de sensibilisation de la PI

Pour élaborer et mettre en œuvre le cadre de sensibilisation de la PI, l'un des grands objectifs que l'OPIC a visés dans ce secteur, pour l'année 2000-2001, a consisté à réunir les préalables nécessaires à ce cadre et au plan d'action subséquent. L'OPIC a atteint cet objectif comme suit :

- en faisant des recherches sur les pratiques exemplaires concernant les principaux éléments à diffuser, et ce, à l'échelon tant national qu'international;
- en évaluant l'effet de ces programmes; et enfin,
- en préparant une première version du cadre de diffusion de l'OPIC.

Dans le *Rapport annuel de 1999-2000 – Le défi du nouveau millénaire*, il a été indiqué que les services fournis à nos partenaires dans les régions constituaient un nouveau défi. Plus précisément, le rapport a soulevé la question des conseillers régionaux en matière de PI, et celle du rôle que jouent ces derniers pour ce qui est de la prestation de services de consultation, de sensibilisation et d'éducation en matière de PI aux clients d'organismes intermédiaires et partenaires, aux bureaux régionaux d'Industrie Canada, aux petites et moyennes entreprises (PME), au secteur privé, au secteur de la recherche et au milieu universitaire. Voici un compte rendu des progrès de l'OPIC a faits pour ce qui est de répondre à ce défi :

- L'OPIC a réalisé auprès des organismes clients des régions un sondage qui a mené à l'établissement d'un plan d'action prévoyant la réorientation des services que nous fournissons aux clients dans les régions.

- Il a créé des possibilités de partenariat avec les centres de services aux entreprises du Canada (CSEC). Par exemple, les séances de sensibilisation et de formation destinées aux agents de la PI ont commencé par être présentées aux gestionnaires du CSEC de Halifax, en septembre 2000.

- Il a conclu avec le Centre canadien de l'innovation à Waterloo une entente de collaboration concernant la tenue de séances de formation en atelier.

- Il a examiné des possibilités de partenariat avec le Programme d'aide à la recherche industrielle (PARI) et avec la Fédération canadienne de l'entreprise indépendante (FCEI).

Au cours des cinq années à venir, l'OPIC continuera de mettre en œuvre son cadre de sensibilisation. Celui-ci fournira une approche structurelle à l'égard de la sélection et de l'exécution d'activités de sensibilisation fondées sur des pratiques exemplaires, sur les objectifs stratégiques de l'OPIC et sur les principes de la gestion de la qualité.

Gestion de l'information

L'OPIC a élaboré une stratégie de gestion de l'information axée sur les points suivants :

- élaborer des politiques et des normes organisationnelles;

- fournir aux employés des outils de gestion de l'information ainsi que la formation requise pour incorporer les méthodes de gestion de l'information dans tous les processus opérationnels;

- mettre en œuvre des solutions intégrées en matière de technologies de l'information (TI) en vue de gérer les documents électroniques et imprimés;

- fournir à sa clientèle de meilleurs produits et services d'information.

Services de PI accessibles en ligne

L'OPIC a fait montre de son engagement à l'égard de l'amélioration de la qualité des services à la clientèle accessibles en ligne comme suit :

- L'OPIC a mené au mois de février, via Internet, un sondage sur le degré de satisfaction de la clientèle en ce qui concerne son site. Les résultats des prochains sondages des clients de son site Web seront comparés aux résultats de ce premier sondage.

- En réponse aux commentaires des clients, l'OPIC a remanié son site Web, dont la nouvelle version a été lancée en juin 2001. Ce site concorde avec le nouveau site *Strategis* d'Industrie Canada et la politique de présentation uniforme du Secrétariat du Conseil du Trésor.

- L'OPIC a mis au point une stratégie de communication pour la promotion de son site Web et du dépôt électronique concernant les droits d'auteur. L'OPIC a par la suite assisté à une augmentation de plus de 30 pour cent du nombre des dépôts de demandes de droits d'auteur faits par voie électronique.

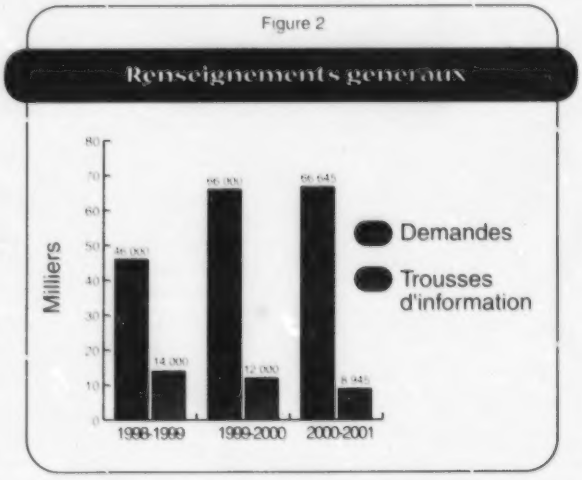
Centre de services à la clientèle et Centre de ressources

Il y a deux autres moyens dont se sert l'OPIC pour diffuser à sa clientèle des informations sur la PI : le Centre de services à la clientèle et le Centre de ressources.

Le Centre de services à la clientèle est aujourd'hui le point central de réception des demandes de renseignements du public. Il joue un rôle capital pour ce qui est de la diffusion d'informations utiles en matière de PI en fournissant des services axés sur la clientèle et des produits de pointe. Il est possible de consulter sur support papier et par voie électronique les documents de source canadienne et étrangère en matière de PI.

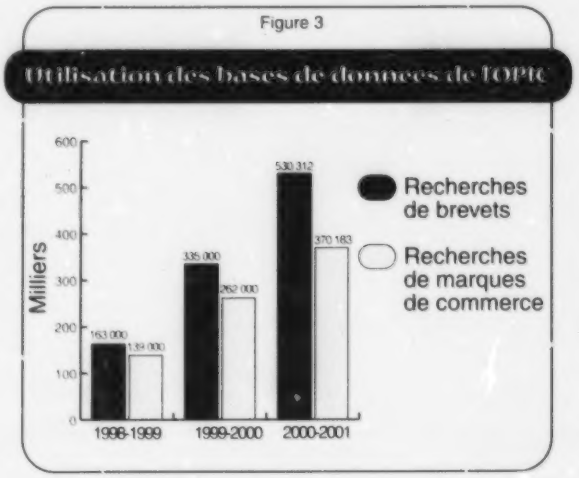
Le Centre de ressources contient de nombreux éléments d'informations sur des questions canadiennes et étrangères en matière de PI, et étaye la documentation scientifique concernant les brevets. Il donne accès au catalogue public consultable en ligne et à divers outils de recherche, grâce à une application intranet.

Figure 2



Par ailleurs, l'OPIC contribue aujourd'hui au répertoire d'initiatives numériques canadiennes de la Bibliothèque nationale du Canada, et cette mesure favorise l'engagement pris à l'égard de la présence électronique du gouvernement canadien (GED) pour ce qui est de favoriser l'échange de ressources et d'informations.

Figure 3



Section 3 : Cadres de la PI

L'Office de la propriété intellectuelle du Canada (OPIC) veille à ce que son cadre national et international réponde aux besoins de la clientèle : les demandeurs et les propriétaires des droits de propriété intellectuelle (PI), de même que leurs agents, au Canada et à l'étranger. La principale tribune dans laquelle s'inscrivent les travaux de l'OPIC est l'Organisation mondiale de la propriété intellectuelle (OMPI), qui comporte d'importants comités chargés du droit des brevets, du Traité de coopération en matière de brevets (PCT), des marques de commerce, de la classification des brevets, des technologies de l'information (TI), des activités de collaboration technique, ainsi que du programme et du budget de l'Organisation. L'OPIC a également noué des relations bilatérales avec des organismes internationaux, comme l'Organisation mondiale du commerce (OMC) et la Coopération économique Asie-Pacifique (APEC), et suit les faits nouveaux qui y surviennent.

À l'échelle nationale, l'OPIC examine les modifications législatives et réglementaires nécessaires, avec ses clients, qui traitent de diverses questions d'envergure nationale et internationale concernant l'administration de la PI.

Faits saillants, défis et possibilités

Traité sur le droit des brevets

Un point marquant pour l'OPIC au cours de la présente année a été l'adoption du Traité sur le droit des brevets (TDB) à l'occasion d'une conférence diplomatique qui a eu lieu à Genève, en Suisse, aux mois de mai et juin 2000, sous l'égide de l'OMPI. L'OPIC a pris part à cette Conférence, à laquelle ont participé de hauts représentants de quelque 150 États membres. Il est possible de mesurer le succès de cette Conférence en considérant que toutes les décisions ont été prises par consensus et qu'environ 40 pays ont officiellement signé le Traité sur le droit des brevets, ce qui dénote leur intention de le ratifier.

Le TDB simplifie et harmonise les formalités relatives aux brevets des États membres participants auxquelles sont soumis les demandeurs et les titulaires, ainsi que leurs agents et jette les fondements d'une harmonisation plus complète qui aura lieu dans les années à venir. Le TDB, lorsqu'il aura été mis en œuvre, devrait ouvrir la voie à un milieu plus prévisible, en encourageant l'utilisation du régime de la PI, notamment pour les petites et moyennes entreprises (PME), et la diffusion d'informations sur la PI, de même qu'en facilitant la protection de la PI pour nos inventeurs et les sociétés à l'étranger ainsi qu'en attirant des investissements de sociétés étrangères.

Le milieu canadien des brevets a fait part de sa satisfaction à l'égard des modalités du traité, notamment en ce qui concerne les conditions plus avantageuses dans le cas d'un dépôt prioritaire, une prorogation du délai de grâce concernant les taxes périodiques, ainsi que l'obligation, pour les offices de propriété intellectuelle (OPI), d'informer de la situation les demandeurs et leurs agents, à des étapes critiques du traitement du dépôt des demandes.

Un certain nombre de méthodes de l'Office canadien ont été retenues comme des modèles de simplification des exigences administratives, notamment le rétablissement des droits abandonnés, certains aspects liés aux dates de dépôt et un certain nombre de méthodes de notification.

L'OPIC a joué un rôle de chef de file au cours des cinq années de préparatifs qui ont précédé la conférence, et ce, en participant activement aux travaux de comités d'experts et en présidant un certain nombre de ces comités. Le Canada a présidé la Commission principale I à la conférence diplomatique, qui était chargée d'adopter les dispositions de fond. Par la suite, l'OPIC a examiné les résultats de la conférence et lancé le processus qui allait permettre au Canada de signer officiellement le Traité sur le droits des brevets, de manière à faire clairement état de son intention de le ratifier.

Participation à des réunions internationales

Au cours de l'année, l'OPIC a également participé aux travaux de divers comités et groupes de travail, afin de contribuer aux activités internationales d'harmonisation, de partager des approches relatives à des questions communes, ainsi qu'à recueillir des informations sur des tendances et des faits nouveaux importants à l'échelon international.

L'OPIC a participé à des réunions des Assemblées générales de l'OMPI, en septembre 2000, où il a été question des ressources génétiques, des programmes de diffusion de la PI destinés aux PME et des questions budgétaires de l'OMPI. L'OPIC a joué un rôle de chef de file à l'égard de l'adoption d'une approche visant à lancer la réforme du PCT, réforme qui est indispensable au système mondial d'administration des brevets, y compris les clients de l'OPIC, ce dernier recevant environ 60 pour cent de ses demandes en vertu du PCT.

Au cours du troisième trimestre de l'année, le commissaire et le directeur des Brevets ont rencontré les dirigeants de l'Office européen des brevets, de l'Office allemand des brevets et des marques de commerce, ainsi que de l'Office des brevets de la Suède. Au nombre des questions dont ils ont discuté figurent une série d'initiatives internationales (comme la réforme du PCT), les stratégies de diffusion de l'information, notamment auprès des PME, ainsi que le rôle actuel et futur des OPI, les facteurs de succès et les orientations stratégiques des offices nationaux et régionaux.

Relations avec les principaux partenaires commerciaux du Canada

En mai 2000, l'OPIC a participé à une réunion informelle des dirigeants des OPI, et principalement des pays membres du G-7, où nous avons fait un exposé sur les principes directeurs des mesures de sensibilisation et de diffusion de l'information. Les discussions menées lors de cette réunion ont porté sur un certain nombre d'autres sujets, comme les brevets relatifs aux méthodes commerciales et à l'information génétique.

En juin 2000, le secrétaire adjoint au commerce et directeur du United States Patent and Trademark Office (USPTO) a invité aux États-Unis le commissaire aux brevets, de même que l'équipe de la haute direction de ce dernier, pour échanger des informations et des opinions sur d'importants faits nouveaux et initiatives d'envergure nationale et internationale en matière de PI, ainsi que pour trouver d'éventuels secteurs de collaboration multilatérale et bilatérale. Cette rencontre a mis en lumière d'importantes similitudes dans les questions stratégiques relatives à l'administration des OPI, ainsi que dans les façons d'aborder les questions relatives aux organisations internationales, comme l'OMPI et le PCT. L'accès de l'OPIC aux données électroniques du USPTO et à son système de recherche a également été examiné, en tant que point de convergence d'une collaboration prochaine.

En septembre 2000, l'OPIC a organisé la visite de M^me^ Vivienne Thom, commissaire aux brevets et registraire des dessins industriels de l'Office de la propriété intellectuelle de l'Australie, en vue d'assurer une collaboration constante dans le domaine des brevets. Les deux offices s'occupent d'échanger des informations sur les méthodes de classification, de recherche et d'examen, de même que sur la façon d'améliorer l'efficacité et l'efficience de leurs activités dans le contexte de l'évolution du commerce électronique, ainsi que des priorités prévues.

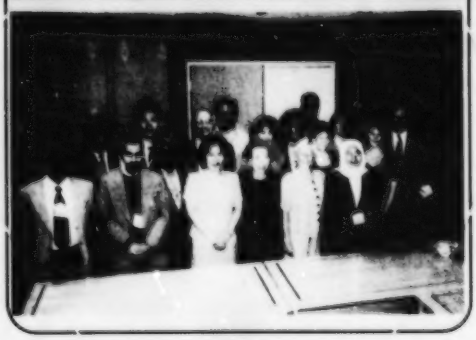
Missions à l'étranger et assistance technique

Dans le cadre de sa contribution à l'efficacité du régime d'administration de la PI, l'OPIC a continué de collaborer avec l'OMPI pour ce qui est de la fourniture d'une assistance technique aux pays en développement, notamment en ce qui concerne deux régions géographiques stratégiques : l'Amérique latine, les Antilles et l'Asie-Pacifique. L'OPIC a également accueilli des missions provenant des principaux partenaires commerciaux du Canada.

En juin 2000, l'OPIC a donné son premier cours de formation sur les services à la clientèle et la gestion de la qualité dans la prestation des services concernant les brevets, en partenariat avec l'OMPI. Les objectifs visés étaient les suivants :

- fournir aux participants des informations de première main sur la nature et la portée de l'expertise, des produits et des services du Canada dans le domaine de la PI;
- améliorer les connaissances et les compétences liées aux services à la clientèle et à la gestion de la qualité de la prestation des services concernant les brevets;
- servir de tribune où échanger des idées et des expériences avec des collègues d'autres pays. Ce cours a été offert à dix représentants de la région de l'Asie-Pacifique : le Bangladesh, la Chine, le Fidji, la Malaisie, le Népal, le Pakistan, les Philippines, la République de Corée, le Sri Lanka et la Thaïlande.

Délégation de la région de l'Asie-Pacifique et des représentants de l'OPIC



L'OPIC a également contribué à des activités de coopération au développement en exécutant de façon permanente les activités suivantes :

- des travaux de recherche de pointe dans le cadre des services de recherche d'informations sur les brevets de l'OMPI, à l'intention des pays en développement;
- des rapports de recherche et d'examen de demandes de brevets dans le cadre du programme de coopération internationale pour la recherche et l'examen des inventions (ICSEI) de l'OMPI;
- la fourniture de copies gratuites de documents sur les brevets canadiens à des pays en développement, à la demande de l'OMPI.

Au cours de l'année, au total, 38 représentants de l'Australie, de la Chine, de la Jamaïque, du Japon, de la Corée et de Trinidad ont participé à onze missions organisées par l'OPIC. La délégation chinoise était formée de quatre juges et est venue à l'OPIC sous l'égide de l'Agence canadienne de développement international (ACDI), laquelle a également parrainé la visite de hauts responsables de la Jamaïque.

Délégation de la Corée et des représentants de l'OPIC

Projet de loi omnibus sur la PI

L'OPIC a lancé une série de consultations initiales dans les domaines des brevets, des marques de commerce et des dessins industriels afin de cerner les problèmes d'administration de la PI d'envergure nationale et internationale dont il peut être nécessaire de traiter dans le cadre d'un projet de loi omnibus sur la PI, ainsi qu'au moyen de propositions d'ordre réglementaire. Ont pris part à ces consultations l'Institut de la propriété intellectuelle du Canada, la Fédération internationale des conseils en propriété industrielle, l'Association internationale pour la protection de la propriété intellectuelle, ainsi que l'Association du barreau canadien.

Section 4 : États financiers vérifiés

KPMG LLP
Chartered Accountants

RAPPORT DES VÉRIFICATEURS AU SOUS-MINISTRE D'INDUSTRIE CANADA

Nous avons vérifié le bilan du Fonds renouvelable de l'Office de la propriété intellectuelle du Canada au 31 mars 2001 et les états des résultats, de l'excédent d'exploitation accumulé et des flux de trésorerie de l'exercice terminé à cette date. La responsabilité de ces états financiers incombe à la direction du Fonds renouvelable de l'Office de la propriété intellectuelle du Canada. Notre responsabilité consiste à exprimer une opinion sur ces états financiers en nous fondant sur notre vérification.

Notre vérification a été effectuée conformément aux normes de vérification généralement reconnues au Canada. Ces normes exigent que la vérification soit planifiée et exécutée de manière à fournir l'assurance raisonnable que les états financiers sont exempts d'inexactitudes importantes. La vérification comprend le contrôle par sondages des éléments probants à l'appui des montants et des autres éléments d'information fournis dans les états financiers. Elle comprend également l'évaluation des principes comptables suivis et des estimations importantes faites par la direction, ainsi qu'une appréciation de la présentation d'ensemble des états financiers.

À notre avis, ces états financiers donnent, à tous les égards importants, une image fidèle de la situation financière du Fonds renouvelable de l'Office de la propriété intellectuelle du Canada au 31 mars 2001 ainsi que des résultats de son exploitation et de ses flux de trésorerie pour l'exercice terminé à cette date selon les principes comptables s'appliquant aux fonds renouvelables du gouvernement du Canada, tel qu'il est décrit à la note 2.

KPMG s.e.n.c.

Comptables agréés

Ottawa, Canada

le 8 juin 2001

Rapport de gestion

Nous avons préparé les états financiers ci-joints du Fonds renouvelable (le « Fonds ») de l'Office de la propriété intellectuelle du Canada (OPIC) tels qu'exigés par et selon la politique du Conseil du Trésor concernant les fonds renouvelables et les normes et exigences de rapport du receveur général du Canada. Ces états financiers ont été préparés par la gestion du Fonds selon les principales conventions comptables établies et énoncées à la note 2 des états financiers, sur une base comparable à celle de l'exercice précédent. Certains chiffres de l'exercice précédent ont été reclassés pour les rendre conformes à la présentation adoptée pour l'exercice en cours.

La responsabilité concernant l'intégrité et l'objectivité des données de ces états financiers, incombe à la gestion du Fonds. Certains renseignements inclus dans ces états financiers sont fondés sur les meilleurs estimations et jugements de la gestion tout en tenant compte de leur importance relative. Pour s'acquitter de ses responsabilités de comptabilité et d'information, le Fonds maintient une série de comptes qui représentent un enregistrement centralisé des opérations financières du Fonds. À moins d'avis contraire, les renseignements financiers présentés dans les états ministériels et ailleurs dans les *Comptes publics du Canada* sont conformes aux renseignements apparaissant dans les états financiers.

La gestion des services financiers du Fonds élabore et distribue les politiques de gestion financière et de comptabilité et émet des directives spécifiques assurant le respect de normes de comptabilité et de gestion financière. Le Fonds maintient des systèmes de gestion financière et de contrôle interne qui tiennent compte des coûts, des avantages et des risques. Ils sont conçus afin de fournir une certitude raisonnable que les opérations sont approuvées par le Parlement, exécutées selon les règlements applicables et comptabilisées adéquatement afin d'assurer la reddition des comptes en regard des fonds publics et de protéger les actifs confiés à la gestion du Fonds. Le Fonds s'efforce également d'assurer l'objectivité et l'intégrité des données contenues dans ses états financiers par la sélection, la formation et le développement attentif d'un personnel qualifié, par des arrangements organisationnels permettant un partage juste des responsabilités et par des programmes de communication visant à assurer que ses règlements, conventions, procédures et autorités directoriales soient compris dans toute l'organisation.

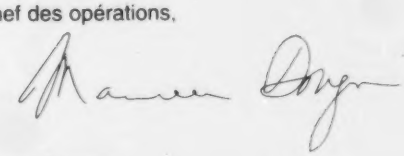
À la demande du Fonds, les états financiers ont été examinés par des vérificateurs externes, leurs rôles consistent à exprimer une opinion concernant la présentation fidèle de la situation financière de l'OPIC au 31 mars 2001, ainsi que les résultats de son exploitation et l'évolution de l'encaisse pour l'exercice terminé à cette date, conformément aux principes comptables des fonds renouvelables du Gouvernement du Canada énoncés à la note 2 des états financiers. Cette vérification externe a été effectuée pour assurer une impartialité et une liberté afin de ne pas biaiser les présents états financiers.

Approuvé par :

Le président,

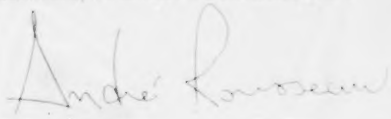
David Tobin

La chef des opérations,



Maureen Dougan

Le gestionnaire, Finances et Administration,



André Rousseau, CGA

Le 12 juillet 2001

Tableau 1

Conciliation de l'autorisation non employée (non vérifié)

pour l'exercice clos le 31 mars 2001 (en milliers de dollars)

	2001	2000
Solde débiteur de l'imputation nette accumulée sur l'autorisation du Fonds	(46 606)	(27 958)
Virement du Conseil du Trésor crédit 5	(133)	(433)
	(46 739)	(28 391)
Plus : imputations des CAFE sur le compte du crédit après le 31 mars	5,942	5,143
Moins : montants crédités au compte du crédit après le 31 mars	(2 288)	(2 127)
Autorisation nette fournie à la fin de l'exercice	(43 085)	(25 375)
Limite de l'autorisation	15 000	15 000
Autorisation non employée reportée	58 085	40 375

Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers.

Tableau 2

État de l'autorisation (employée) fournie (non vérifié)

pour l'exercice clos le 31 mars [illegible] (en milliers de dollars)

	2001		2000	
	Prévisions	**Chiffres réels**	**Prévisions**	**Chiffres réels**
Profit net (perte) pour l'exercice	6 423	5 036	(4 022)	9 595
Plus : éléments ne nécessitant aucune utilisation de fonds	14 875	17 847	11 014	14 356
Fonds provenant des opérations	21 298	22 883	6 992	23 951
Acquisitions nettes d'immobilisations	(4 590)	(3 668)	(931)	(1 941)
Variation du fonds de roulement (note 7)	2 137	3 536	(1 170)	(802)
Autres éléments	(12 760)	(5 174)	-	(3 717)
Autorisation (employée) fournie	6 085	17 577	4 891	17 491

Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers.

Tableau 3

Bilan

au 31 mars 2001 (en milliers de dollars)

	2001	2000
ACTIF		
À court terme		
Petite caisse	2	2
Débiteurs		
Gouvernement du Canada	1 054	1 450
Tiers	1 510	1 200
Revenus non facturés	5 529	5 246
Charges payées d'avance	23	23
	8 118	7 921
Immobilisations (note 3)	68 039	82 218
Revenus non facturés	263	703
	76 420	90 842
PASSIF		
À court terme		
Comptes de dépôts	632	475
Créditeurs		
Gouvernement du Canada	2 434	2 472
Tiers	6 215	5 201
Revenus reportés	15 427	12 827
	24 708	20 975
Prestations de cessation d'emploi et de congés annuels des employés	3 127	2 509
Revenus reportés	17 089	15 865
	20 216	18 374
Assistance d'immobilisation reportée (note 4)	39 905	46 290
AVOIR DU CANADA (note 5)		
Imputation nette accumulée sur l'autorisation du Fonds	(46 606)	(27 958)
Surplus accumulé	38 197	33 161
	(8 409)	5 203
	76 420	90 842
Engagements (note 6)		
Éventualités (note 10)		

Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers.

Tableau 4

État des résultats

pour l'exercice clos le 31mars 2001 (en milliers de dollars)

	2001	2000
Revenus	72 513	70 980
Dépenses		
Salaires et avantages sociaux	37 415	35 897
Amortissement des immobilisations	14 668	14 356
Services professionnels	9 309	9 625
Logement	5 084	4 084
Matériels et fournitures	2 099	1 403
Information	464	867
Communications	489	530
Voyages	318	196
Fret et courrier	268	256
Entretien et réparations	258	249
Formation	190	87
Location	121	148
	70 683	67 698
Profit net avant l'amortissement de l'assistance d'immobilisation reportée et la perte sur disposition d'actifs	1 830	3 282
Amortissement de l'assistance d'immobilisation reportée	6 385	6 385
Profit net avant disposition d'actifs	8 215	9 667
Perte sur disposition d'actifs	(3 179)	(72)
Profit net	5 036	9 595

Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers.

Tableau 5

État du surplus accumulé

pour l'exercice clos le 31 mars 2001 (en milliers de dollars)

	2001	2000
Solde au début de l'exercice	33 161	23 566
Profit net	5 036	9 595
Solde à la fin de l'exercice (note 5)	38 197	33 161

Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers.

Tableau 6

État de l'évolution de l'encaisse

pour l'exercice clos le 31 mars 2001 (en milliers de dollars)

	2001	2000
Activités de fonctionnement :		
Profit net	5 036	9 595
Plus : amortissement des immobilisations	14 668	14 356
Plus : perte sur disposition des actifs	3 179	72
Moins : l'amortissement de l'assistance d'immobilisation reportée	(6 385)	(6 385)
	16 498	17 638
Variation du fonds de roulement (note 7)	3 536	(802)
Variation des autres éléments d'actif et du passif		
Revenus non facturés	440	(380)
Prestations de cessation d'emploi et de congés annuels des employés	618	459
Revenus reportés	1 224	918
	2 282	997
Ressources financières nettes provenant des activités de fonctionnement	22 316	17 833
Activités d'investissement :		
Acquisition d'immobilisations	(3 668)	(2 013)
Ressources financières nettes provenant des activités d'investissement et variation de l'imputation nette accumulée sur l'autorisation du Fonds, au cours de l'exercice	18 648	15 820
Imputation nette accumulée sur l'autorisation du Fonds, au début de l'exercice	27 958	12 138
Imputation nette accumulée sur l'autorisation du Fonds, à la fin de l'exercice (note 5)	46 606	27 958

Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers.

Notes aux états financiers

1 But et autorisation

Le Fonds renouvelable de l'Office de la propriété intellectuelle du Canada (le « Fonds ») octroie ou enregistre les droits exclusifs de propriété intellectuelle au Canada. En échange, le Fonds acquiert des renseignements sur la propriété intellectuelle et des technologies de pointe qu'il diffuse auprès des entreprises, des industries et des citoyens canadiens pour améliorer leur rendement économique et leur compétitivité et pour inciter de nouvelles inventions et innovations.

Le Fonds a été établi le 1er avril 1994. L'autorisation de dépenser à même les sommes du Trésor fut octroyée le 22 février 1994 pour une somme maximale de 15 millions de dollars. Le Parlement a accordé au Fonds l'autorisation permanente de puiser dans le Trésor pour effectuer des paiements aux titres du fonds de roulement, de l'acquisition d'immobilisations et du financement temporaire du déficit d'exploitation accumulé. Le Fonds peut retenir les surplus afin de poursuivre l'automatisation des opérations.

2 Principales conventions comptables

Concepts de comptabilité

Ces états financiers ont été préparés selon la politique du Conseil du Trésor concernant les fonds renouvelables et les normes et exigences de rapport du receveur général du Canada.

Constatation des revenus

Les revenus sont calculés en utilisant la méthode de pourcentage d'achèvement, au fur et à mesure que les demandes de brevets, de marques de commerce et de dessins industriels sont traitées. Les frais reçus en excédant des revenus reconnus sont reflétés comme revenus reportés. Les revenus reconnus en excédent des frais reçus sont reflétés comme revenus non facturés. Les autres revenus sont reconnus lors de la réception des sommes. Les droits sont prescrits par divers décrets en conseil.

Comptes débiteurs

Les comptes débiteurs des tiers parties sont principalement des dépôts en circulation au 31 mars 2001.

Immobilisations et amortissement

Les immobilisations sont comptabilisées au coût. Les immobilisations sont amorties selon la méthode linéaire, commençant au cours du mois suivant l'acquisition et s'échelonnant sur leurs durées de vie utiles estimatives, comme suit :

Logiciels	3 ans
Matériel	3-5 ans
Ameublement	10-15 ans
Équipement	10 ans
Améliorations locatives	Durée du bail plus le délai d'option
Systèmes	Durée de vie utile estimative, commençant dans l'exercice au cours duquel le système deviendra opérationnel

Assistance d'immobilisation reportée (en milliers de dollars)

Le Fonds a reçu 63 848 $ de l'État pour le développement du projet d'automatisation TechSource qui a été mis en place en 1997-1998. L'assistance d'immobilisation reportée est amortie en utilisant la méthode linéaire pour la durée de vie du système TechSource.

Prestations de cessation d'emploi

Les employés du Fonds ont droit à des prestations de cessation d'emploi calculées sur le niveau du salaire au moment de la cessation d'emploi tel que prévu dans leurs conventions collectives et leurs conditions d'emploi. Les prestations de cessation d'emploi gagnées par un employé précédent son embauche au sein du Fonds représentent une obligation du Conseil du Trésor et, donc, ne sont pas inscrites aux comptes. Au 31 mars 2001, le passif du Conseil du Trésor pour les employés du Fonds est de 4,4 millions de dollars (2000 – 4,7 millions de dollars). L'obligation des prestations gagnées après l'embauche des employés à l'OPIC est inscrite aux comptes comme indemnité à payer aux employés.

Régime de retraite

Les employés du Fonds sont protégés par le Régime de pension de retraite de la fonction publique administré par le gouvernement du Canada. En vertu de la présente Loi, les contributions versées au Régime par le Fonds sont limitées à un montant égal aux contributions de l'employé compte tenu de son service courant. Ces contributions représentent les obligations totales de pension du Fonds et sont imputées aux opérations sur une base courante. Le Fonds n'est pas tenu, dans le cadre de la Loi actuelle, de verser des contributions pour pallier les insuffisances du Compte de pension de retraite de la fonction publique ni les frais au Trésor pour les paiements d'indexation en vertu de la *Loi sur les prestations de retraite supplémentaires*.

Utilisation d'estimations comptables

La préparation d'états financiers en conformité avec les principes comptables généralement reconnus exige la gestion à établir des estimations et hypothèses comptables affectant les montants d'actif, de passif, de revenus et de dépenses rapportés durant la période, ainsi que la divulgation d'éventualités liées aux actifs et passifs à la date des états financiers. Les résultats réels pourraient différer des estimations comptables.

Tableau 7

3 - Immobilisations et amortissement accumulé

(en milliers de dollars)

	Coût au 31 mars 2000	Acquisition	Disposition	Coût au 31 mars 2001	Amortissement accumulé	Valeur comptable nette
Améliorations locatives	10 993	361	-	11 354	5 572	5 782
Logiciels	846	35	192	689	603	86
Matériel	7 229	22	1 129	6 122	4 762	1 360
Équipement	143	-	96	47	28	19
Ameublement	1 709	-	35	1 674	535	1 139
Systèmes						
INTREPID	3 735	-	-	3 735	1 972	1 763
TechSource	93 610	-	11 000	82 610	30 655	51 955
Autre	3 761	1 193	12	4 942	1 503	3 439
Systèmes en développement	439	2 057	-	2 496	-	2 496
Total	122 465	3 668	12 464	113 669	45 630	68 039

4 - Assistance d'immobilisation reportée

(en milliers de dollars)

	2001	2000
Contribution d'assistance d'immobilisation reportée	63 848	63 848
Amortissement accumulé	23 943	17 558
Valeur comptable nette	39 905	46 290

5 - Avoir du Canada

Imputation nette accumulée sur l'autorisation du Fonds

L'imputation nette accumulée sur l'autorisation du Fonds représente la position de trésorerie tenue par le gouvernement pour le Fonds.

Surplus accumulé

Le surplus accumulé est une accumulation des surplus de chaque exercice incluant l'imputation du déficit d'ouverture de 9,45 millions de dollars au moment de l'établissement du Fonds.

6 - Engagements

(en milliers de dollars)

TechSource

Le Fonds a paraphé un engagement contractuel avec Services gouvernementaux de télécommunications et d'informatique (SGTI) afin d'offrir des services d'entretien au système TechSource. Les fonds engagés sont comme suit :

2002	3 327
2003	3 327
2004	3 327
2005	3 327
2006	496
	13 804

Le Fonds loue ses locaux en vertu d'un contrat de location-exploitation avec Travaux publics et Services gouvernementaux Canada (TPSGC). Les paiements futurs de location sont comme suit :

2002	4 807
2003	4 608
2004	4 572
2005	4 572
	18 559

Tableau 8

7 - Variations du fonds de roulement

(en milliers de dollars)

Les composantes des variations de l'actif et du passif à court terme comprennent :

	2001	2000
Comptes débiteurs	86	(1 079)
Revenus non facturés (court terme)	(283)	535
Charges payées d'avance	-	47
Comptes de dépôt	157	94
Comptes créditeurs	976	108
Revenus reportés (court terme)	2 600	(507)
	3 536	(802)

8 - Opérations entre apparentés

Le Fonds est apparenté, à titre de propriété commune, à tous les ministères, organismes et sociétés d'État créés par le gouvernement fédéral. Les paiements liés au logement et aux services du contentieux furent effectués avec les parties concernées pendant le cours normal des opérations.

9 - Assurance

Le Fonds n'assure pas ses biens conformément à la pratique adoptée dans le cadre de la politique gouvernementale d'auto-assurance.

10 - Éventualités

Congés de maladie

Les employés peuvent accumuler les congés de maladie non utilisés. Toutefois, ces congés ne sont pas dévolus et ne peuvent être utilisés qu'en cas de maladie. Le montant des indemnités à payer en congés de maladie au cours des prochains exercices ne peut être raisonnablement déterminé et ne figure donc pas dans les présents états financiers. Le paiement des indemnités de congés de maladie est inclus dans les opérations en cours au moment où il est encouru.

11 - Impôts

Le Fonds n'a pas à payer l'impôt sur le revenu.

12 - Données comparatives

Certaines valeurs ont été réorganisées pour faciliter la comparaison avec l'exercice précédent.

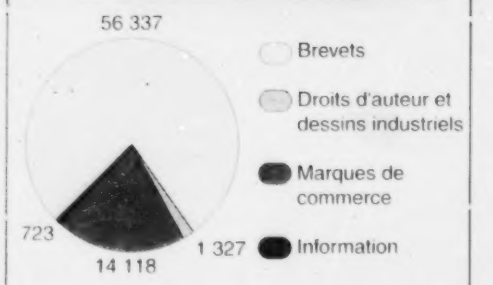
Section 5 : Renseignements financiers supplémentaires

Aperçu

L'Office de la propriété intellectuelle du Canada (OPIC) est un organisme de service spécial (OSS) qui relève d'Industrie Canada. L'OPIC génère ses propres revenus au moyen des frais qu'il perçoit en fournissant les services de propriété intellectuelle (PI) suivants : les brevets, les marques de commerce, les droits d'auteur, les dessins industriels et les topographies de circuits intégrés.

Figure 4

Revenus par secteurs d'activité et services
(en milliers de dollars)



L'OPIC se sert d'un fonds renouvelable depuis 1994. Il a adopté le système de la comptabilité d'exercice pour toutes les opérations et publie des états financiers annuels, conformément aux politiques du Conseil du Trésor concernant les fonds renouvelables, ainsi qu'aux exigences en matière de rapport et aux normes du receveur général du Canada. Les renseignements que comprennent les états financiers annuels sont fondés sur les meilleures prévisions et jugements et estimations de la direction tout en tenant compte de leur importance relative.

En accord avec le concept de la fonction moderne de contrôleur et en vue de répondre aux exigences en matière de responsabilités de gestion et de présentation de rapports, l'OPIC retient les services de vérificateurs externes pour examiner les états financiers et indiquer si ces derniers reflètent avec exactitude la situation financière de l'Office à la fin de l'exercice.

Résumé des renseignements financiers

Actif

À la fin de l'exercice financier 2000-2001, l'actif était inférieur de 14 millions de dollars au chiffre de l'année précédente. La différence se situe principalement dans les immobilisations, par suite d'une augmentation de l'amortissement accumulé et de la disposition de l'ordinateur central de TechSource.

Passif

Une intensification de la demande de services de PI a donné lieu à une augmentation des revenus reportés courants et à long terme, soit de 2,6 millions de dollars et de 1,2 million de dollars, respectivement. L'assistance d'immobilisation reportée (AIR) a diminué de 6,3 millions de dollars. L'AIR est amortie selon la méthode linéaire pour la durée de vie du système TechSource.

Imputation nette accumulée sur l'autorisation du fonds renouvelable (INAAFR) et surplus accumulé

L'INAAFR a augmenté de 18,648 millions de dollars par rapport à l'année dernière, et le surplus accumulé a augmenté de 5 millions de dollars, atteignant ainsi le chiffre de 38,197 millions de dollars.

Revenus

Les revenus gagnés en 2000-2001 ont augmenté de 1,5 million de dollars, par suite d'une intensification de la demande de services de PI, principalement au chapitre des taxes périodiques (voir les figures 5 à 9).

Dépenses

Les dépenses se sont élevées à environ 3 millions de dollars de plus au cours de l'exercice financier 2000-2001. Cette augmentation représente environ 1,5 million de dollars en salaires et en avantages sociaux, imputables principalement à de nouvelles conventions collectives, 1 million de dollars en locaux, par suite de la renégociation du bail que l'OPIC a conclu avec Travaux publics et Services gouvernementaux du Canada (TPSGC), et 0,5 million de dollars pour les autres types de dépenses (voir les figures 9 à 10). En outre, une perte sur la disposition d'immobilisations, d'un montant de 3,2 millions de dollars, a été constatée en 2000-2001, et est imputable au transfert du centre des données et des services connexes aux Services gouvernementaux de télécommunications et d'informatique (SGTI), ainsi qu'à la radiation d'éléments d'actif d'une valeur de moins de 10 000 $ chacun.

Figure 5

Revenus des brevets
(en milliers de dollars)

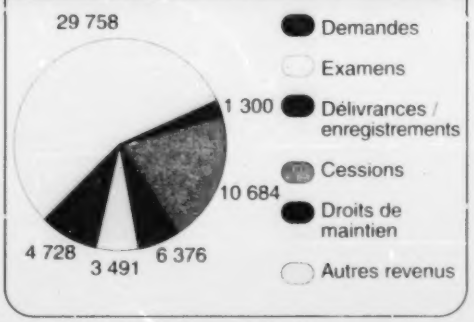


Figure 8

Revenus des marques de commerce
(en milliers de dollars)

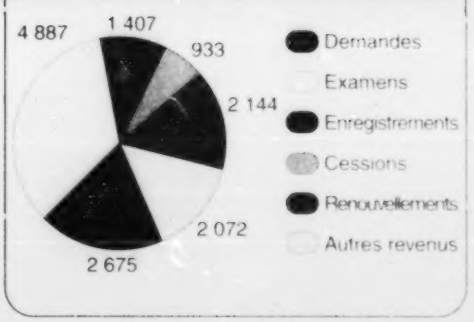


Figure 6

Revenus des droits d'auteur
(en milliers de dollars)

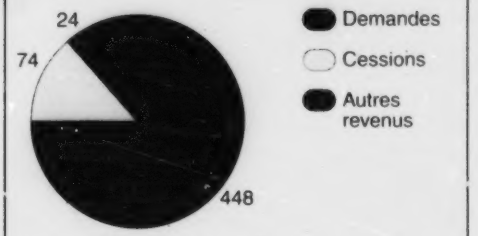


Figure 9

Revenus des dessins industriels
(en milliers de dollars)

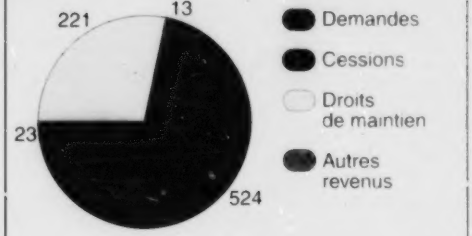


Figure 7

Dépenses de fonctionnement par regroupements (en milliers de dollars)

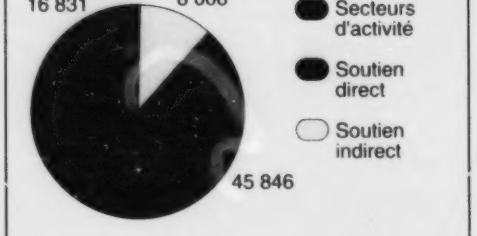
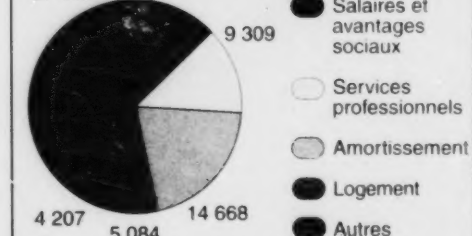


Figure 10

Dépenses de fonctionnement par catégories
(en milliers de dollars)



Section 6 : Stratégie en matière de TI

En 2000-2001, l'Office de la propriété intellectuelle du Canada (OPIC) a exécuté une stratégie liée aux technologies de l'information (TI), en accord avec les engagements pris dans le cadre de l'initiative du Gouvernement en direct (GED). L'OPIC a pour objectif d'exploiter un milieu entièrement informatisé d'ici les cinq prochaines années, en ayant la capacité de traiter électroniquement le cycle complet des mesures de protection de la propriété intellectuelle (PI), et ce, à l'échelon tant national qu'international. Cela consistera à mettre en œuvre des solutions de commerce électronique qui dépasseront les frontières nationales et internationales.

La stratégie de l'OPIC en matière de TI est fondée sur une approche graduelle à l'égard de la prestation électronique de services (PES); cette approche s'inspire des grandes influences qui s'exercent sur le secteur des TI, soit l'amélioration des services, GED et le commerce électronique, de même que l'harmonisation mondiale de la PI. L'OPIC a mis au point un plan d'action en matière de commerce électronique, qui tient compte de l'état actuel des biens de l'OPIC sur le plan des TI, y compris ses produits de commerce électronique.

La stratégie de l'OPIC en matière de TI consiste à intégrer le concept du commerce électronique dans tous les aspects de ses activités, ses produits et ses services à la clientèle. La première étape consiste à mettre au point des stratégies de prestation de services électroniques qui reflètent les besoins des clients et leur rétroaction. Cette initiative se reflète dans le travail accompli par l'OPIC en vue de mettre à la disposition de ses clients une capacité de dépôt en ligne concernant tous ses produits et d'entamer des consultations avec ses clients ainsi qu'une stratégie axée sur la gestion des relations avec les clients et l'acceptation des utilisateurs.

À l'étape suivante, l'OPIC améliorera ses systèmes « dorsaux » et les intégrera entièrement aux systèmes « frontaux » liés au commerce électronique. Enfin, à la troisième étape, l'OPIC commencera à fournir ses services dans un milieu tout à fait sécurisé, en partenariat avec le milieu mondial de la PI, d'autres ministères à tous les échelons, ainsi que ses partenaires du secteur privé.

Premier moteur important des TI : L'amélioration des services

Il est ressorti de consultations permanentes menées auprès de la clientèle que cette dernière veut que l'on améliore les délais d'exécution relatifs aux normes de service importantes, un accès plus souple à l'information (comme un accès à l'information et aux services à partir de n'importe quel endroit), de même qu'un choix de méthodes pour interagir avec l'OPIC (par voie électronique, en personne ou au téléphone).

Le travail de transformation des activités qu'effectuent les divers secteurs d'activité suivants de l'OPIC (brevets, droits d'auteur et dessins industriels) orienteront la manière dont l'OPIC fournit ses services par voie électronique. La restructuration des activités, ainsi que les questions juridiques et de sécurité, doivent être réglées de concert avec les initiatives de planification des activités et d'élaboration de projets concernant les initiatives d'amélioration des activités et des TI.

Deuxième moteur important des TI : L'initiative Gouvernement en direct et le commerce électronique

Afin de mieux soutenir l'engagement pris par l'OPIC pour ce qui est d'améliorer les services à la clientèle et les opérations internes, ainsi que pour se conformer entièrement à l'approche progressive d'Industrie Canada à l'égard de l'initiative Gouvernement en direct (GED), le plan d'action en matière de commerce électronique de l'Office vise à améliorer la série actuelle de services offerts en direct. À cette fin, le plan fait état de deux processus importants qui permettraient d'atteindre les objectifs énoncés dans la vision et la stratégie en matière de commerce électronique, et qui s'inscriraient dans le cadre de l'initiative du GED. Une étude a été lancée qui jettera les fondements de l'élaboration d'un système commun de dépôt des demandes et, ensuite d'un système commun de renouvellements et de taxes périodiques.

En 1999-2000, l'OPIC a mis au point et implanté des mesures qui permettent à ses clients de procéder au dépôt de leurs demandes par voie électronique. Cet investissement représente un grand pas en avant

pour la prestation de services électroniques, mais il reste encore du travail à faire si l'on veut améliorer et intégrer entièrement les services de dépôt électroniques de l'OPIC, ainsi que la capacité de paiement électronique, dans les activités en cours.

Le travail accompli en 2000-2001 vise à intégrer aux systèmes commerciaux le système frontal du commerce électronique, tout en garantissant les niveaux de sécurité appropriés. L'intégration des systèmes relatifs aux marques de commerce a été effectuée cette année. Les systèmes relatifs aux dessins industriels et aux droits d'auteur bénéficieront d'un environnement tout à fait intégré qui sera mis en place à la fin de l'année 2001-2002 et au milieu de l'année 2002-2003, respectivement.

Dans le cadre du renouvellement du système existant des brevets de l'OPIC (TechSource), une série exhaustive d'ateliers destinés aux utilisateurs a été organisée afin de traiter des besoins internes et externes. À terme, le processus de renouvellement de TechSource donnera lieu à la modification de la plateforme actuelle de l'ordinateur central.

Troisième moteur important des TI : L'harmonisation mondiale

En réponse à l'harmonisation en cours de la PI à l'échelle mondiale, l'OPIC a participé à diverses réunions de l'OMPI en vue de restructurer le Comité permanent des techniques de l'information (CPTI). Cette mesure a une incidence sur les systèmes de l'OPIC, lequel s'oriente vers l'uniformisation des produits de PI à l'échelon international dans tous ses secteurs d'activité, et ce, tant sur le plan des processus opérationnels que dans la façon dont les systèmes traitent les demandes.

En outre, l'OPIC a récemment eu accès au réseau trilatéral (TriNet), un réseau privé virtuel qui unit le United States Patent and Trademark Office (USPTO), l'Office européen des brevets (OEB) et l'Office des brevets du Japon (OBJ). L'accès à ce réseau sécurisé procurera à l'OPIC un accès accru et plus rapide aux données et aux informations, et lui offrira la plateforme nécessaire pour mettre à l'essai l'interconnectivité et la sécurité du système harmonisé des brevets, qui approche du stade de la production.

Section 7 : Statistiques et indicateurs financiers

Tableau 9

Données sur les réalisations par secteurs d'activité

	1996-1997	1997-1998	1998-1999	1999-2000	2000-2001
Demandes déposées					
Brevets	27 646	30 866	33 021	36 784	39 657
Nationaux	13 831	14 292	15 269	15 211	14 940
Traité de coopération en matière de brevets	13 815	16 574	17 752	21 573	24 717
Marques de commerce	32 593	33 562	37 336	42 763	44 809
Droits d'auteur	8 977	8 091	7 235	7 668	6 912
Dessins industriels	3 013	3 206	3 199	3 240	3 313
Topographies de circuits intégrés	13	4	3	6	1
Cessions					
Brevets	37 970	29 650	37 321	49 000	52 003
Marques de commerce	24 339	32 818	32 718	48 173	47 025
Droits d'auteur	2 035	951	940	1 504	1 125
Dessins industriels	536	544	897	827	820
Demandes de renseignements traitées*					
Brevets	28 931	27 911	27 184	30 366	**22 439
Marques de commerce	22 391	26 036	25 437	30 199	21 027
Droits d'auteur	16 054	17 448	22 468	23 567	12 737
Dessins industriels	3 399	3 601	4 168	5 533	2 822
Topographies de circuits intégrés	6	14	60	195	140
Recherches de renseignements techniques traitées					
Brevets	754	448	284	166	148
Delivrances/Enregistrements					
Brevets	7 374	5 936	11 111	13 109	11 888
Marques de commerce	17 876	18 486	18 434	16 186	16 940
Droits d'auteur	9 357	7 772	8 120	7 629	6 879
Dessins industriels	2 153	3 359	2 903	2 805	2 850
Topographies de circuits intégrés	9	3	5	6	1
Droits de maintien / Renouvellements					
Brevets	156 839	174 949	183 418	211 826	222 500
Marques de commerce	6 158	6 185	7 756	7 086	6 623
Dessins industriels	1 076	1 015	1 001	1 117	1 084
Abondons					
Marques de commerce	10 541	11 458	12 696	12 347	13 176
Droits d'auteur	77	472	356	190	185
Dessins industriels	259	312	464	302	325
Demandes traitées***					
Brevets	13 105	16 738	17 269	18 838	18 392
Demandes d'examen					
Brevets	14 710	19 151	18 381	21 909	22 162

* Données fournies par le Centre de services à la clientèle (CSC).

** En plus, pour l'exercice 2000-2001, le CSC a reçu 53 499 demandes concernant l'état de brevets.

*** Demandes traitées : acceptations et abandons (avec demandes d'examen).

Tableau 10

Brevets - Délais d'examen par domaines

Pour la période du 1er avril 2000 au 31 mars 2001

Domaines	Avril	Mai	Juin	Juill.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.	Janv.	Févr.	Mars
Biotechnologie	26,5	26,0	25,7	25,7	25,7	25,9	26,0	26,0	26,3	26,8	27,0	27,2
Chimie organique	27,8	27,0	27,0	27,4	27,5	27,6	27,8	28,0	28,2	28,3	28,6	28,9
Chimie - autre	23,9	24,0	24,5	25,1	25,4	25,8	25,8	25,9	25,8	25,8	25,9	25,9
Génie électrique/ physique	23,2	23,3	23,5	23,6	23,2	23,6	23,7	24,1	24,2	24,2	24,2	24,3
Génie mécanique/ civil	24,2	24,4	24,3	24,5	24,7	24,9	25,0	25,1	25,1	25,2	25,1	25,1
Informatique	21,3	21,7	22,1	22,7	22,4	22,5	23,0	23,1	22,9	22,8	22,9	23,1
Divers	25,2	24,7	24,1	24,0	23,7	23,8	23,8	24,0	24,2	24,6	24,8	25,0
Tous les domaines	24,3	24,2	24,2	24,5	24,5	24,7	24,9	25,0	25,0	25,2	25,2	25,4

Tableau 11

Brevets - Les dix titulaires les plus prolifiques

Pour la période du 1er avril 2000 au 31 mars 2001

Personne physique ou morale	Brevets délivrés
1. AT&T Corp (É.-U.)	264
2. The Procter and Gamble Co. (É.-U.)	219
3. Nortel Networks (Canada)	163
4. NEC Corporation (Japon)	131
5. Motorola Inc. (É.-U.)	119
6. Lucent Technologies Inc. (É.-U.)	104
7. Canon Kabushiki Kaisha (Japon)	103
8. Westinghouse Air Brake Company (É.-U.)	81
9. British Telecommunications Public Limited Company (R.-U.)	70
10. Eaton Corporation (É.-U.)	60

Tableau 12

Brevets Rapport statistique annuel
Pour la période de janvier à décembre 2000
Biotechnologie

Entités	Lieu de résidence des demandeurs	Dépôts PCT	Dépôts non-PCT	Total : Dépôts	Total : dem. d'examen	Total : dem. brevets délivrés
Petite	Colombie-Britannique	11	17	28	7	3
	Alberta	15	3	18	1	2
	Saskatchewan	6	4	10	3	2
	Manitoba	4	2	6	1	0
	Ontario	20	38	58	14	0
	Québec	30	22	52	11	5
	Nouveau-Brunswick	0	0	0	0	0
	Nouvelle-Écosse	3	1	4	0	0
	Île-du-Prince-Édouard	0	0	0	0	1
	Terre-Neuve	1	0	1	0	0
	Territoires du Nord-Ouest	0	0	0	0	0
	Yukon	0	0	0	0	0
	Nunavut	0	0	0	0	0
	Total partiel	**90**	**87**	**177**	**37**	**13**
	Pays étrangers	525	55	580	225	47
	Total	**615**	**142**	**757**	**262**	**60**
Grande	Colombie-Britannique	8	1	9	3	0
	Alberta	14	4	18	10	4
	Saskatchewan	2	3	5	1	1
	Manitoba	2	1	3	2	0
	Ontario	49	24	73	48	7
	Québec	11	19	30	20	14
	Nouveau-Brunswick	1	0	1	0	0
	Nouvelle-Écosse	0	1	1	1	0
	Île-du-Prince-Édouard	0	0	0	0	0
	Terre-Neuve	0	0	0	0	0
	Territoires du Nord-Ouest	0	0	0	0	0
	Yukon	0	0	0	0	0
	Total partiel	**87**	**53**	**140**	**85**	**26**
	Pays étrangers	2 534	315	2 849	1 409	470
	Total	**2 621**	**368**	**2 989**	**1 494**	**496**
	Total global	**3 236**	**510**	**3 746**	**1 756**	**556**

Tableau 13

Brevets Rapport statistique annuel

Pour la période de janvier à décembre 2000

Chimie organique

Entités	Lieu de résidence des demandeurs	Dépôts PCT	Dépôts non-PCT	Total : Dépôts	Total : dem. d'examen	Total : dem. brevets délivrés
Petite	Colombie-Britannique	2	14	16	0	3
	Alberta	4	5	9	4	0
	Saskatchewan	1	0	1	0	0
	Manitoba	0	0	0	10	0
	Ontario	10	26	36	7	3
	Québec	5	18	23	1	3
	Nouveau-Brunswick	1	1	2	0	0
	Nouvelle-Écosse	1	1	2	0	0
	Île-du-Prince-Édouard	0	0	0	0	0
	Terre-Neuve	0	0	0	0	0
	Territoires du Nord-Ouest	0	0	0	0	0
	Yukon	0	0	0	0	0
	Nunavut	0	0	0	0	0
	Total partiel	**24**	**65**	**89**	**22**	**9**
	Pays étrangers	217	44	261	115	34
	Total	**241**	**109**	**350**	**137**	**43**
Grande	Colombie-Britannique	4	3	7	5	0
	Alberta	1	16	17	24	10
	Saskatchewan	1	0	1	0	0
	Manitoba	0	2	2	0	1
	Ontario	12	28	40	25	23
	Québec	16	9	25	25	10
	Nouveau-Brunswick	0	0	0	0	0
	Nouvelle-Écosse	0	1	1	0	0
	Île-du-Prince-Édouard	0	0	0	0	0
	Terre-Neuve	0	0	0	0	0
	Territoires du Nord-Ouest	0	0	0	0	0
	Yukon	0	0	0	0	0
	Nunavut	0	0	0	0	0
	Total partiel	**34**	**59**	**93**	**79**	**44**
	Pays étrangers	3 479	1 007	4 486	2 852	1 181
	Total	**3 513**	**1 066**	**4 579**	**2 931**	**1 225**
	Total global	**3 754**	**1 175**	**4 929**	**3 068**	**1 268**

Tableau 14

Brevets Rapport statistique annuel
Pour la période de janvier à décembre 2000
Chimie - autre

Entités	Lieu de résidence des demandeurs	Dépôts PCT	Dépôts non-PCT	Total : Dépôts	Total : dem. d'examen	Total : dem. brevets délivrés
Petite	Colombie-Britannique	14	20	34	6	7
	Alberta	2	27	29	10	5
	Saskatchewan	2	6	8	0	1
	Manitoba	2	2	4	0	0
	Ontario	23	59	82	31	18
	Québec	11	45	56	16	4
	Nouveau-Brunswick	0	6	6	2	0
	Nouvelle-Écosse	4	2	6	0	3
	Île-du-Prince-Édouard	0	0	0	0	0
	Terre-Neuve	0	2	2	0	0
	Territoires du Nord-Ouest	0	0	0	0	0
	Yukon	0	0	0	0	0
	Nunavut	0	0	0	0	0
	Total partiel	**58**	**169**	**227**	**65**	**38**
	Pays étrangers	701	112	813	383	148
	Total	**759**	**281**	**1 040**	**448**	**186**
Grande	Colombie-Britannique	8	9	17	18	9
	Alberta	15	12	27	17	24
	Saskatchewan	3	0	3	0	3
	Manitoba	0	1	1	2	0
	Ontario	24	39	63	54	50
	Québec	30	26	56	25	20
	Nouveau-Brunswick	0	0	0	1	0
	Nouvelle-Écosse	1	4	5	0	0
	Île-du-Prince-Édouard	0	0	0	0	0
	Terre-Neuve	0	0	0	0	0
	Territoires du Nord-Ouest	0	0	0	0	0
	Yukon	0	0	0	0	0
	Nunavut	0	0	0	0	0
	Total partiel	**81**	**91**	**172**	**117**	**106**
	Pays étrangers	3 691	1 059	4 750	2 909	1 463
	Total	**3 772**	**1 150**	**4 922**	**3 026**	**1 569**
	Total global	**4 531**	**1 431**	**5 962**	**3 474**	**1 755**

Tableau 15

Brevets - Rapport statistique annuel
Pour la période de janvier à décembre 2000
Génie électrique/physique

Entités	Lieu de résidence des demandeurs	Dépôts PCT	Dépôts non-PCT	Total : Dépôts	Total : dem. d'examen	Total : dem. brevets délivrés
Petite	Colombie-Britannique	5	15	20	6	5
	Alberta	0	17	17	5	1
	Saskatchewan	0	1	1	0	1
	Manitoba	0	3	3	2	2
	Ontario	7	90	97	24	24
	Québec	3	42	45	12	7
	Nouveau-Brunswick	0	2	2	0	0
	Nouvelle-Écosse	0	4	4	1	0
	Île-du-Prince-Édouard	0	0	0	0	0
	Terre-Neuve	0	1	1	0	1
	Territoires du Nord-Ouest	0	0	0	0	0
	Yukon	0	0	0	0	0
	Nunavut	0	0	0	0	0
	Total partiel	**15**	**175**	**190**	**50**	**41**
	Pays étrangers	350	139	489	254	135
	Total	**365**	**314**	**679**	**304**	**176**
Grande	Colombie-Britannique	22	14	36	23	8
	Alberta		9	15	2	3
	Saskatchewan	0	1	1	0	0
	Manitoba	1	2	3	1	0
	Ontario	19	100	119	92	49
	Québec	18	57	75	34	23
	Nouveau-Brunswick	0	0	0	0	0
	Nouvelle-Écosse	0	1	1	0	0
	Île-du-Prince-Édouard	0	0	0	0	0
	Terre-Neuve	0	0	0	0	0
	Territoires du Nord-Ouest	0	0	0	0	0
	Yukon	0	0	0	0	0
	Nunavut	0	0	0	0	0
	Total partiel	**66**	**184**	**250**	**152**	**83**
	Pays étrangers	1 608	1 146	2 754	1 678	1 139
	Total	**1 674**	**1 330**	**3 004**	**1 830**	**1 222**
	Total global	**2 039**	**1 644**	**3 683**	**2 134**	**1 398**

Tableau 16

Brevets Rapport statistique annuel
Pour la période de janvier à décembre 2000
Génie mécanique/civil

Entités	Lieu de résidence des demandeurs	Dépôts PCT	Dépôts non-PCT	Total : Dépôts	Total : dem. d'examen	Total : dem. brevets délivrés
Petite	Colombie-Britannique	9	153	162	73	35
	Alberta	5	179	184	77	46
	Saskatchewan	0	37	37	15	13
	Manitoba	4	35	39	25	12
	Ontario	25	351	376	132	84
	Québec	12	250	262	87	46
	Nouveau-Brunswick	0	23	23	4	3
	Nouvelle-Écosse	0	13	13	3	2
	Île-du-Prince-Édouard	0	4	4	1	0
	Terre-Neuve	0	10	10	2	1
	Territoires du Nord-Ouest	0	0	0	1	0
	Yukon	0	2	2	0	0
	Nunavut	0	0	0	0	0
	Total partiel	**55**	**1 057**	**1 112**	**420**	**242**
	Pays étrangers	1 045	694	1 739	1 031	428
	Total	**1 100**	**1 751**	**2 851**	**1 451**	**670**
Grande	Colombie-Britannique	10	22	32	14	6
	Alberta	25	75	100	59	20
	Saskatchewan	1	23	24	16	8
	Manitoba	1	15	16	15	1
	Ontario	67	173	240	154	60
	Québec	40	109	149	63	48
	Nouveau-Brunswick	0	1	1	1	1
	Nouvelle-Écosse	0	2	2	0	0
	Île-du-Prince-Édouard	0	0	0	0	0
	Terre-Neuve	0	0	0	0	0
	Territoires du Nord-Ouest	0	0	0	0	0
	Yukon	0	0	0	0	0
	Nunavut	0	0	0	0	0
	Total partiel	**144**	**420**	**564**	**322**	**144**
	Pays étrangers2 807	2 733	5 540	3 769	2 222	
	Total	**2 951**	**3 153**	**6 104**	**4 091**	**2 366**
	Total global	**4 051**	**4 904**	**8 955**	**5 542**	**3 036**

Tableau 17

Brevets : Rapport statistique annuel
Pour la période de janvier à décembre 2000
Informatique

Entités	Lieu de résidence des demandeurs	Dépôts PCT	Dépôts non-PCT	Total : Dépôts	Total : dem. d'examen	Total : dem. brevets délivrés
Petite	Colombie-Britannique	4	87	91	17	6
	Alberta	3	59	62	14	6
	Saskatchewan	1	14	15	3	1
	Manitoba	0	11	11	5	3
	Ontario	9	240	249	50	21
	Québec	8	100	108	22	10
	Nouveau-Brunswick	0	3	3	1	1
	Nouvelle-Écosse	1	5	6	1	0
	Île-du-Prince-Édouard	0	0	0	0	1
	Terre-Neuve	0	2	2	2	0
	Territoires du Nord-Ouest	0	0	0	0	0
	Yukon	0	0	0	0	0
	Nunavut	0	0	0	0	0
	Total partiel	**26**	**521**	**547**	**115**	**49**
	Pays étrangers	675	226	901	427	146
	Total	**701**	**747**	**1 448**	**542**	**195**
Grande	Colombie-Britannique	5	37	42	34	10
	Alberta	25	14	39	25	14
	Saskatchewan	0	1	1	1	3
	Manitoba	0	5	5	4	0
	Ontario	36	310	346	208	101
	Québec	38	287	325	166	52
	Nouveau-Brunswick	1	5	6	4	2
	Nouvelle-Écosse	0	4	4	0	0
	Île-du-Prince-Édouard	0	0	0	0	0
	Terre-Neuve	0	0	0	0	0
	Territoires du Nord-Ouest	0	0	0	0	0
	Yukon	0	0	0	0	0
	Nunavut	0	0	0	0	0
	Total partiel	**105**	**663**	**768**	**442**	**182**
	Pays étrangers	3 340	1 920	5 260	3 101	2 211
	Total	**3 445**	**2 583**	**6 028**	**3 543**	**2 393**
	Total global	**4 146**	**3 330**	**7 476**	**4 085**	**2 588**

Tableau 18

Brevets - Rapport statistique annuel
Pour la période de janvier à décembre 2000
Divers

Entités	Lieu de résidence des demandeurs	Dépôts PCT	Dépôts non-PCT	Total : Dépôts	Total : dem. d'examen	Total : dem. brevets délivrés
Petite	Colombie-Britannique	6	55	61	28	11
	Alberta	4	51	55	15	17
	Saskatchewan	1	9	10	5	0
	Manitoba	0	15	15	3	2
	Ontario	7	215	222	75	36
	Québec	11	145	156	36	27
	Nouveau-Brunswick	0	15	15	4	1
	Nouvelle-Écosse	0	9	9	1	1
	Île-du-Prince-Édouard	0	1	1	0	0
	Terre-Neuve	0	4	4	1	0
	Territoires du Nord-Ouest	0	0	0	0	0
	Yukon	0	1	1	0	0
	Nunavut	0	0	0	0	0
	Total partiel	**29**	**520**	**549**	**168**	**95**
	Pays étrangers	701	347	1 048	549	213
	Total	**730**	**867**	**1 597**	**717**	**308**
Grande	Colombie-Britannique	6	2	8	3	1
	Alberta	0	3	3	1	1
	Saskatchewan	1	0	1	0	0
	Manitoba	0	1	1	1	3
	Ontario	15	30	45	38	20
	Québec	7	48	55	16	19
	Nouveau-Brunswick	0	0	0	0	0
	Nouvelle-Écosse	0	0	0	1	0
	Île-du-Prince-Édouard	0	0	0	0	0
	Terre-Neuve	0	0	0	0	1
	Territoires du Nord-Ouest	0	0	0	0	0
	Yukon	0	0	0	0	0
	Nunavut	0	0	0	0	0
	Total partiel	**29**	**84**	**113**	**60**	**45**
	Pays étrangers	1 665	768	2 433	1 600	786
	Total	**1 694**	**852**	**2 546**	**1 660**	**831**
	Total global	**2 424**	**1 719**	**4 143**	**2 377**	**1 139**

Tableau 19

Brevets - Rapport statistique annuel
Pour la période de janvier à décembre 2000
Tous les domaines

Entités	Lieu de résidence des demandeurs	Dépôts PCT	Dépôts non-PCT	Total : Dépôts	Total : dem. d'examen	Total : dem. brevets délivrés
Petite	Colombie-Britannique	51	361	412	137	70
	Alberta	33	341	374	126	77
	Saskatchewan	11	71	82	26	18
	Manitoba	10	68	78	46	19
	Ontario	101	1 019	1 120	333	186
	Québec	80	622	702	185	102
	Nouveau-Brunswick	1	50	51	11	5
	Nouvelle-Écosse	9	35	44	6	6
	Île-du-Prince-Édouard	0	5	5	1	2
	Terre-Neuve	1	19	20	5	2
	Territoires du Nord-Ouest	0	0	0	1	0
	Yukon	0	3	3	0	0
	Nunavut	0	0	0	0	0
	Total partiel	**297**	**2 594**	**2 891**	**877**	**487**
	Pays étrangers	4 214	1 617	5 831	2 984	1 151
	Total	**4 511**	**4 211**	**8 722**	**3 861**	**1 638**
Grande	Colombie-Britannique	63	88	151	100	34
	Alberta	86	133	219	138	76
	Saskatchewan	8	28	36	18	15
	Manitoba	4	27	31	25	5
	Ontario	222	704	926	619	310
	Québec	160	555	715	349	186
	Nouveau-Brunswick	2	6	8	6	3
	Nouvelle-Écosse	1	13	14	2	0
	Île-du-Prince-Édouard	0	0	0	0	0
	Terre-Neuve	0	0	0	0	1
	Territoires du Nord-Ouest	0	0	0	0	0
	Yukon	0	0	0	0	0
	Nunavut	0	0	0	0	0
	Total partiel	**546**	**1 554**	**2 100**	**1 257**	**630**
	Pays étrangers	19 124	8 948	28 072	17 318	9 472
	Total	**19 670**	**10 502**	**30 172**	**18 575**	**10 102**
	Total global	**24 181**	**14 713**	**38 894**	**22 436**	**11 740**

Tableau 20

Brevets – Demandes déposées et accordées à des résidents de pays étrangers

Pour la période de janvier à décembre 2000

Pays	Dépôts PCT	Dépôts non-PCT	Brevets délivrés
Afrique du Sud	38	10	11
Allemagne	1 965	941	603
Antilles néerlandaises	25	0	5
Arabie saoudite	1	0	0
Argentine	0	17	4
Australie	359	57	69
Autriche	100	46	40
Bahamas	7	15	3
Bahreïn	69	1	0
Barbade	1	11	3
Belgique	191	34	37
Bermudes	11	3	0
Bosnie-Herzégovine	1	0	0
Brésil	20	10	10
Bulgarie	1	0	1
Canada	843	4 148	1 117
Chili	1	1	1
Chine	28	14	7
Chypre	3	1	0
Colombie	2	2	0
Costa Rica	0	1	0
Croatie	2	0	4
Cuba	3	2	0
Danemark	195	20	58
Égypte	0	1	0
Émirats arabes unis	1	0	0
Espagne	90	29	20
Estonie	1	1	1
États-Unis	12 693	5 672	6 098
Finlande	335	40	93
France	1 168	778	515
Géorgie	0	1	0
Gibraltar	1	0	0
Grèce	14	1	1
Hong Kong (Chine)	8	33	12
Hongrie	22	2	7
Îles Turks et Caicos	3	0	1
Îles Vierges britanniques	16	3	3

Tableau 20 (suite)

Brevets : Demandes déposées et accordées à des résidents de pays étrangers

Pour la période de janvier à décembre 2000

Pays	Dépôts PCT	Dépôts non-PCT	Brevets délivrés
Inde	13	8	1
Indonésie	2	0	0
Iran	0	3	0
Irlande	59	17	15
Islande	7	3	0
Israël	250	37	23
Italie	287	210	125
Japon	1 473	1 429	1 741
Koweït	0	2	0
Liban	0	1	0
Liechtenstein	12	35	21
Luxembourg	57	14	14
Macédoine	0	1	0
Malaisie	0	3	1
Malte	1	2	0
Mexique	17	7	4
Monaco	5	2	0
Norvège	160	12	43
Nouvelle-Zélande	58	14	15
Panama	3	1	1
Papouasie-Nouvelle-Guinée	1	0	0
Pays-Bas	482	84	116
Pays inconnu	1	8	0
Pérou	1	0	0
Philippines	0	3	0
Pologne	3	1	0
Portugal	3	2	0
République de Chine (Taïwan)	0	187	49
République de Corée	199	92	86
République tchèque	9	3	3
Roumanie	2	0	0
Royaume-Uni	1 373	201	373
Russie (Fédération de)	45	4	11
Singapour	13	7	1
Slovaquie	3	0	1
Slovénie	5	0	0
Soudan	911	1	0

Tableau 20 (suite)

Brevets - Demandes déposées et accordées à des résidents de pays étrangers

Pour la période de janvier à décembre 2000

Pays PCT	Dépôts PCT	Dépôts non-PCT	Brevets délivrés
Suède	490	38	157
Suisse	6	373	204
Thaïlande	0	4	0
Trinité-et-Tobago	2	1	0
Turquie	4	0	0
Ukraine	3	1	0
Uruguay	1	0	1
Venezuela	1	7	7
Yougoslavie	1	0	1
Zambie	2	0	0
Total	**24 181**	**14 713**	**11 740**

Tableau 21

Commission d'appel des brevets - Volume d'activités

	1998-1999	1999-2000	2000-2001
Décisions finales			
Renvois	13	7	6
Demandes traitées	13	10	8
Dessins industriels			
Renvois	7	5	7
Demandes traitées	3	3	2
Conflits			
Renvois	4	1	7
Demandes traitées	5	2	5
Réexamen - Article 48.1			
Dépôts	0	3	2
Demandes traitées	4	0	3
Abus - Article 67			
Renvois	3	2	0
Demandes traitées	3	0	2
Candidats à l'examen d'agent			
Brevets	84	112	116
Marques de commerce	29	37	31

Tableau 22

Marques de commerce – Demandes déposées et enregistrées par pays
Pour la période 2000-2001

Pays	Demandes déposées	Demandes enregistrées
Afrique du Sud	51	13
Allemagne	1 434	476
Andorre	1	0
Antigua-et-Barbuda	3	0
Antilles	35	11
Antilles néerlandaises	27	8
Arabie saoudite	1	1
Argentine	38	7
Australie	301	101
Autriche	104	45
Bahamas	43	9
Barbade	32	3
Belgique	150	52
Belize	3	0
Benelux	1	0
Bermudes	21	10
Brésil	81	12
Bulgarie	4	0
Canada	21 229	8 798
Chili	34	9
Chine	89	45
Chypre	5	4
Colombie	14	6
Costa Rica	5	1
Croatie	1	2
Cuba	3	3
Danemark	143	54
Égypte	6	0
Émirats arabes unis	4	0
Équateur	0	1
Espagne	196	101
États-Unis	14 078	4 907
Fidji	0	1
Finlande	95	43
France	1 247	458
Gibraltar	1	1

Tableau 22 (suite)

Marques de commerce – Demandes déposées et enregistrées par pays
Pour la période 2000-2001

Pays	Demandes déposées	Demandes enregistrées
Grèce	1	3
Guyane	0	1
Hong Kong (Chine)	119	68
Hongrie	6	2
Îles Anglo-Normandes	9	2
Îles Caïman	24	1
Îles Marshall	0	1
Îles Turks et Caicos	2	0
Îles Vierges britanniques	63	10
Inde	17	11
Indonésie	3	2
Iran	3	0
Irlande	71	13
Islande	6	1
Israël	74	20
Italie	483	200
Jamaïque	4	0
Japon	868	354
Jordanie	4	0
Kazakhstan	0	1
Kenya	1	0
Koweït	1	0
Liban	3	1
Libéria	0	1
Liechtenstein	12	13
Lituanie	2	0
Luxembourg	55	15
Macau	0	1
Malaisie	12	2
Maroc	5	0
Maurice	6	0
Mexique	67	38
Monaco	21	12
Nouvelle-Zélande	63	14
Norvège	49	23
Office européen des brevets	0	1
OHIM (Bureau d'Alicante)	3	0

Tableau 22 (suite)

Marques de commerce – Demandes déposées et enregistrées par pays
Pour la période 2000-2001

Pays	Demandes déposées	Demandes enregistrées
Pakistan	1	0
Panama	16	2
Paraguay	1	0
Pays-Bas	496	150
Pérou	4	0
Philippines	5	2
Pologne	24	5
Portugal	59	22
République de Chine (Taïwan)	120	45
République de Corée	77	33
République dominicaine	1	6
République tchèque	18	4
Roumanie	0	1
Royaume-Uni	1 048	300
Russie (Fédération de)	11	7
Samoa	3	0
Singapour	43	25
Slovaquie	3	1
Slovénie	2	2
Sri Lanka	2	0
Suède	339	72
Suisse	827	250
Swaziland	0	1
Thaïlande	11	3
Trinité-et-Tobago	1	0
Tunisie	1	1
Turquie	4	13
Ukraine	4	0
Uruguay	3	0
Venezuela	3	1
Vietnam	1	1
Yougoslavie	1	0
Total	**44 666**	**16 940**

Tableau 23

Demandes de marques de commerce - Délais d'exécution

(Dépôt au 1er rapport d'examen)

2000-2001	Demandes traitées	Délai d'exécution jusqu'au 1er rapport	Inventaire	Demandes
1er trimestre (avr. - juin)	7 429	12,6	62 223	12 015
2e trimestre (juill. - sept.)	6 476	13,4	69 696	12 121
3e trimestre (oct. - déc.)	7 691	14	72 510	11 177
4e trimestre (janv. - mars)	8 144	15	74 913	10 910
1999-2000	**Demandes traitées**	**Délai d'exécution jusqu'au 1er rapport**	**Inventaire**	**Demandes**
1er trimestre (avr. - juin)	5 628	7,1	48 658	10 463
2e trimestre (juill. - sept.)	7 985	8,1	49 992	10 234
3e trimestre (oct. - déc.)	7 752	9,5	51 668	10 900
4e trimestre (janv. - mars)	7 123	10,7	59 375	12 032
1998-1999	**Demandes traitées**	**Délai d'exécution jusqu'au 1er rapport**	**Inventaire**	**Demandes**
1er trimestre (avr. - juin)	7 360	4,6	39 052	9 522
2e trimestre (juill. - sept.)	6 646	4,9	41 005	9 252
3e trimestre (oct. - déc.)	7 277	5,7	42 403	8 598
4e trimestre (janv. - mars)	6 105	6,5	45 829	11 028
1997-1998	**Demandes traitées**	**Délai d'exécution jusqu'au 1er rapport**	**Inventaire**	**Demandes**
1er trimestre (avr. - juin)	7 382	4,5	34 487	9 301
2e trimestre (juill. - sept.)	7 630	4.4	35 090	8 292
3e trimestre (oct. - déc.)	7 710	5	35 693	8 123
4e trimestre (janv. - mars)	7 492	5,6	37 142	8 751

Tableau 24

Marques de commerce – Principaux déposants au Canada
Pour la période 2000-2001

UL Canada Inc.	72
Banque Royale du Canada	45
Telus Corporation	45
Honda Canada Inc.	33
Sears Canada Inc.	31
Kellogg Canada Inc.	29
Estee Lauder	26
The Procter & Gamble Co.	24
Effem Inc.	20
La Société Canadian Tire Limitée	15

Tableau 25

Commission des oppositions des marques de commerce – Volume d'activités

	1998-1999	1999-2000	2000-2001
Déclarations d'opposition signifiées	1 272	1 077	1 145
Décisions rendues dans des dossiers d'opposition	161	168	121
Avis signifiés en vertu de l'article 45	861	849	693
Décisions rendues en vertu de l'article 45	533	610	573

Tableau 26

Droits d'auteur – Enregistrements (nationaux et étrangers)

D'après les demandes enregistrées en vertu de l'article 55

Exercice financier	Canada	Autres pays	Total
1998-1999	6 845	1 216	8 061
1999-2000	6 431	1 157	7 588
2000-2001	5 841	1 005	6 846

Tableau 27

Droits d'auteur – Langue des demandes

D'après les demandes enregistrées en vertu de l'article 55

Exercice financier	Anglais	Français	Total
1998-1999	6 290	1 771	8 061
1999-2000	5 992	1 596	7 588
2000-2001	5 493	1 353	6 846

Tableau 28

Droits d'auteur – Délais d'exécution des demandes

2000-2001	**(en mois)**
1er trimestre (avr. - juin)	0,4
2e trimestre (juill. - sept.)	0,3
3e trimestre (oct. - déc.)	0,6
4e trimestre (janv. - mars)	0,7
Moyenne	**0,5**

1999-2000	**(en mois)**
1er trimestre (avr. - juin)	0,9
2e trimestre (juill. - sept.)	0,7
3e trimestre (oct. - déc.)	0,6
4e trimestre (janv. - mars)	0,6
Moyenne	**0,7**

1998-1999	**(en mois)**
1er trimestre (avr. - juin)	1,4
2e trimestre (juill. - sept.)	0,9
3e trimestre (oct. - déc.)	0,7
4e trimestre (janv. - mars)	0,8
Moyenne	**1,0**

Tableau 29

Dessins industriels – Pays d'origine du déposant

Pays	1998-1999	1999-2000	2000-2001
Afrique du Sud	6	1	1
Allemagne	68	90	45
Antilles	1	1	1
Argentine	0	0	1
Australie	41	33	31
Autriche	1	4	4
Bahamas	0	1	0
Belgique	11	4	5
Benelux	0	1	0
Brésil	1	5	2
Cameroun	0	1	0
Canada	733	601	479
Chine	13	8	14
Chypre	0	1	0
Corée du Sud	15	7	16
Danemark	6	7	6
Espagne	9	10	10
États-Unis	1 356	1 476	1 651
Finlande	7	5	2
France	101	66	74
Gibraltar	0	0	1
Hollande	27	34	40
Hong Kong (Chine)	12	31	43
Hongrie	0	0	1
Îles Anglo-Normandes	0	1	0
Irlande	1	2	1
Islande	0	0	1

Tableau 29 (suite)

Dessins industriels - Pays d'origine du déposant

Pays	1998-1999	1999-2000	2000-2001
Israël	2	12	1
Italie	63	32	43
Japon	122	117	134
La Haye	0	0	1
Liban	0	1	0
Liechtenstein	0	1	1
Luxembourg	2	1	4
Maroc	0	0	1
Mexique	2	2	3
Monaco	0	0	1
Norvège	7	5	3
Nouvelle-Calédonie	1	0	0
Nouvelle-Zélande	2	6	6
Pays-Bas	27	34	40
Pologne	1	0	0
Porto Rico	1	0	0
Portugal	0	1	2
République de Chine (Taïwan)	10	18	11
Royaume-Uni	84	79	77
Russie (Fédération de)	1	2	0
Singapour	0	1	2
Suède	39	36	39
Suisse	156	101	85
Swaziland	0	0	3
Turquie	0	0	2

Tableau 30

Dessins industriels
Revendications de la priorité conventionnelle par pays

Pays	1998-1999	1999-2000	2000-2001
Afrique du Sud	2	2	0
Allemagne	48	68	44
Argentine	0	0	1
Australie	30	28	33
Autriche	0	3	3
Barbades	0	0	1
Belgique	0	1	0
Benelux	4	8	4
Brézil	1	1	2
Bulgarie	0	1	0
Chine	1	2	3
Columbie	0	0	1
Corée	2	4	10
Danemark	45	9	13
Espagne	8	7	5
États-Unis	1 095	1 311	1 446
Finlande	5	6	
France	62	45	72
Hollande	3	2	6
Hong Kong (Chine)	1	2	16
Hongrie	0	0	1
Irlande	0	1	1
Israël	3	9	2
Italie	31	18	27
Japon	106	94	95
Luxembourg	0	0	4
Maroc	0	0	1
Mexique	1	0	2
Norvège	8	6	3
Nouvelle-Zélande	1	5	6
OMPI	75	68	34
République de Chine (Taïwan)	0	0	2
Royaume-Uni	112	129	77
Russie (Fédération de)	1	1	0
Singapour	0	0	1
Suède	34	33	32
Suisse	8	4	20
Swaziland	2	0	0
Thailand	0	1	0
Turquie	0	0	2

Tableau 31

Dessins industriels – Délais d'exécution généraux

2000-2001	**(en mois)**
1er trimestre (avr. - juin)	12,1
2e trimestre (juill. - sept.)	12,7
3e trimestre (oct. - déc.)	12,6
4e trimestre (janv. - mars)	11,8
Moyenne	**12,3**

1999-2000	**(en mois)**
1er trimestre (avr. - juin)	11,6
2e trimestre (juill. - sept.)	12,9
3e trimestre (oct. - déc.)	13,6
4e trimestre (janv. - mars)	13,5
Moyenne	**12,8**

1998-1999	**(en mois)**
1er trimestre (avr. - juin)	13,7
2e trimestre (juill. - sept.)	13,7
3e trimestre (oct. - déc.)	12,0
4e trimestre (janv. - mars)	12,3
Moyenne	**12,9**

Tableau 32

Dessins industriels – Province du déposant

Province	**1998-1999**	**1999-2000**	**2000-2001**
Terre-Neuve et Labrador	6	5	1
Nouvelle-Écosse	22	25	12
Île-du-Prince-Édouard	4	7	0
Nouveau-Brunswick	18	10	6
Québec	189	172	121
Ontario	331	270	226
Manitoba	64	36	23
Saskatchewan	13	6	5
Alberta	26	27	34
Colombie-Britannique	59	43	51

Tableau 33

Dessins industriels – Langue des demandes

Exercice financier	Anglais	Français
1998-1999	2 775	128
1999-2000	2 661	144
2000-2001	2 721	129

Tableau 34

Dessins industriels – Nombre de dépôts électroniques

Pour la période 2000-2001

Dépôts	Maintien de l'enregistrement	Licences	Commandes de documents	Correspondance
29	9	0	8	4

Tableau 35

Topographies de circuits intégrés – Volume d'activités

Topographies de circuits intégrés	1998-1999	1999-2000	2000-2001
Demandes reçues	3	6	1
Enregistrements	5	6	1
Abandons	-	-	-
Cessions enregistrées	13	-	-
Services d'information	3	24	20

Tableau 36

Topographies de circuits intégrés – Nombre de dépôts électroniques

Pour la période 2000-2001

Générale	Commandes de documents	Enregistrements	Licences
1	0	1	0

Figure 11

Nombres d'employés à l'OPIC

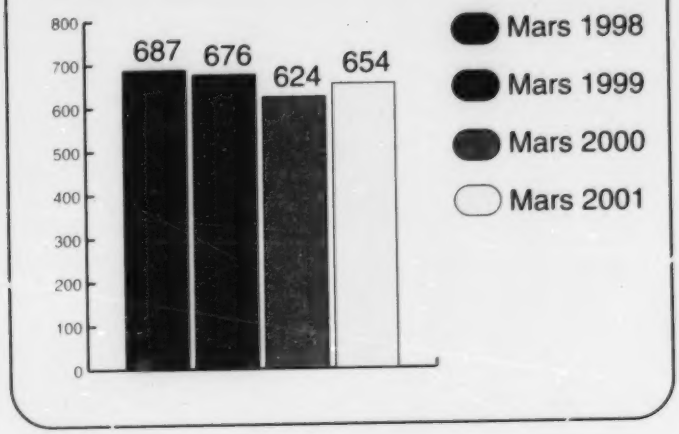
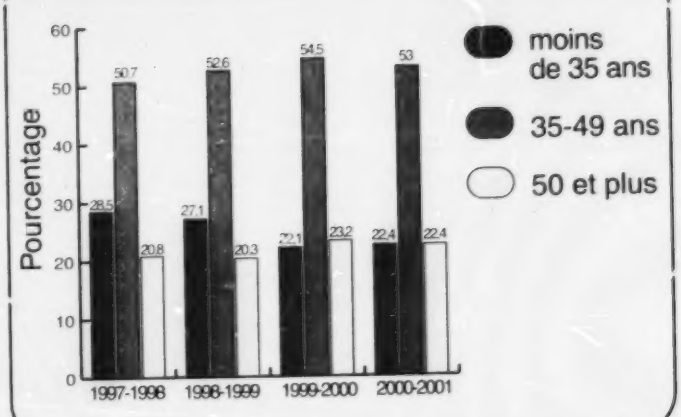


Figure 12

Employés par groupes d'âge



Section 8 : Informations supplémentaires

Normes de service à la clientèle de l'OPIC

Brevets

Services	Normes de service à la clientèle	Situation actuelle
• Accuser réception du dépôt des demandes de brevets accompagnées d'une carte-réponse pré-adressée	• dans la journée ouvrable suivant la date de réception de la demande	• 1 jour ouvrable
• Délivrer un certificat de dépôt pour les demandes de brevets satisfaisant aux exigences de dépôt	• dans les 4 semaines suivant la date de réception de la demande	• 4 semaines
• Délivrer un certificat d'enregistrement du droit de propriété des documents conformes aux exigences d'enregistrement	• dans les 4 semaines suivant la date de réception de la demande	• 4 semaines
• Procéder à un examen de fond suivant la réception d'une demande d'examen déposée après le 1er août 2000	• dans les 23 mois suivant la date de réception d'une demande d'examen	• 25,45 mois
• Énumérer dans le premier rapport de l'examinateur toutes les objections connues à la brevetabilité	• au moment de l'examen	• au moment de l'examen
• Délivrer un brevet	• dans les 12 semaines suivant la réception des droits définitifs	• 12 semaines

Commission d'appel des brevets

Services	Normes de service à la clientèle	Situation actuelle
• Brevets – communiquer avec le demandeur une date d'audition	– dans les 24 mois suivants	– 24 mois
• Dessins industriels – communiquer avec le demandeur une date d'audition	– dans les 2 mois suivants	– 2 mois

Marques de commerce

Services	Normes de service à la clientèle	Situation actuelle
• Accuser réception des nouvelles demandes correctement déposées	• dans les 7 jours ouvrables suivant la date du dépôt	• 14,4 jours ouvrables
• Accuser réception des demandes présentées par voie électronique	• dans la journée ouvrable suivante	• 1 jour ouvrable
• Approuver les demandes recevables	• dans les 5 mois suivant la date du dépôt	• 13,4 mois
• Présenter le premier rapport d'examen dans le cas des demandes acceptables	• dans les 13 mois suivant la date du dépôt	• 15 mois
• Publier les marques dans le *Journal des marques de commerce*	• dans les 6 semaines suivant l'autorisation	• 5 semaines
• Approuver les marques n'ayant pas fait l'objet d'une opposition lorsque aucun rapport d'examen n'est nécessaire	• dans les 9 mois suivant la date du dépôt	• 17 mois
• Approuver les marques n'ayant pas fait l'objet d'une opposition lorsqu'un rapport d'examen a été nécessaire	• dans les 17 mois suivant la date du dépôt	• 24,3 mois
• Délivrer les certificats d'enregistrement	• dans les 10 jours ouvrables	• 12,3 jours ouvrables
• Délivrer l'enregistrement des marques pour les demandes déposées correctement	• dans les 6 semaines suivant la réception	• 6,4 semaines
• Délivrer les certificats de renouvellement	• dans les 15 jours ouvrables suivant la réception des droits	• 7,1 jours ouvrables

Normes de service à la clientèle de l'OPIC

Commission des oppositions des marques de commerce[1]

Services	Normes de service à la clientèle	Situation actuelle
• Répondre à la correspondance		
– opposition	– dans le mois suivant la réception	– 1 mois
– article 45	– dans le mois suivant la réception	– 1 mois
• Tenir une audition orale		
– opposition	– dans les 4 mois suivant la réception de la demande	– 12 mois
– article 45	– dans les 4 mois suivant la réception de la demande	– 5 mois
• Rendre une décision		
– audition orale : opposition	– dans les 2 mois suivant l'audition orale	– 1 mois
– audition orale : article 45	– dans les 2 mois suivant l'audition orale	– 2 mois
– pas d'audition : opposition	– dans les 4 mois suivant l'étape de la décision	– 3 mois
– pas d'audition : article 45	– dans les 4 mois suivant l'étape de la décision	– 5 mois

1 La décision qui a rendue recemment la Cour d'appel federale dans l'affaire *Devinat c. Canada* (Commission de l'immigration et du statut de réfugié), C.A.F. n. A-336-98, en date du 29 novembre 1999, pourrait avoir une incidence marquante sur la publication des décisions de la Commission des oppositions des marques de commerce et, plus particulierement, sur la traduction des décisions relatives aux oppositions et à l'article 45 dans l'une ou l'autre des deux langues officielles du Canada. Pour le moment, les décisions définitives concernant les cas d'opposition et les cas liés à l'article 45 sont traduites quand les procédures ont lieu dans les deux langues officielles et ces décisions representent environ 10 p. 100 des décisions finales de la Commission. Le registraire sollicite actuellement l'opinion de Justice Canada quant à l'application possible du jugement de la Cour.

Droits d'auteur

Services	Normes de service à la clientèle	Situation actuelle
• Procédure ordinaire		
– transmettre la demande à l'examinateur pour examen	– 2 semaines suivant la réception de la demande	– 6 jours
– vérifier l'exactitude de la demande	– 1 semaine	– 2 jours
– attribuer un numéro d'enregistrement de droit d'auteur; imprimer le certificat d'enregistrement; procéder à un contrôle de la qualité	– 1 semaine	– 4 jours
– poster le certificat d'enregistrement au demandeur	– 4 semaines suivant la réception de la demande	– 3 jours (total de 3 semaines)
• Procédure accélérée		
– entreprendre le processus après avoir reçu la demande; informer le demandeur au téléphone	– 3 jours ouvrables suivant la réception de la demande	– 1 jour ouvrable
• Cessions et licences : vérifier l'authenticité des documents et attribuer un numéro de dossier à la réception du document original (ou de la copie certifiée) pour enregistrement; poster au demandeur le document d'enregistrement et de cession	• 4 semaines	• 3 semaines
• Copies ou extraits du registre	• 2 jours ouvrables	• 2 jours ouvrables
• Copies certifiés	• 3 jours ouvrables	• 2 jours ouvrables

Normes de service à la clientèle de l'OPIC

Dessins industriels

Services	Normes de service à la clientèle	Situation actuelle
• Recevoir les demandes	• dans les 4 semaines suivant la réception de la demande	• 4 semaines
– vérifier si elles sont conformes aux exigences		
– attribuer une date de dépôt et un numéro de demande		
– préparer un certificat de dépôt ou envoyer une lettre indiquant que la demande est incomplète		
• Classer les demandes en fonction du système canadien de classification des dessins industriels	• dans les 2 semaines suivant la classification préliminaire	• 2 semaines
• Rechercher les antériorités et les dessins enregistrés et examiner les demandes en vue de déterminer l'originalité des dessins	• dans les 9 mois suivant la réception de la demande	• 12 mois
– autoriser la demande, ou délivrer l'examinateur où sont exposées les lacunes		
• Attribuer des numéros d'enregistrement	• dans les 2 semaines suivant l'approbation	• 2 semaines
– microfilmer et poster les certificats d'enregistrement		
• Abandon et rétablissement		
– envoyer un avis d'abandon	– dans les 2 semaines de l'identification des dossiers	– 1 semaine
– renvoyer la demande rétablie au processus d'examen	– dans les 2 semaines suivant la demande	– 1 semaine
• Préparer et poster le certificat de transaction et la cession	• dans la semaine suivant la réception de la cession	• 1 semaine
• Préparer et poster le certificat d'enregistrement du maintien	• dans la semaine suivant la réception des droits	• 1 semaine

Centre de services à la clientèle (Direction de l'information)

Services	Normes de service à la clientèle	Situation actuelle
• Réponse aux appels	• immédiate	• immédiate
• Accès à un agent d'information (sur place)	• 10 minutes	• 5 minutes
• Accès à des outils de recherche informatisés	• disponibilité d'un poste de travail	• disponibilité d'un poste de travail
• Accusé de réception (demandes présentées par messagerie vocale, courriel, Internet)	• 2 jours ouvrables	• 2 jours ouvrables
• Correspondance générale, demandes transmises par fax	• 5 jours ouvrables	• 2 jours ouvrables
• Envoi de trousses par la poste	• 2 jours ouvrables	• 2 jours ouvrables
• Accès public aux documents de référence sur les brevets		
– situés au Centre des services à la clientèle (C-229) (cessions)	– 15 minutes	– 15 minutes
– situés au secteur des dossiers de recherche canadiens C-111/P4 (rasés et folios de recherche)	– 15 minutes	– 15 minutes
– situés sur la rue Oak	– 1 jour ouvrable	– 1 jour ouvrable
– situés aux Archives et hors site	– 3 jours ouvrables	– 3 jours ouvrables
– situés au C-110 (Collection des É.-U.)	– 15 minutes	– 15 minutes
• Article 11	• 5 jours ouvrables	• 5 jours ouvrabless
• Point 33	• 2 jours ouvrables	• 2 jours ouvrables

Normes de service à la clientèle de l'OPIC

Centre de ressources (Direction de l'information)

Services	Normes de service à la clientèle	Situation actuelle
• Services de recherche et de référence		
– référence rapide	– 15 minutes	– 15 minutes
– recherche approfondie	– 2 à 5 jours	– dans les 2 à 5 jours
– formation sur le catalogue public en ligne/divers produits électroniques	– dans les 2 à 3 jours suivant la demande	– dans les 2 à 3 jours
– orientation sur le Centre de ressources	– dans les 2 à 3 jours suivant la demande	– dans les 2 à 3 jours
– fourniture de bibliographies	– dans les 2 à 3 jours suivant la demande	– dans les 2 à 3 jours
– recherches de documentation en ligne	– dans les 2 jours suivant la demande	– dans les 2 jours
• Acquisition et traitement de nouveaux livres		
– demandes ordinaires	– dans les 60 jours suivant la demande (selon la disponibilité)	– dans les 60 jours (selon la disponibilité)
– demandes urgentes	– dans les 2 à 5 jours suivants	– dans les 2 à 5 jours
• Prêts inter-bibliothèques		
– urgents	– dans les 24 heures suivantes	– dans les 24 heures
– ordinaires	– dans les 2 à 5 jours suivants	– dans les 2 à 5 jours

Services de reproduction et de vente (Direction de l'information)

Services	Normes de service à la clientèle	Situation actuelle
• Copies en vente au comptoir		
– petite commande (moins de 5 brevets à partir de microfiches)	– 30 minutes (avant 15 h 30)	– 30 minutes
– grosse commande (plus de 5 brevets)	– 1 jour ouvrable	– 1 jour ouvrable
• Copies certifiées	• 3 jours ouvrables	• 3 jours ouvrables
• Courrier ordinaire	• 5 jours ouvrables	• 5 jours ouvrables
• Photocopies		
– moins de 500 pages	– 2 jours ouvrables	– 2 jours ouvrables
– plus de 500 pages	– 5 jours ouvrables	– 5 jours ouvrables
• Copies certifiées		
– dossiers au bureau	– 2 jours ouvrables	– 2 jours ouvrables
– dossiers aux Archives publiques	– 5 jours ouvrables	– 5 jours ouvrables

Structure organisationnelle

Membres du Comité de direction

Commissaire aux brevets, registraire des marques de commerce et président
David Tobin
Téléphone: (819) 997-1057
Télécopieur :(819) 997-1890
Courriel : **tobin.david@ic.gc.ca**

Chef des operations
Maureen Dougan
Téléphone : (819) 997-2186
Télécopieur : (819) 997-1890
Courriel : **dougan.maureen@ic.gc.ca**

Secretaire generale
Joanne Bergevin
Téléphone : (819) 953-6132
Télécopieur : (819) 997-1890
Courriel : **bergevin.joanne@ic.gc.ca**

Conseiller, Services juridiques
Alan Troicuk
Téléphone : (819) 953-3309
Télécopieur : (819) 997-1890
Courriel : **troicuk.alan@ic.gc.ca**

Président, Commission d'appel des brevets
Peter Davies
Téléphone : (819) 953-9067
Télécopieur : (819) 997-5052
Courriel : **davies.peter@ic.gc.ca**

Président, Commission des oppositions des marques de commerce
Gary Partington
Téléphone : (819) 994-4794
Télécopieur : (819) 997-5092
Courriel : **partington.gary@ic.gc.ca**

Directeur, Direction des brevets
Pierre Trépanier
Téléphone : (819) 997-1947
Télécopieur : (819) 994-1989
Courriel : **trepanier.pierre@ic.gc.ca**

Directeur, Direction des marques de commerce
Doug Kuntze
Téléphone : (819) 997-2423
Télécopieur : (819) 997-1421
Courriel : **kuntze.doug@ic.gc.ca**

Directeur, Direction du droit d'auteur et des dessins industriels
Barney de Schneider
Téléphone : (819) 997-1657
Télécopieur : (819) 953-6977
Courriel : **deschneider.barney@ic.gc.ca**

Directeur par interim, Direction de la planification, des affaires internationales et réglementaires
Pierre Leduc
Téléphone : (819) 997-7243
Télécopieur : (819) 997-5052
Courriel : **leduc.pierre@ic.gc.ca**

Conseiller en communications internes (Communications et Relations avec les médias)
Chris Endemann
Téléphone : (819) 997-1357
Télécopieur : (819) 997-5052
Courriel : **endemann.chris@ic.gc.ca**

Directeur, Direction de la planification, des finances et de l'administration
Graham Frost
Téléphone : (819) 953-2990
Télécopieur : (819) 997-1890
Courriel : **frost.graham@ic.gc.ca**

Directrice, Direction de l'information
Linda Labonté
Téléphone : (819) 953-3504
Télécopieur : (819) 953-7620
Courriel : **labonte.linda@ic.gc.ca**

Directrice, Direction des ressources humaines
Sandra Cooper
Téléphone : (819) 997-2673
Télécopieur : (819) 997-2987
Courriel : **cooper.sandra@ic.gc.ca**

Directeur par interim, Direction des services informatiques
Peter St. Germain
Téléphone : (819) 997-2923
Télécopieur : (819) 953-5059
Courriel : **stgermain.peter@ic.gc.ca**

Conseillers régionaux

Jean-Marie Paquette
Conseiller régional
Office de la propriété intellectuelle du Canada
Industrie Canada
5, Place Ville-Marie, bureau 800
Montréal (Québec) H3B 2G2
Téléphone : (514) 496-4739
Télécopieur : (514) 283-2247
Courriel : **paquette.jeanmarie@ic.gc.ca**

Conseiller régional
Office de la propriété intellectuelle du Canada
Industrie Canada
5160, rue Yonge, bureau 800
North York (Ontario) M2N 6L9
Téléphone : (416) 954-2024
Télécopieur : (514) 936-0334

Tom Boyd
Conseiller régional
Office de la propriété intellectuelle du Canada
Industrie Canada
Centre de services aux entreprises Canada/
Nouvelle-Écosse
1575, rue Brunswick
Halifax (Nouvelle-Écosse) B3J 2G1
Téléphone : (902) 426-6476
Télécopieur : (902) 426-6530
Courriel : **boyd.tom@ic.gc.ca**